



PEMERINTAH KOTA SAWAHLUNTO
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN
DAN ASET DAERAH

PERJANJIAN KINERJA
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET
DAERAH KOTA SAWAHLUNTO

**T
A
H
U
N**

2020

BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

KOTA SAWAHLUNTO



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **AFRIDARMAN, SE**

Jabatan : **Plt.Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kota Sawahlunto**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **DERI ASTA, SH**

Jabatan : **Walikota Sawahlunto**

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sawahlunto, 3 Januari 2020

PIHAK KEDUA

DERI ASTA, SH

PIHAK PERTAMA

AFRIDARMAN, SE

NIP 197307102003121004

LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
KOTA SAWAHLUNTO

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Mengelola keuangan sesuai dengan ketentuan aturan yang berlaku	Persentase Capaian realisasi Belanja (Quality of Budget planning)	90%
		Maksimal defisit APBD	0%
		Persentase capaian realisasi anggaran	85%
		Persentase capaian realisasi belanja modal (quality of spending) Bidang Pendidikan	20%
		Persentase capaian realisasi belanja modal (quality of spending) Bidang Kesehatan	10%
2	Mengelola Pendapatan Daerah	Persentase Capaian Realisasi Pendapatan (Fiscal Space)	95%
3	Mengelola BMD sesuai dengan ketentuan aturan yang berlaku	Persentase OPD dengan laporan BMD yang akurat dan Akuntabel	92%

PROGRAM

ANGGARAN

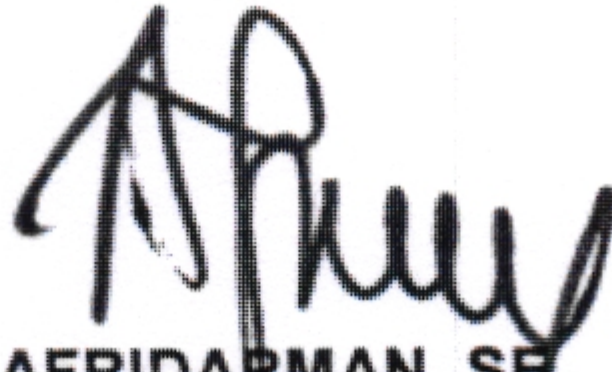
1.	Pelayanan Administrasi Perkantoran	Rp	1.989.548.905
2.	Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur	Rp	648.885.150
3.	Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur	Rp	150.000.000
4.	Peningkatan dan Pengembangan Pengelolaan Keuangan Daerah	Rp	921.572.870
5.	Pembinaan dan Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa	Rp	1.427.702.000
6.	Pembinaan dan Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa	Rp	1.457.500

Sawahlunto, 3 Januari 2020

WALIKOTA SAWAHLUNTO

**Pt.KEPALA BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN
DAN ASET DAERAH**

DERI ASTA, SH


AFRIDARMAN, SE
NIP 19730710 200312 1 004

BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

KOTA SAWAHLUNTO



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **RISTINA HIDAYATI, S.Sos**

Jabatan : Kasubbag Adm. Umum dan Kepegawaian Badan Pengelolaan
Keuangandan Aset Daerah Kota Sawahlunto

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **AFRIDARMAN, SE**

Jabatan : Plt. Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kota
Sawahlunto

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sawahlunto, 3 Januari 2020

PIHAK KEDUA

AFRIDARMAN, SE
NIP 197307102003121004

PIHAK PERTAMA

RISTINA HIDAYATI, S.Sos
NIP 19760328 2007012004

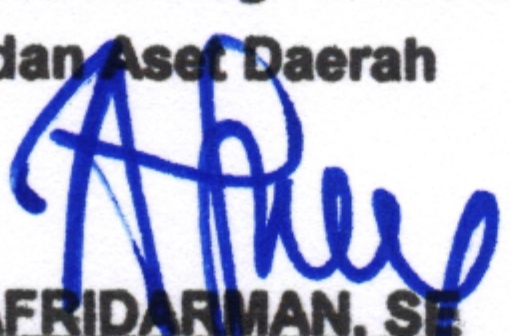
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
KOTA SAWAHLUNTO

	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tersedianya sarana dan prasarana penunjang kegiatan dilingkungan BPKAD	Jasa Surat menyurat yang disediakan (bulan)	12 bulan
2		Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang disediakan (Bulan)	12 bulan
3		Jasa Kebersihan Kantor yang disediakan (Bulan)	12 bulan
4		Alat Tulis Kantor yang disediakan (bulan)	12 bulan
5		Barang Cetak dan Penggandaan yang disediakan (bulan)	12 bulan
6		Komponen Instalasi listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang disediakan (Bulan)	12 bulan
7		Makan dan Minum yang disediakan (bulan)	12 bulan
8		Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi keluar Daerah yang difasilitasi (bulan)	12 bulan
9		Jumlah tenaga pegawai Non PNS yang difasilitasi (orang)	12 bulan
10		Penatausahaan Keuangan dan Barang yang dilaksanakan (bulan)	12 bulan
11		Dokumentasi dan dekorasi yang disediakan (bulan)	12 bulan
12		Peralatan Gedung Kantor yang diadakan (bulan)	12 bulan
13		Kendaraan Roda Empat dan Roda Dua yang dipelihara (bulan)	12 bulan
14		Peralatan gedung kantor yang dipelihara (bulan)	12 bulan
15		Terpenuhinya kebutuhan aparatur yang terlatih (bulan)	12 bulan

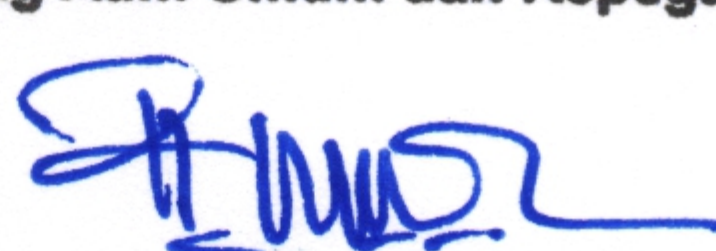
KEGIATAN		ANGGARAN
1.	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp 3.500.000
2.	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp 69.850.000
3.	Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Rp 27.236.949
4.	Penyediaan Alat Tulis Kantor	Rp 45.325.000
5.	Penyediaan Barang Cetak & Penggandaan	Rp 115.162.500
6.	Penyediaan Komp. Instalasi Listrik Penerangan Bangunan Kantor	Rp 16.187.500
7.	Penyediaan Makanan dan Minuman	Rp 59.655.500
8.	Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi ke Luar Daerah	Rp 796.326.956
9.	Penyediaan Jasa Pelayanan Pegawai Non PNS	Rp 596.200.000
10.	Penatausahaan Keuangan dan Barang	Rp 247.200.000
11.	Penyediaan Dokumentasi dan Dekorasi	Rp 12.904.500
12.	Pengadaan Peralatan Gedung Kantor	Rp 31.750.000
13.	Pemeliharaan Rutin Berkala Kendaraan Dinas/Pelaksanaan	Rp 144.071.000
14.	Pemeliharaan Rutin Berkala Peralatan Gedung Kantor	Rp 95.500.000
15.	Pendidikan Dan Pelatihan Formal	Rp 150.000.000

Sawahlunto, 3 Januari 2020

Plt.Kepala Badan Pengelolaan Keuangan
dan Aset Daerah


AFRIDARMAN, SE
NIP 19730710 200312 1 004

Kasubbag Adm Umum dan Kepegawaian


RISTINA HIDAYATI, S.Sos
NIP 19760328 200701 2 004

BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

KOTA SAWAHLUNTO



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **TARMIATI, S.Sos, MM**

Jabatan : Pj.Kasubbag Adm Keuangan dan Pelaporan Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kota Sawahlunto

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **AFRIDARMAN, SE**

Jabatan : Plt.Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kota Sawahlunto

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sawahlunto, 3 Januari 2020

PIHAK KEDUA

AFRIDARMAN, SE
NIP 197307102003121004

PIHAK PERTAMA

TARMIATI, S.Sos, MM
NIP 19820520 2007012005

BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

KOTA SAWAHLUNTO



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **FIYANDRY, ST**

Jabatan : Kepala Bidang Pendapatan Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kota Sawahlunto

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **AFRIDARMAN, SE**

Jabatan : Plt. Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kota Sawahlunto

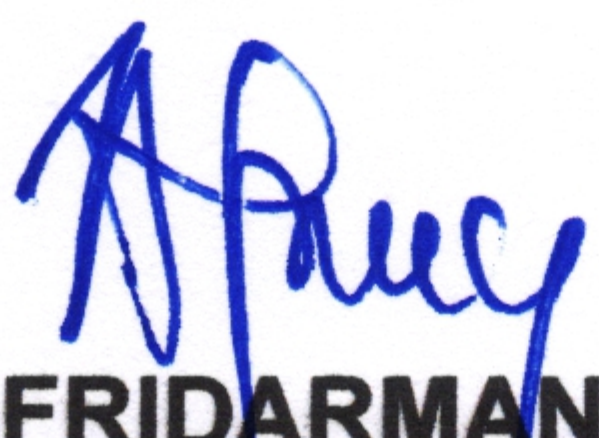
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

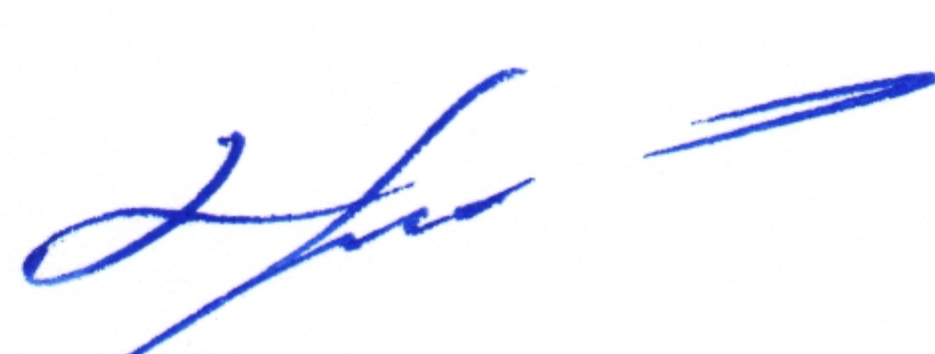
PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sawahlunto, 3 Januari 2020

PIHAK KEDUA


AFRIDARMAN, SE
NIP 197307102003121004

PIHAK PERTAMA


FIYANDRY, ST
NIP 19740103 200701 1 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
KOTA SAWAHLUNTO

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Mewujudkan pengelolaan keuangan daerah yang transparan dan akuntabel	Jumlah penerimaan PAD (miliar)	65 M
2		Jumlah laporan karcis pajak yang terdistribusi (laporan)	3 laporan
3		Jumlah peserta sosialisasi (orang)	100 orang
4		Jumlah dokumen database wajib pajak dan retribusi daerah (dokumen)	1 Dokumen
5		Jumlah laporan potensi pajak dan retribusi (laporan)	16 laporan
6		Jumlah sistem aplikasi yang dikelola (aplikasi)	1 aplikasi

KEGIATAN

ANGGARAN

1.	Penyusunan database wajib pajak dan retribusi daerah	Rp	3.714.000
2.	Intensifikasi dan Ekstensifikasi sumber-sumber pendapatan daerah	Rp	25.940.000
3.	Pengelolaan Sistem Aplikasi Pendapatan	Rp	31.369.000
4.	Pengelolaan Pendapatan Asli Daerah	Rp	73.706.000

Sawahlunto, 3 Januari 2020

Plt. Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah

Kepala Bidang Pendapatan


AFRIDARMAN SE
 NIP 19730710 200312 1 004


FIYANDRY ST
 NIP 19740103 200701 1 005

BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

KOTA SAWAHLUNTO



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **DARMAYENNI, S.Sos**

Jabatan : Kepala Seksi Penagihan Bidang Pendapatan Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kota Sawahlunto

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **FIYANDRY, ST**

Jabatan : Kepala Bidang Pendapatan Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kota Sawahlunto

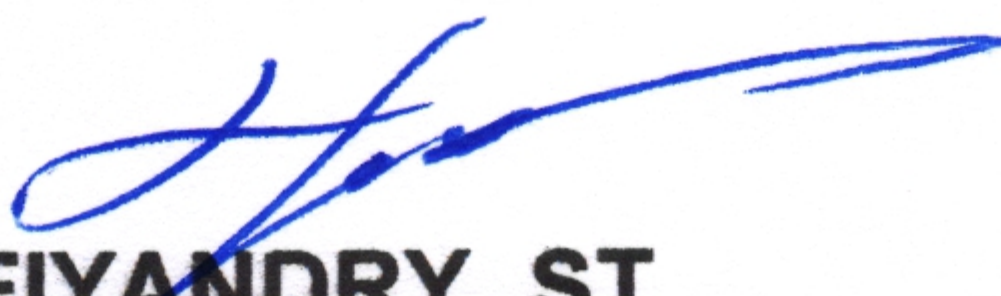
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sawahlunto, 3 Januari 2020

PIHAK KEDUA


FIYANDRY, ST
NIP 197401032007011005

PIHAK PERTAMA


DARMAYENNI, S.Sos
NIP. 19640318 198603 2 006

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Optimalisasi, monitoring dan penagihan PAD	Tercapainya Target PAD	95%

ANGGARAN

73.706.000

Kasi Penagihan


DARMAYENNI, S.Sos
NIP 196403181986032006

BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

KOTA SAWAHLUNTO



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **FITRI NOVITA, SE, M.Si**

Jabatan : Kepala Seksi Pendataan Analisa dan Pengembangan
Pendapatan dan Penetapan Bidang Pendapatan Badan
Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kota Sawahlunto

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **FIYANDRY, ST**

Jabatan : Kepala Bidang Pendapatan Badan Pengelolaan Keuangan dan
Aset Daerah Kota Sawahlunto

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sawahlunto, 3 Januari 2020

PIHAK KEDUA

FIYANDRY, ST
NIP 197401032007011005

PIHAK PERTAMA

FITRI NOVITA, SE, M.Si
NIP 198202012003122003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
KOTA SAWAHLUNTO

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Optimalisasi Pendataan dan Penetapan PAD	- Jumlah objek pajak yang didata dan ditetapkan - Tersedianya Aplikasi Pendapatan Daerah	90%

KEGIATAN

ANGGARAN

1.

Penyusunan database wajib pajak dan retribusi daerah

Rp

3.714.000
2.

Intensifikasi dan Ekstensifikasi sumber-sumber pendapatan daerah

Rp

25.940.000
3.

Pengelolaan Sistem Aplikasi Pendapatan

Rp

31.369.000

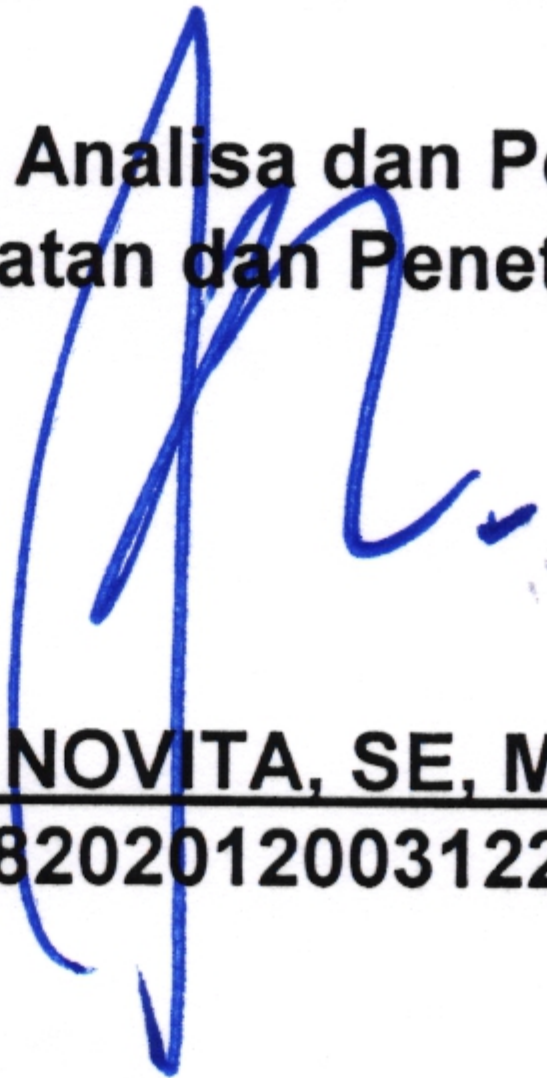
Sawahlunto, 3 Januari 2020

Kepala Bidang Pendapatan

Kasi Pendataan, Analisa dan Pengembangan
Pendapatan dan Penetapan



FIYANDRY, ST
NIP 19740103 200701 1 005



FITRI NOVITA, SE, M.Si
NIP 198202012003122003

BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

KOTA SAWAHLUNTO



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **YOFI ALDIANA, SE**

Jabatan : Kepala Bidang Anggaran Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kota Sawahlunto

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **AFRIDARMAN, SE**

Jabatan : Plt. Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kota Sawahlunto

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sawahlunto, 3 Januari 2020

PIHAK KEDUA

AFRIDARMAN, SE
NIP 197307102003121004

PIHAK PERTAMA

YOFI ALDIANA, SE
NIP 197711232007012004

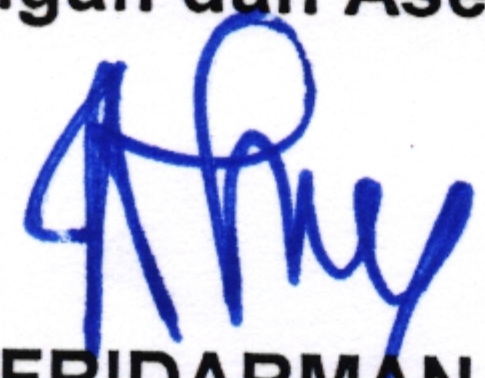
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
KOTA SAWAHLUNTO

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Menetapkan APBD tepat waktu	Penetapan APBD tidak melewati tahun anggaran berkenaan	31 Desember
2	Menyusun APBD sesuai aturan	Penyusunan APBD sesuai dengan regulasi	2 Dokumen APBD

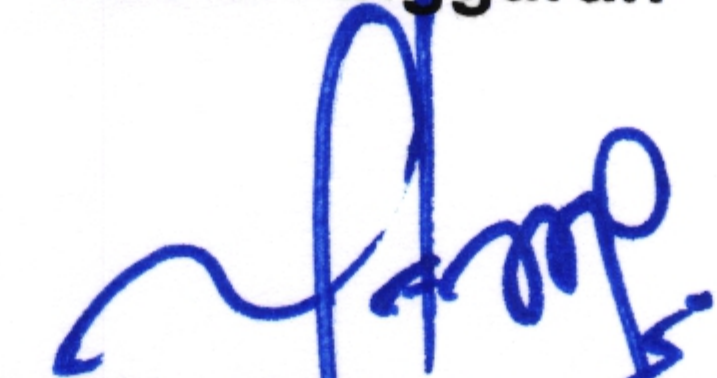
KEGIATAN		ANGGARAN
1.	Pelaksanaan Tim Anggaran Pemerintah Daerah (TAPD)	Rp 1.388.094.000
2.	Penyusunan APBD	Rp 77.500.000
3.	Penyusunan Pedoman Petunjuk Teknis Penyusunan RKA dan Standar Satuan Harga	Rp 7.316.000
4.	Penyusunan Perubahan APBD	Rp 79.510.000
5.	Sosialisai Peraturan Kepala Daerah tentang Besaran Alokasi Dana Desa, Bagi Hasil Pajak dan Bagi Hasil Retribusi Daerah	Rp 1.457.500
6.	Sosialisasi Peraturan Penganggaran Daerah dan Pelaksanaan Penyerahan DPA	Rp 41.400.000
7.	Pengelolaan Sistem Informasi dan Keuangan Daerah	Rp 92.300.000

Sawahlunto, 3 Januari 2020

Plt. Kepala Badan Pengelolaan
Keuangan dan Aset Daerah


AFRIDARMAN, SE
 NIP 19730710 200312 1 004

Kabid Anggaran


YOFI ALDIANA, SE
 NIP 19771123 200701 2 004

BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

KOTA SAWAHLUNTO



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SULISTIKAWATI, S.Akt, M.Si**

Jabatan : Pj.Kepala Seksi Anggaran Belanja Langsung Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kota Sawahlunto

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **YOFI ALDIANA, SE**

Jabatan : Kepala Bidang Anggaran Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kota Sawahlunto

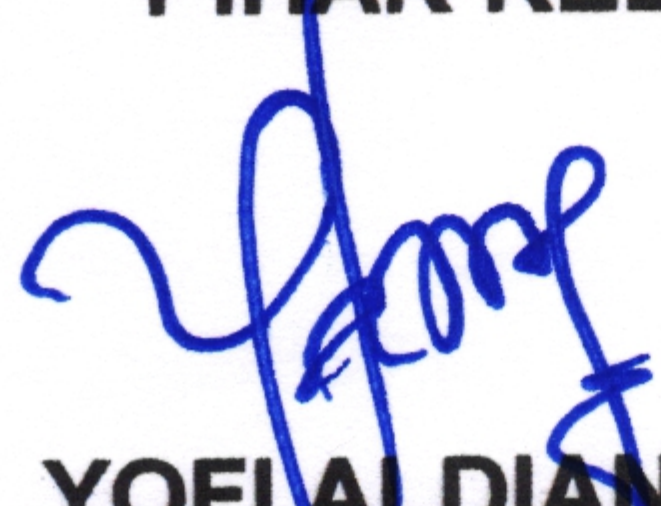
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sawahlunto, 3 Januari 2020

PIHAK KEDUA


YOFI ALDIANA, SE
NIP 197711232007012004

PIHAK PERTAMA

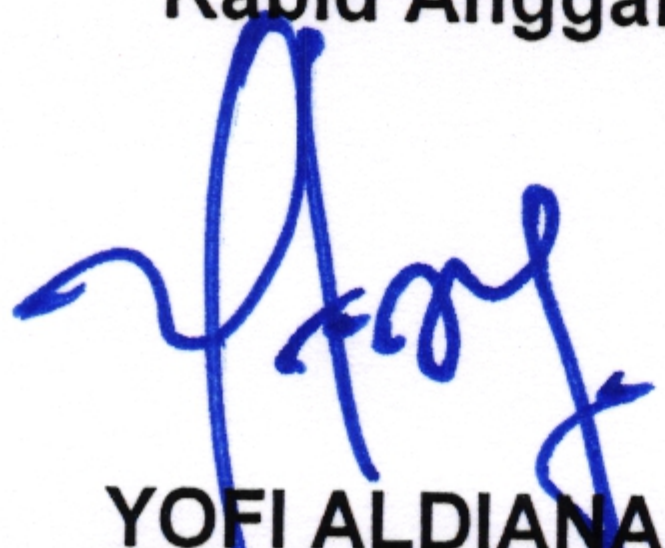

SULISTIKAWATI, S.Akt, M.Si
NIP 198706222009022003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
KOTA SAWAHLUNTO

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tersusunnya Anggaran Belanja Langsung pada APBD	- Tersusunnya regulasi penyusunan APBD - Verifikasi usulan Belanja Langsung OPD - Pedoman penyusunan APBD dan SSH	6 OPD 29 RKA 27 Desa

KEGIATAN	ANGGARAN
1. Pelaksanaan Tim Anggaran Pemerintah Daerah (TAPD)	Rp 1.388.094.000
2. Penyusunan APBD	Rp 77.500.000
3. Penyusunan Pedoman Petunjuk Teknis Penyusunan RKA dan Standar Satuan Harga	Rp 7.316.000

Sawahlunto, 3 Januari 2020

Kabid Anggaran

YOFI ALDIANA, SE
NIP 19771123 200701 2 004

Pj.Kasi Anggaran Belanja Langsung

SULISTIKAWATI, S.Akt, M.Si
NIP 198706222009022003

BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

KOTA SAWAHLUNTO



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **RENO ISLAMI, ST, M.CIO**

Jabatan : Kepala Seksi Anggaran Belanja Tidak Langsung & Pembiayaan
Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kota Sawahlunto

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **YOFI ALDIANA, SE**

Jabatan : Kepala Bidang Anggaran Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset
Daerah Kota Sawahlunto

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

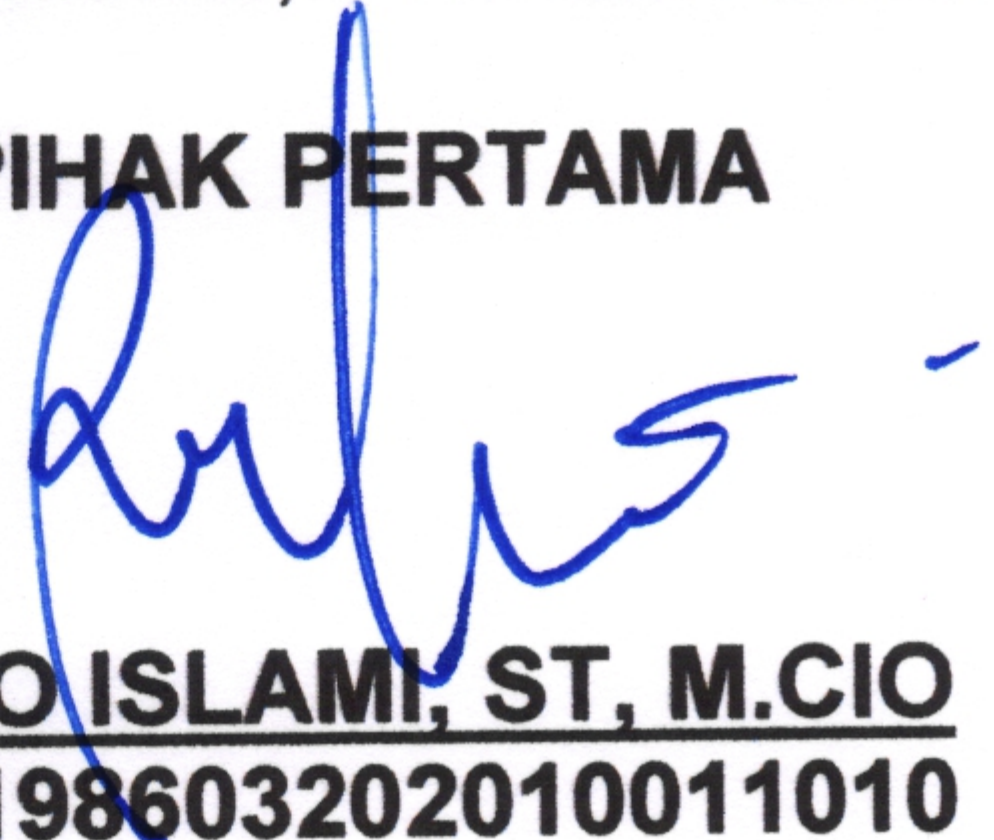
PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sawahlunto, 3 Januari 2020

PIHAK KEDUA


YOFI ALDIANA, SE
NIP 197711232007012004

PIHAK PERTAMA


RENO ISLAMI, ST, M.CIO
NIP 198603202010011010

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
KOTA SAWAHLUNTO

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Menyusun jadwal pembahasan anggaran	- Terlaksananya kegiatan sesuai jadwal	27 OPD
2	Tersusunnya Anggaran Belanja Tidak Langsung pada APBD	- Verifikasi rekomendasi penganggaran hibah bansos	6 OPD
		- Verifikasi usulan RKA BTL	29 RKA
		- Verifikasi dan penghitungan besaran ADD, DBHP, DBHR	27 Desa

KEGIATAN

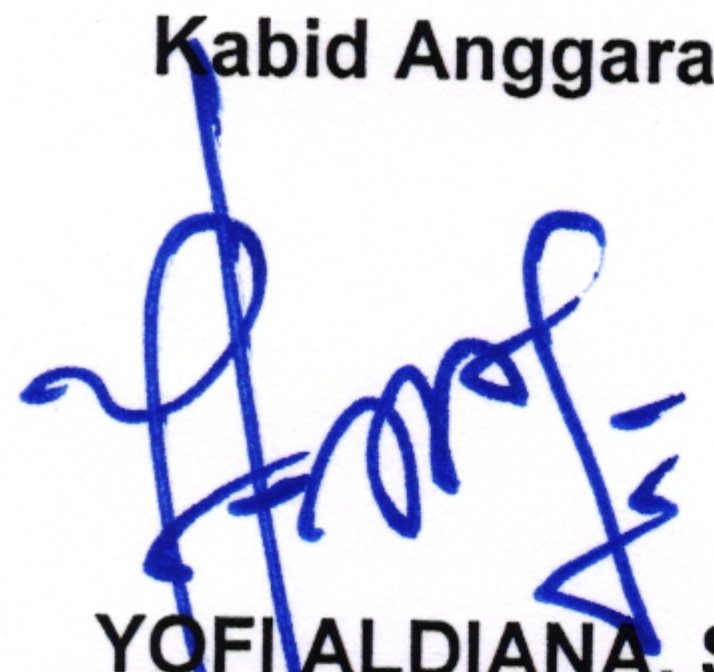
ANGGARAN

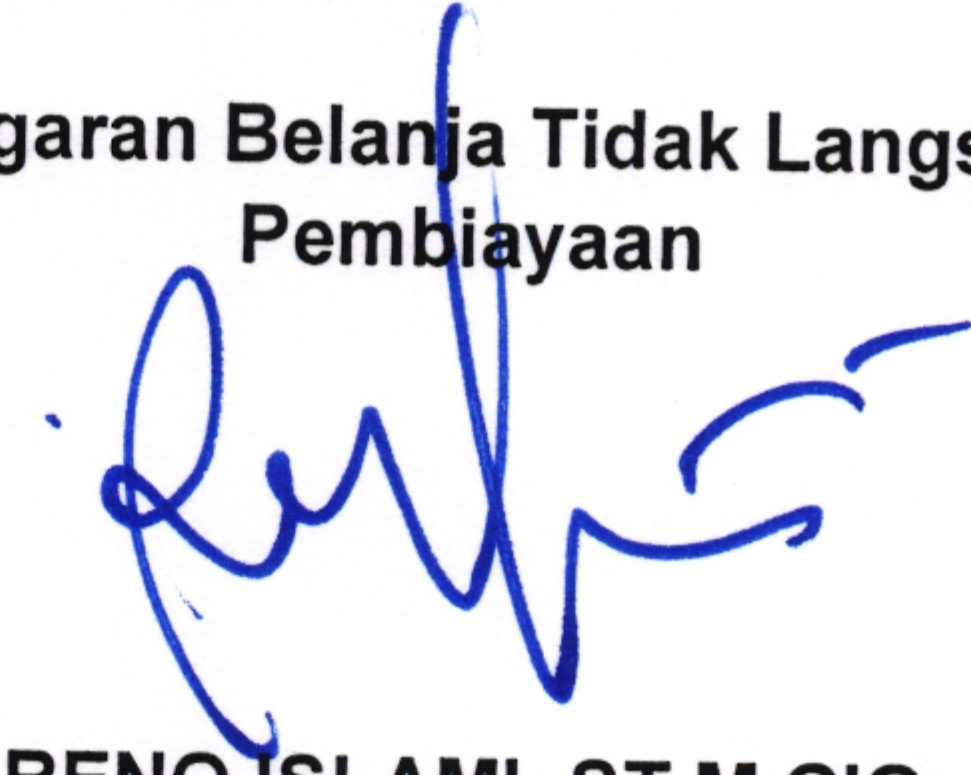
1. Penyusunan Perubahan APBD
- Rp79.510.000
2. Sosialisai Peraturan Kepala Daerah tentang Besaran Alokasi Dana Desa, Bagi Hasil Pajak dan Bagi Hasil Retribusi Daerah
- Rp1.457.500

Sawahlunto, 3 Januari 2020

Kabid Anggaran

Kasi Anggaran Belanja Tidak Langsung dan Pembiayaan


YOFI ALDIANA, SE
NIP 19771123 200701 2 004


RENO ISLAMI, ST.M.CIO
NIP. 19860320 201001 1 010

BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

KOTA SAWAHLUNTO



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ANAFFRY RIDO ISMANTO, S.Kom**

Jabatan : Kepala Seksi IKD Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kota Sawahlunto

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **YOFI ALDIANA, SE**

Jabatan : Kepala Bidang Anggaran Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kota Sawahlunto

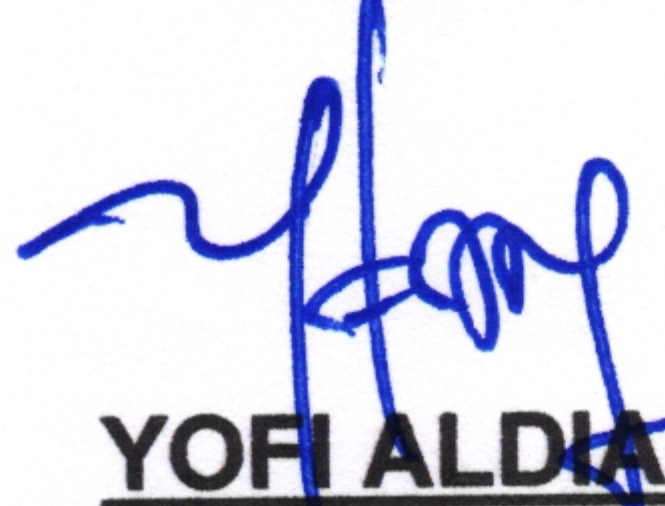
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sawahlunto, 3 Januari 2020

PIHAK KEDUA


YOFI ALDIANA, SE
NIP 197711232007012004

PIHAK PERTAMA


ANAFFRY RIDO ISMANTO, S.Kom
NIP 198503192009021004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
KOTA SAWAHLUNTO

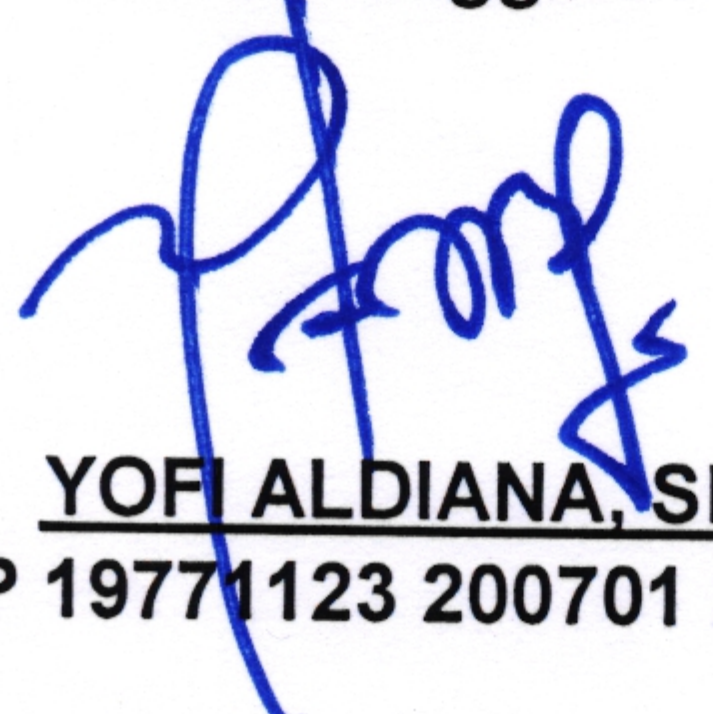
NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tersedianya Aplikasi penyusunan anggaran	Aplikasi yang dapat dipergunakan dlm penyusunan anggaran	1 Aplikasi

KEGIATAN	ANGGARAN
1. Sosialisasi Peraturan Penganggaran Daerah dan Pelaksanaan Penyerahan DPA	Rp 41.400.000
2. Pengelolaan Sistem Informasi dan Keuangan Daerah	Rp 92.300.000

Sawahlunto, 3 Januari 2020

Kabid Anggaran

Kasi Informasi Keuangan Daerah


YOFI ALDIANA, SE
 NIP 19771123 200701 2 004


ANAFFRY RIDO ISMANTO, S.Kom
 NIP. 19850319 200902 1 004

BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

KOTA SAWAHLUNTO



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **DESISMON, S.Kom, M.Kom**

Jabatan : Kepala Bidang Aset Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kota Sawahlunto

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **AFRIDARMAN, SE**

Jabatan : Plt. Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kota Sawahlunto

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sawahlunto, 3 Januari 2020

PIHAK KEDUA

AFRIDARMAN, SE
NIP 197307102003121004

PIHAK PERTAMA

DESISMON, S.Kom, M.Kom
NIP 197110231997031003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
KOTA SAWAHLUNTO

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Penyajian LKPD tepat waktu	Tersedianya laporan BMD OPD	
2	Meningkatnya kualitas penatausahaan BMD	Persentase kesesuaian pencatatan dan pelaporan BMD sesuai aturan	
3	Pengelolaan BMD sesuai aturan	Penyampaian data laporan BMD perperiode tepat waktu	
4	Tindaklanjut LHP Pemeriksaan BMD	Persentase penyelesaian terhadap temuan LHP BMD oleh Pemeriksaan BPK	

KEGIATAN	ANGGARAN
1. Rehabilitasi Sedang/Berat Kendaraan Dinas/Pelaksanaan	Rp 25.445.000
2. Rehabilitasi sedang/berat rumah dinas	Rp 22.248.900
3. Peningkatan Manajemen Asset/ Barang Milik Daerah	Rp 25.508.000
4. Pelelangan Barang Milik Daerah	Rp 48.364.970
5. Penyusunan dokumen Barang Milik Daerah (BMD) Kota Sawahlunto	Rp 14.800.000
6. Monitoring dan Evaluasi Barang Milik Daerah	Rp 15.608.000
7. Pembayaran Kewajiban Sewa Tanah dan Gedung yang digunakan Oleh Pemko Sawahlunto	Rp 329.870.250
Total	Rp 481.845.120

Sawahlunto, 3 Januari 2020

Plt. Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah


AFRIDARMAS, SE
NIP 19730710 200312 1 004


Kabid Aset
DESISMUN, S.Kom, M.Kom
NIP. 19711023 199703 1 003

BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

KOTA SAWAHLUNTO



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **NURHALILI, SE**

Jabatan : Kepala Seksi Pemeliharaan, Pengamanan Aset dan Pengelolaan Keuangan dan Asset Daerah Kota Sawahlunto

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **DESIMON, S.Kom, M.Kom**

Jabatan : Kepala Bidang Asset Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kota Sawahlunto

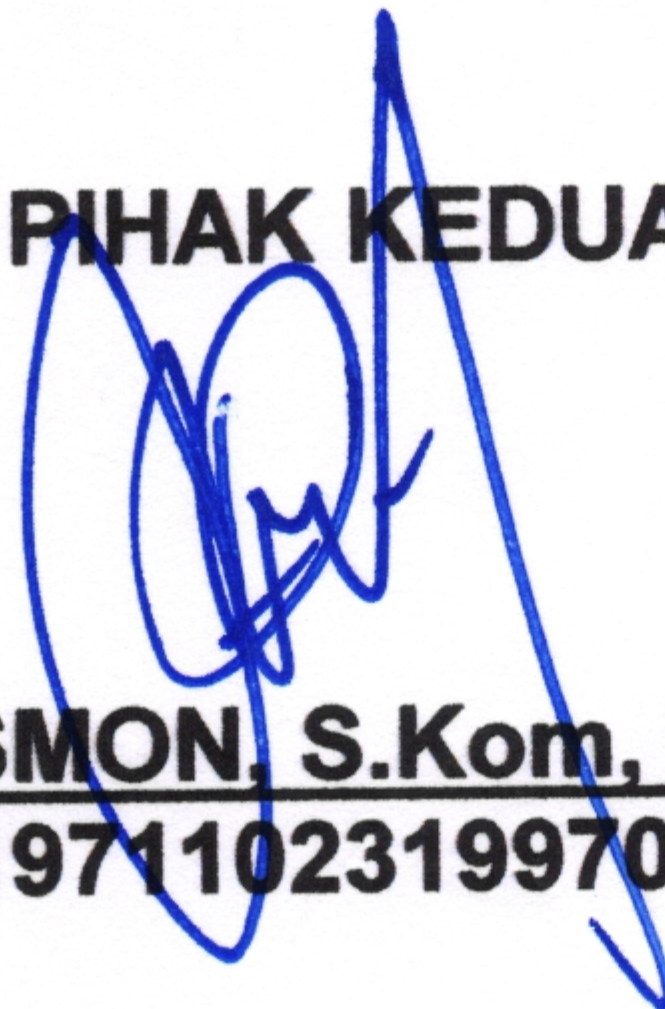
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

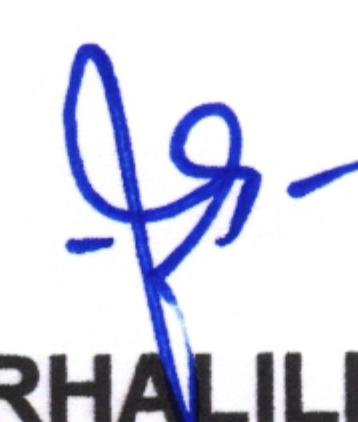
PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sawahlunto, 3 Januari 2020

PIHAK KEDUA


DESIMON, S.Kom, M.Kom
NIP 197110231997031003

PIHAK PERTAMA

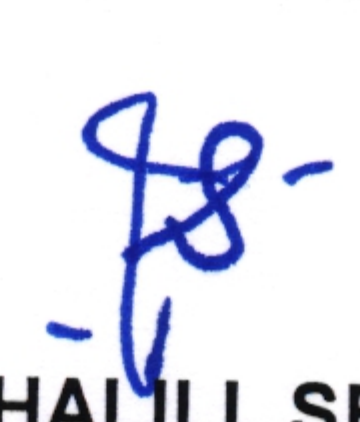

NURHALILI, SE
NIP 196210101993082001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
KOTA SAWAHLUNTO

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Pelaksanaan Pemeliharaan BMD	Barang Milik Daerah yang dipelihara	2 BMD
2	Pelaksanaan Pelelangan BMD	BMD yang akan dilelang	50 juta
3	Pengamanan fisik BMD	Penggunaan yang tidak sesuai dengan peruntukannya	27 OPD

KEGIATAN	ANGGARAN
1. Rehabilitasi Sedang/Berat Kendaraan Dinas/Pelaksanaan	Rp 25.445.000
2. Rehabilitasi sedang/berat rumah dinas	Rp 22.248.900
3. Peningkatan Manajemen Asset/ Barang Milik Daerah	Rp 25.508.000
4. Pelelangan Barang Milik Daerah	Rp 48.364.970


Kabid Aset
DESIMON, S.Kom, M.Kom
 NIP. 19711023 199703 1 003

Sawahlunto, 3 Januari 2020
Kasi Pemeliharaan Dan Pengamanan Aset

NURHALILI, SE
 NIP. 19650515 199503 2 003

BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

KOTA SAWAHLUNTO



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **DAUSRI, SH, MM**

Jabatan : Kepala Seksi Perencanaan, Penggunaan dan Pemanfaatan Aset
Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kota Sawahlunto

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **DESIMON, S.Kom, M.Kom**

Jabatan : Kepala Bidang Aset Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset
Daerah Kota Sawahlunto

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sawahlunto, 3 Januari 2020

PIHAK KEDUA

DESIMON, S.Kom, M.Kom
NIP 197110231997031003

PIHAK PERTAMA

DAUSRI, SH, MM
NIP 196611211992031004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASSET DAERAH
KOTA SAWAHLUNTO

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Mewujudkan pengelolaan keuangan daerah yang transparan dan akuntable	Jumlah dokumen BMD kota Sawahlunto (dokumen)	3 dokumen
2		Jumlah kendaraan dinas/operasional roda 4 yang diadakan (unit)	1 unit
3		Jumlah kendaraan dinas/operasional roda 2 yang diadakan (unit)	2 unit
4		Jumlah sewa tanah dan bangunan (objek perjanjian)	26 perjanjian
5		Jumlah laporan evaluasi (Laporan)	16 laporan

KEGIATAN

ANGGARAN

- | | | | |
|----|---|----|-------------|
| 1. | Penyusunan dokumen Barang Milik Daerah (BMD) Kota Sawahlunto | Rp | 14.800.000 |
| 2. | Monitoring dan Evaluasi Barang Milik Daerah | Rp | 15.608.000 |
| 3. | Pembayaran Kewajiban Sewa Tanah dan Gedung yang digunakan Oleh Pemko Sawahlunto | Rp | 329.870.250 |

Sawahlunto, 3 Januari 2020

Kapid Asset

DESISMON, S.Kom. M.Kom
NIP 197110231997031003

Kasi Perencanaan, Penggunaan dan Pemanfaatan Asset

DAUSRI, SH.MM
NIP 196611211992031004

BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

KOTA SAWAHLUNTO



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **RIHARTANTI, SE**

Jabatan : Kepala Bidang Perbendaharaan Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kota Sawahlunto

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **AFRIDARMAN, SE**

Jabatan : Plt. Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kota Sawahlunto

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sawahlunto, 3 Januari 2020

PIHAK KEDUA

AFRIDARMAN, SE
NIP 197307102003121004

PIHAK PERTAMA

RIHARTANTI, SE
NIP 197307132006042006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
KOTA SAWAHLUNTO

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Penyajian LKPD tepat waktu	- Tersedianya laporan keuangan OPD	100%
2	Meningkatnya kualitas penatausahaan Keuangan Daerah	- Persentase kesesuaian penyerapan anggaran sesuai aturan	85%
3	Pengelolaan Kas Daerah sesuai aturan	- Meningkatnya sistem pengendalian akuntansi dan pelaporan	0
4	Meningkatnya kepatuhan terhadap tindak lanjut hasil TPTGR	- Penyampaian laporan penyerapan anggaran tepat waktu	28
		- Persentase penyelesaian terhadap temuan LHP Keuangan oleh Pemeriksaan BPK	80%

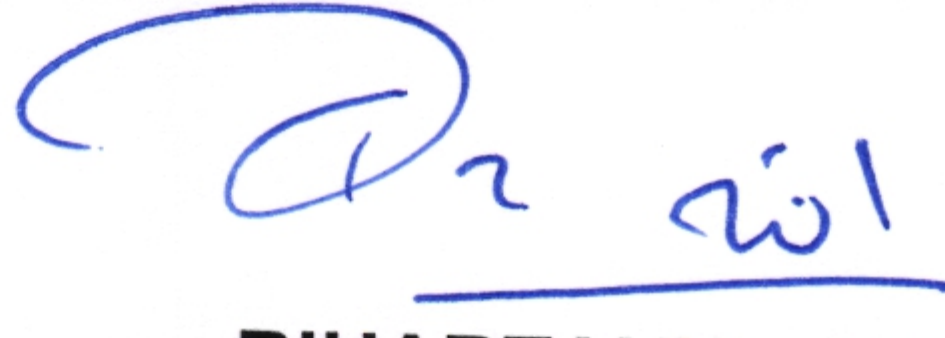
KEGIATAN		ANGGARAN
1.	Pelaksanaan Rekonsiliasi Penyusunan SAKD	Rp 24.000.000
2.	Penyusunan Laporan Pertanggung-jawaban keuangan daerah	Rp 82.003.400
3.	Penatausahaan Pengelolaan Administrasi keuangan	Rp 43.319.000
4.	Pengelolaan Dana Transfer dan Manajemen Kas Daerah	Rp 15.348.500
5.	Verifikasi Administrasi Keuangan Daerah	Rp 17.250.000
7.	Pelaksanaan Tuntutan Perbendaharaan Dan Tuntutan Ganti Rugi	Rp 92.076.000

Sawahlunto, 3 Januari 2020

Plt. Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah


AFRIDARMAN, SE
NIP 19730710 200312 1 004

Kepala Bidang Perbendaharaan dan Akuntansi


RIHARTANTI, SE
NIP 19730713 200604 2 006

**BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
KOTA SAWAHLUNTO**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **ERIWISNETTY, S.Sos**
Jabatan : Kepala Seksi Verifikasi dan Pembinaan Pengelolaan Keuangan Daerah Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kota Sawahlunto

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **RIHARTANTI, SE**
Jabatan : Kepala Bidang Perbendaharaan Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kota Sawahlunto

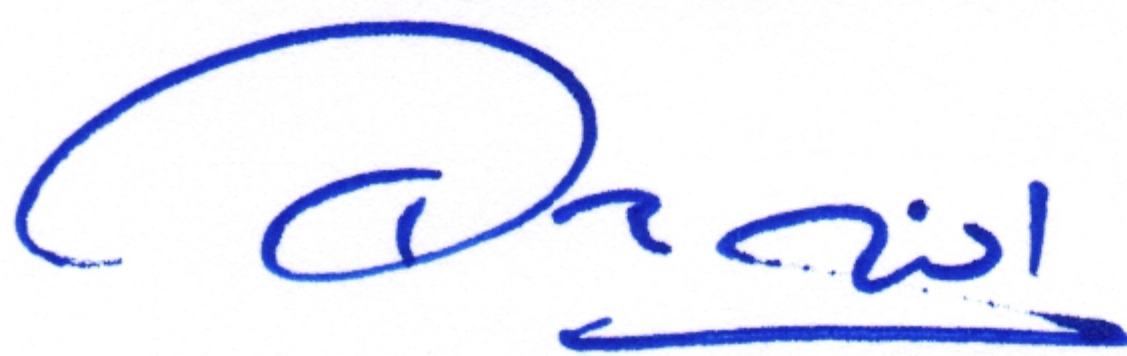
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

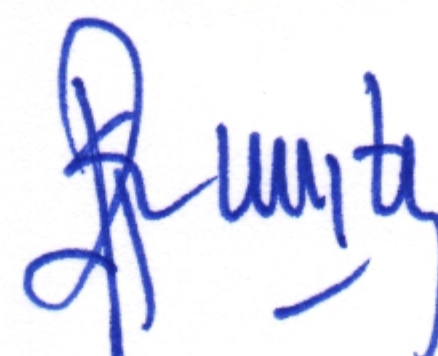
Sawahlunto, 3 Januari 2020

PIHAK KEDUA



RIHARTANTI, SE
NIP 197307132006042006

PIHAK PERTAMA



ERIWISNETTY, S.Sos
NIP 197205081993032005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
KOTA SAWAHLUNTO

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terlaksananya Pembinaan pengelolaan keuangan daerah	- Tersedianya peraturan tentang pengelolaan keuangan daerah - Sosialisasi aturan pengelolaan keuangan daerah - Peningkatan penyelesaian tindak lanjut LHP Pemeriksaan BPK	8 Peraturan 1 kali 80%

KEGIATAN

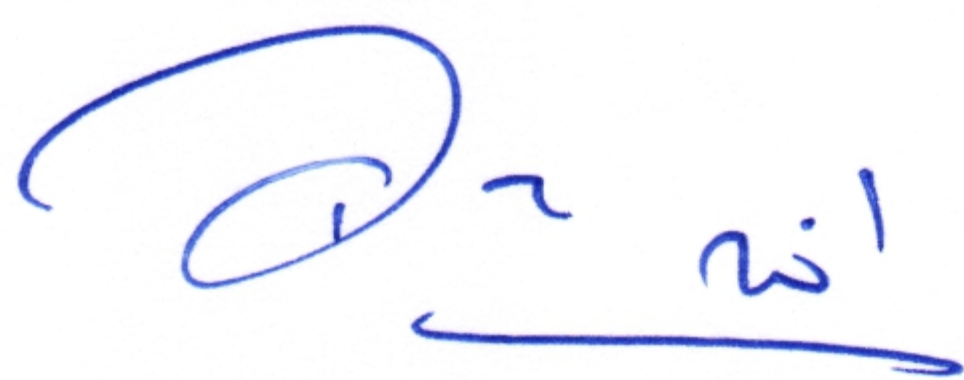
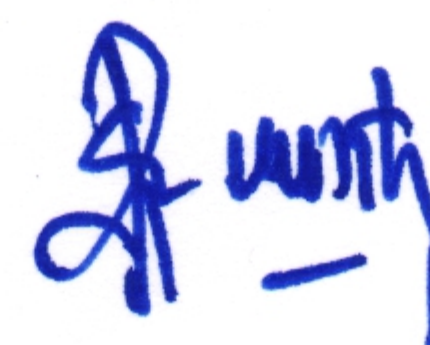
ANGGARAN

- | | | | |
|----|---|----|------------|
| 1. | Verifikasi Administrasi Keuangan Daerah | Rp | 17.250.000 |
| 2. | Pelaksanaan Tuntutan Perbendaharaan Dan Tuntutan Ganti Rugi | Rp | 92.076.000 |

Sawahlunto, 3 Januari 2020

Kepala Bidang Perbendaharaan dan Akuntansi

Kasi Verifikasi dan Pembinaan Pengelolaan Keuangan Daerah

RIHARTANTI, SE
 NIP 19730713 200604 2 006

ERIWISNETTY, S.Sos
 NIP. 19720508 199303 2 005

BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

KOTA SAWAHLUNTO



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **HERITA HARUN, SE**

Jabatan : Kepala Seksi Perbendaharaan Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kota Sawahlunto

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **RIHARTANTI, SE**

Jabatan : Kepala Bidang Perbendaharaan Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kota Sawahlunto

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sawahlunto, 3 Januari 2020

PIHAK KEDUA

RIHARTANTI, SE
NIP 197307132006042006

PIHAK PERTAMA

HERITA HARUN, SE
NIP 198202112005012004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
KOTA SAWAHLUNTO

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Peningkatan kualitas pelayanan dan pengelolaan perbendaharaan	- Ketepatan waktu penerbitan SP2D - Pelaksanaan pengendalian dan penerbitan anggaran kas dan SPD - Terlaksanannya rekonsiliasi kas daerah - Ketepatan waktu penyampaian laporan dana transfer - Terlaksanannya manajemen dan penatausahaan kas daerah	5000 SP2D 87 SPD 12 buah 28 Jenis 2, 5 M

PROGRAM / KEGIATAN		ANGGARAN	
1.	Penatausahaan Administrasi keuangan	Pengelolaan Rp	43.319.000
2.	Pengelolaan Dana Transfer dan Manajemen Kas Daerah	Rp	15.348.500

Sawahlunto, 3 Januari 2020

Kepala Bidang Perbendaharaan dan
Akuntansi

Kasi Perbendaharaan



RIHARTANTI, SE
NIP 19730713 200604 2 006



HERITA HARUN, SE
NIP. 19820211 200501 2 004

**BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
KOTA SAWAHLUNTO**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **SRI SUWARTININGSIH, SE**

Jabatan : Pj.Kepala Seksi Akuntansi dan Pelaporan Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kota Sawahlunto

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **RIHARTANTI, SE**

Jabatan : Kepala Bidang Perbendaharaan Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kota Sawahlunto

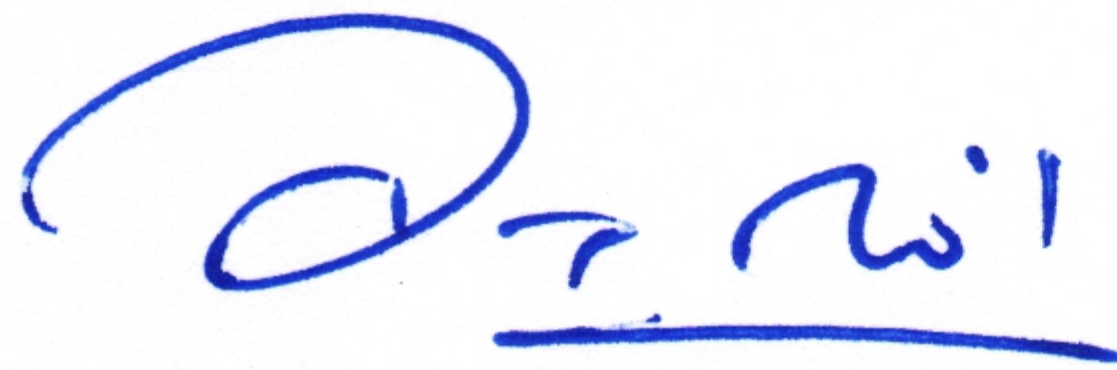
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

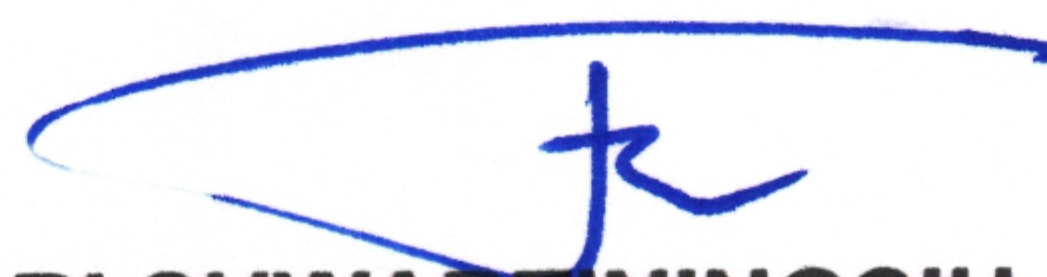
Sawahlunto, 3 Januari 2020

PIHAK KEDUA



RIHARTANTI, SE
NIP 197307132006042006

PIHAK PERTAMA



SRI SUWARTININGSIH, SE
NIP 197901072006042014

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
KOTA SAWAHLUNTO

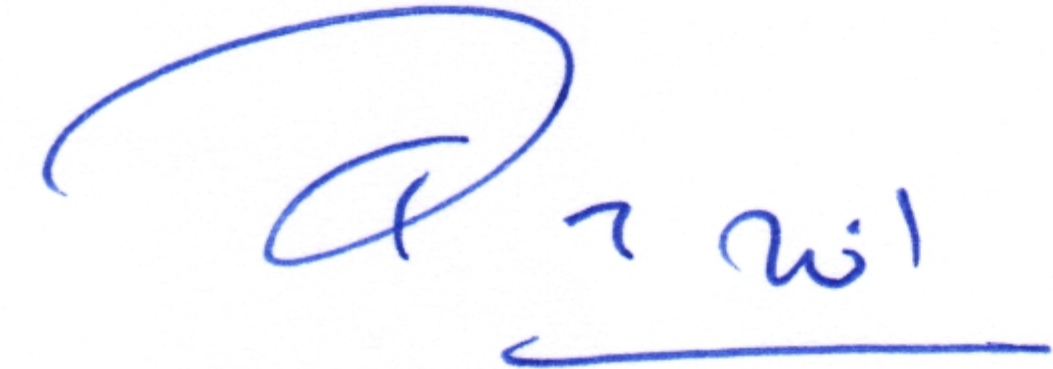
NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Penyusunan laporan keuangan daerah	- Penyusunan laporan keuangan OPD - Penyajian dan pengungkapan dalam pos-pos laporan keuangan - Terlaksanannya rekonsiliasi LRA OPD	

KEGIATAN	ANGGARAN
1. Pelaksanaan Rekonsiliasi Penyusunan SAKD	Rp 24.000.000
2. Penyusunan Laporan Pertanggung-jawaban keuangan daerah	Rp 82.003.400

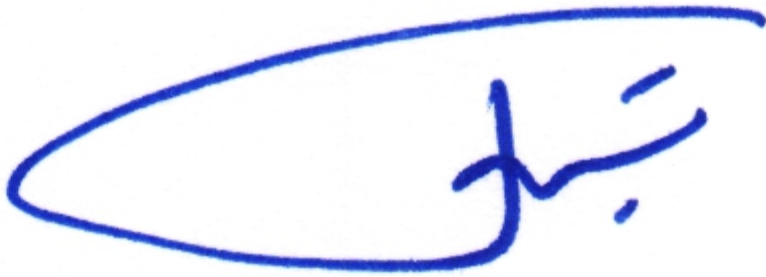
Sawahlunto, 3 Januari 2020

Kepala Bidang Perbendaharaan dan Akuntansi

Pj.Kasi Akuntansi & Pelaporan



RIHARTANTI, SE
NIP 19730713 200604 2 006



SRI SUWARTININGSIH, SE
NIP 197901072006042014

BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

KOTA SAWAHLUNTO



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **YUDASKAR, S.Sos**

Jabatan : Pj.Kepala Bidang PBB dan BPHTB Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kota Sawahlunto

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **AFRIDARMAN, SE**

Jabatan : Plt. Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kota Sawahlunto

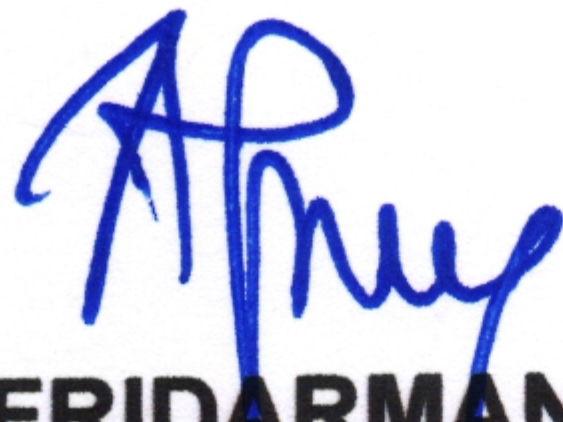
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

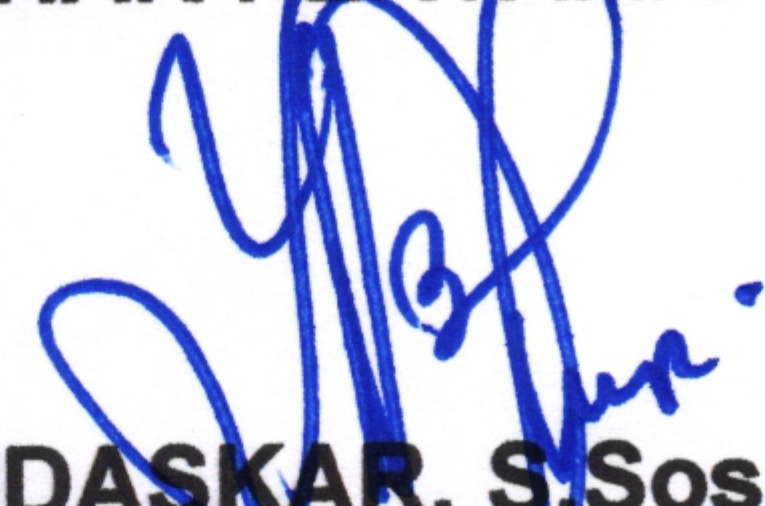
PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sawahlunto, 3 Januari 2020

PIHAK KEDUA


AFRIDARMAN, SE
NIP 197307102003121004

PIHAK PERTAMA


YUDASKAR, S.Sos
NIP 197110182003121004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASSET DAERAH
KOTA SAWAHLUNTO

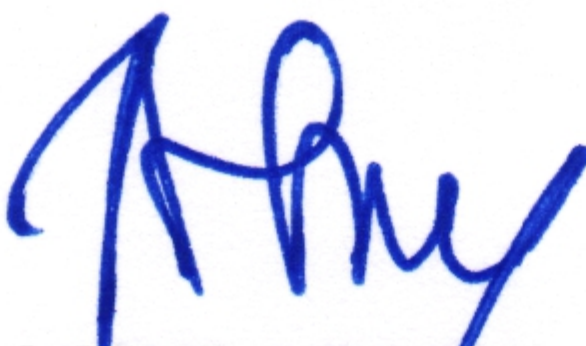
NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatkan PAD khususnya dari PBB-P2 dan BPHTB	Tercapainya Target PBB-P2 dan BPHTB	31 Desember

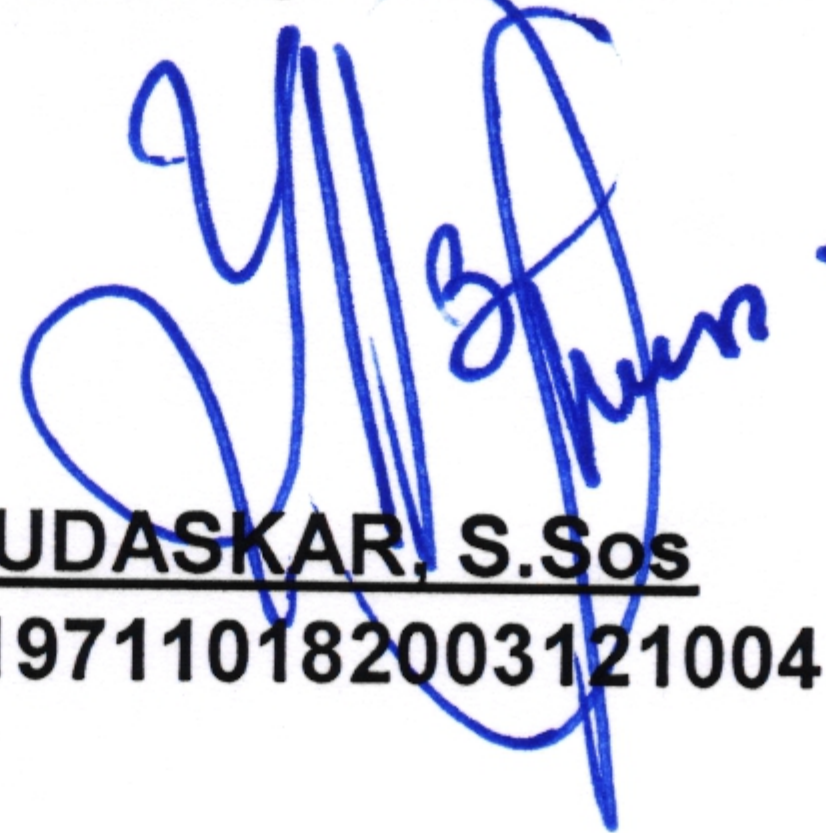
KEGIATAN		ANGGARAN
1.	Penyusunan dokumen data objek dan subjek PBB-P2 dan DHKP	Rp 45.670.000
2.	Verifikasi dan pengentrian Data Objek dan Subjek PBB-P2 dan BPHTB	Rp 33.076.000
3.	Pengelolaan Sistem Aplikasi PBB online	Rp 17.807.000
4.	Intensifikasi Pemungutan PBB Serta Pembekalan Kolektor PBB - P2	Rp 53.595.000

Sawahlunto, 3 Januari 2020

Plt. Kepala Badan Pengelolaan
Keuangan dan Aset Daerah

Kepala Bidang PBB & BPHTB


AFRIDARMAN, SE
NIP 19730710 200312 1 004


YUDASKAR, S.Sos
NIP 197110182003121004

BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

KOTA SAWAHLUNTO



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **VERA SILVIA, SE, M.Si**

Jabatan : Kepala Seksi Pelayanan dan Penagihan Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kota Sawahlunto

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **YUDASKAR, S.Sos**

Jabatan : Kepala Bidang PBB dan BPHTB Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kota Sawahlunto

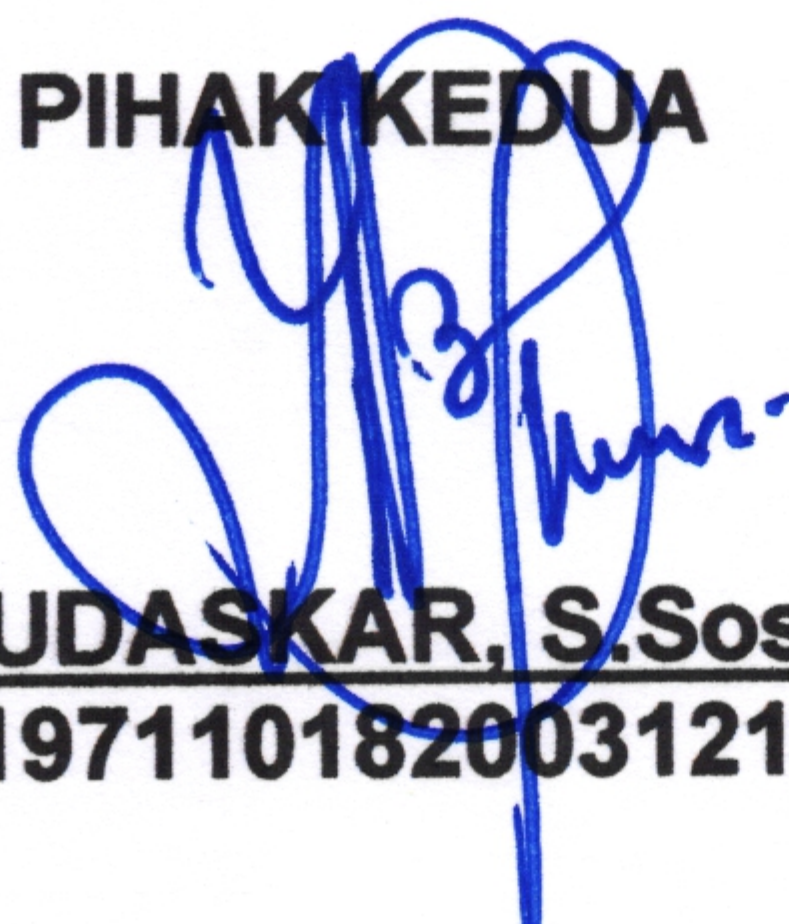
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

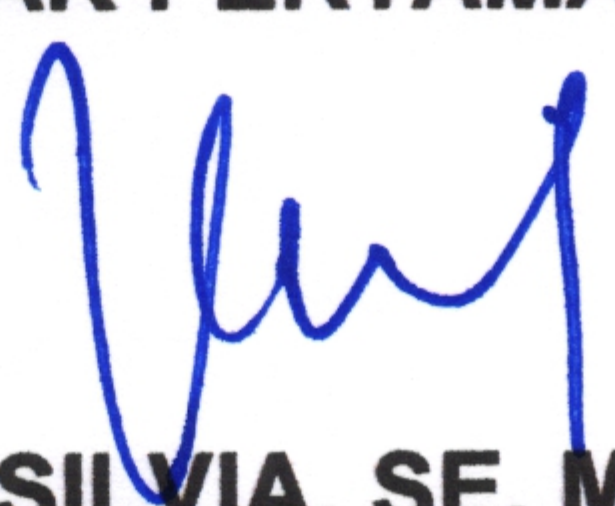
PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sawahlunto, 3 Januari 2020

PIHAK KEDUA


YUDASKAR, S.Sos
NIP 197110182003121004

PIHAK PERTAMA


VERA SILVIA, SE, M.Si
NIP. 19841004 200902 2 010

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
KOTA SAWAHLUNTO

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Optimalisasi, monitoring dan penagihan PBB-P2	Tercapainya Target PBB-P2 dan BPHTB	90%

PROGRAM / KEGIATAN

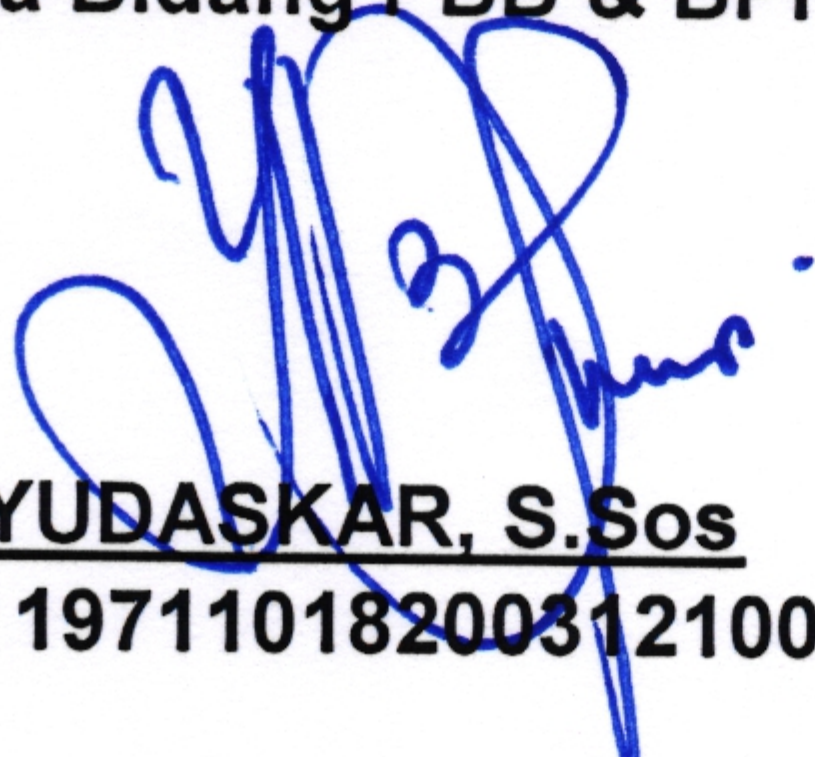
ANGGARAN

1. Intensifikasi Pemungutan PBB Serta Pembekalan Kolektor PBB - P2
- Rp
- 53.595.000

Sawahlunto, 3 Januari 2020

Kepala Bidang PBB & BPHTB

Kasi Pelayanan dan Penagihan


YUDASKAR, S.Sos
NIP 197110182003121004


VERA SILVIA, SE, M.Si
NIP 198410042009022010

BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

KOTA SAWAHLUNTO



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **BENNY DWI VANDRA, S.Ap**

Jabatan : Pj.Kepala Seksi Pendataan, Penilaian dan Penetapan Badan
Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kota Sawahlunto

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **YUDASKAR, S.Sos**

Jabatan : Kepala Bidang PBB dan BPHTB Badan Pengelolaan Keuangan
dan Aset Daerah Kota Sawahlunto

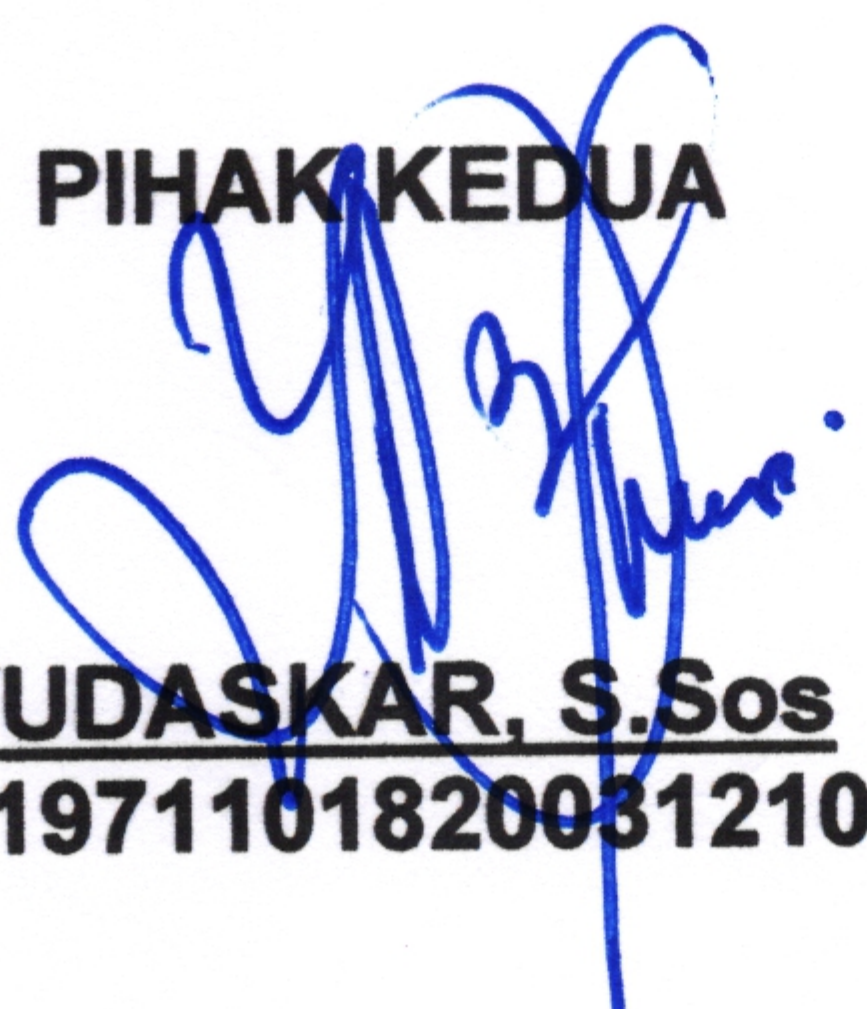
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sawahlunto, 3 Januari 2020

PIHAK KEDUA


YUDASKAR, S.Sos
NIP 197110182003121004

PIHAK PERTAMA


BENNY DWI VANDRA, S.Ap
NIP 19870629 201503 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
KOTA SAWAHLUNTO

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Mewujudkan pengelolaan keuangan daerah yang transparan dan akuntabel	Jumlah sistem aplikasi yang dikelola (aplikasi)	1 aplikasi
2		Jumlah dokumen data objek dan subjek PBB-P2 dan DHKP (dokumen)	37 dokumen
3		Jumlah data objek pajak dan subjek PBB-P2 dan BPHTB yang dientri (OP)	400 OP

KEGIATAN

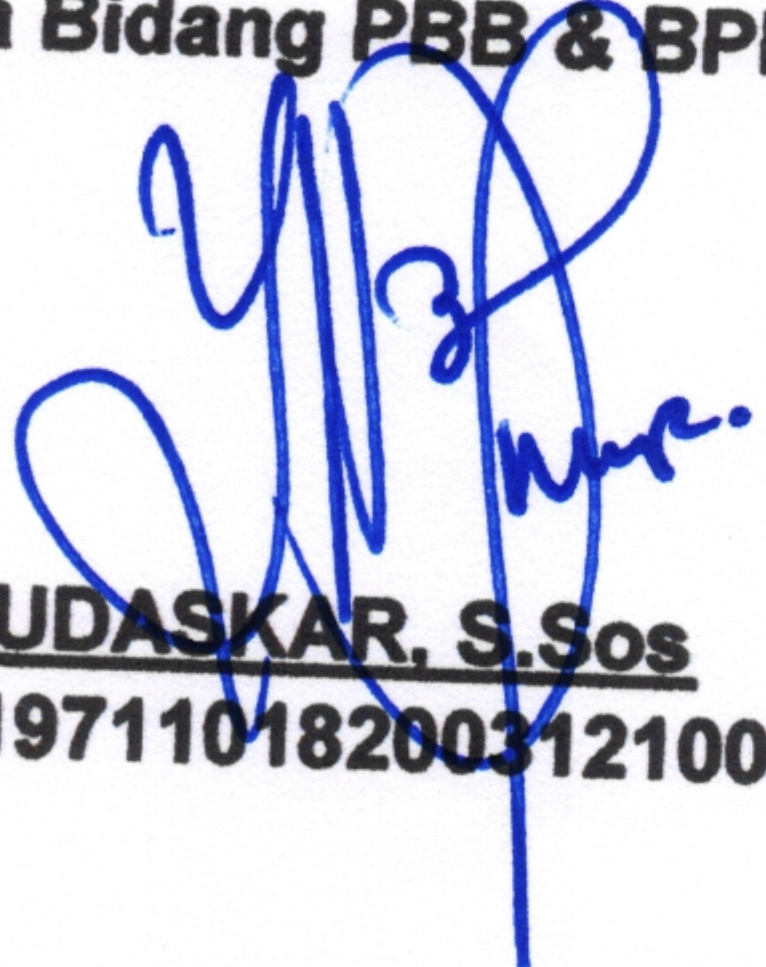
ANGGARAN

- | | | | |
|----|---|----|------------|
| 1. | Penyusunan dokumen data objek dan subjek PBB-P2 dan DHKP | Rp | 45.670.000 |
| 2. | Verifikasi dan pengentrian Data Objek dan Subjek PBB-P2 dan BPHTB | Rp | 33.076.000 |
| 3. | Pengelolaan Sistem Aplikasi PBB online | Rp | 17.807.000 |

Sawahlunto, 3 Januari 2020

Kepala Bidang PBB & BPHTB

Kasi Pendataan, Penilaian dan Penetapan


YUDASKAR, S.Sos
NIP 197110182003121004


BENNY DWI VANDRA, S.Ap
NIP 198706292015031003



**PEMERINTAH KOTA SAWAHLUNTO
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN
DAN ASET DAERAH**

Jalan Soekarno-Hatta No.3 Kota Sawahlunto Kode Pos 27424
Telp (0754) – 61703, 61107, 62389 Fax (0754) 61107
E-Mail :bpkadsawahluntokota@gmail.com

**PERJANJIAN KINERJA
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET
DAERAH KOTA SAWAHLUNTO**

**T
A
H
U
N**

29 JANUARI 2020

BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

KOTA SAWAHLUNTO



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **DODI FEBRIZAL, SE, MM**

Jabatan : Sekretaris Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kota Sawahlunto

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **AFRIDARMAN, SE**

Jabatan : Pj.Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kota Sawahlunto

Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sawahlunto, 29 Januari 2020

PIHAK KEDUA

AFRIDARMAN, SE
NIP 197307102003121004

PIHAK PERTAMA

DODI FEBRIZAL, SE, MM
NIP 197802012005011007

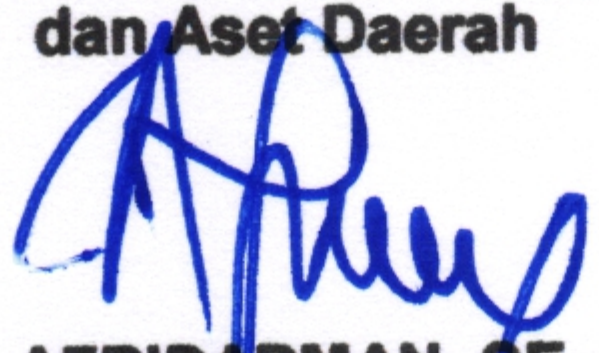
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
KOTA SAWAHLUNTO

	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Tersedianya sarana dan prasarana penunjang kegiatan dilingkungan BPKAD	Jasa Surat menyurat yang disediakan (bulan)	12 bulan
2		Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang disediakan (Bulan)	12 bulan
3		Jasa Kebersihan Kantor yang disediakan (Bulan)	12 bulan
4		Alat Tulis Kantor yang disediakan (bulan)	12 bulan
5		Barang Cetak dan Penggandaan yang disediakan (bulan)	12 bulan
6		Komponen Instalasi listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang disediakan (Bulan)	12 bulan
7		Makan dan Minum yang disediakan (bulan)	12 bulan
8		Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi keluar Daerah yang difasilitasi (bulan)	12 bulan
9		Jumlah tenaga pegawai Non PNS yang difasilitasi (orang)	12 bulan
10		Penatausahaan Keuangan dan Barang yang dilaksanakan (bulan)	12 bulan
11		Dokumentasi dan dekorasi yang disediakan (bulan)	12 bulan
12		Peralatan Gedung Kantor yang diadakan (bulan)	12 bulan
13		Kendaraan Roda Empat dan Roda Dua yang dipelihara (bulan)	12 bulan
14		Peralatan gedung kantor yang dipelihara (bulan)	12 bulan
15		Terpenuhinya kebutuhan aparatur yang terlatih (bulan)	12 bulan

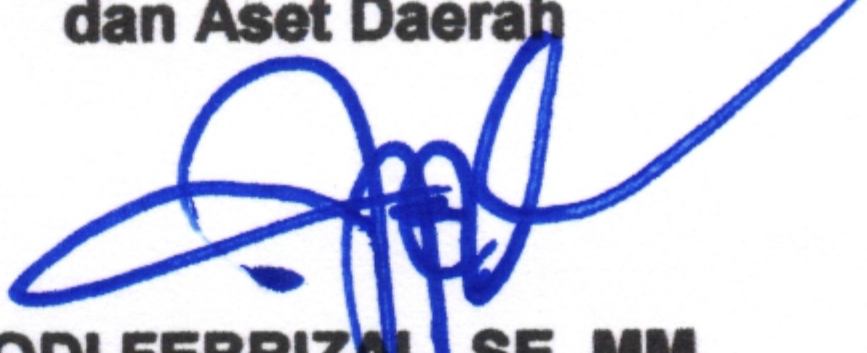
KEGIATAN		ANGGARAN
1.	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp 3.500.000
2.	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp 69.850.000
3.	Penyediaan Jasa Kebersihan Kantor	Rp 27.236.949
4.	Penyediaan Alat Tulis Kantor	Rp 45.325.000
5.	Penyediaan Barang Cetak & Penggandaan	Rp 115.162.500
6.	Penyediaan Komp. Instalasi Listrik Penerangan Bangunan Kantor	Rp 16.187.500
7.	Penyediaan Makanan dan Minuman	Rp 59.655.500
8.	Rapat-rapat Koordinasi dan Konsultasi ke Luar Daerah	Rp 796.326.956
9.	Penyediaan Jasa Pelayanan Pegawai Non PNS	Rp 596.200.000
10.	Penatausahaan Keuangan dan Barang	Rp 247.200.000
11.	Penyediaan Dokumentasi dan Dekorasi	Rp 12.904.500
12.	Pengadaan Peralatan Gedung Kantor	Rp 31.750.000
13.	Pemeliharaan Rutin Berkala Kendaraan Dinas/Pelaksanaan	Rp 144.071.000
14.	Pemeliharaan Rutin Berkala Peralatan Gedung Kantor	Rp 95.500.000
15.	Pendidikan Dan Pelatihan Formal	Rp 150.000.000

Sawahlunto, 29 Januari 2020

Pj.Kepala Badan Pengelolaan Keuangan
dan Aset Daerah


AFRIDARMAN, SE
NIP 19730710 200312 1 004

Sekretaris Badan Pengelolaan Keuangan
dan Aset Daerah


DODI FEBRIZAL, SE, MM
NIP 197802012005011007

BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

KOTA SAWAHLUNTO



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **DIMAS ANDRE PRAYUDHI, S.Kom**

Jabatan : Kepala Seksi Pendataan, Penilaian dan Penetapan Badan
Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kota Sawahlunto

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **YUDASKAR, S.Sos**

Jabatan : Kepala Bidang PBB dan BPHTB Badan Pengelolaan Keuangan
dan Aset Daerah Kota Sawahlunto

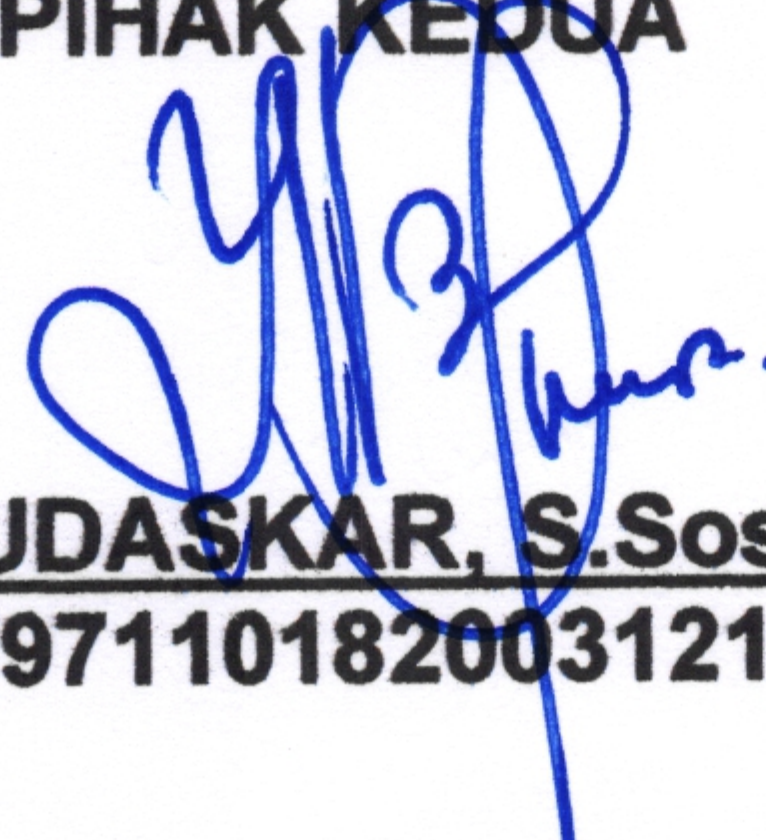
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

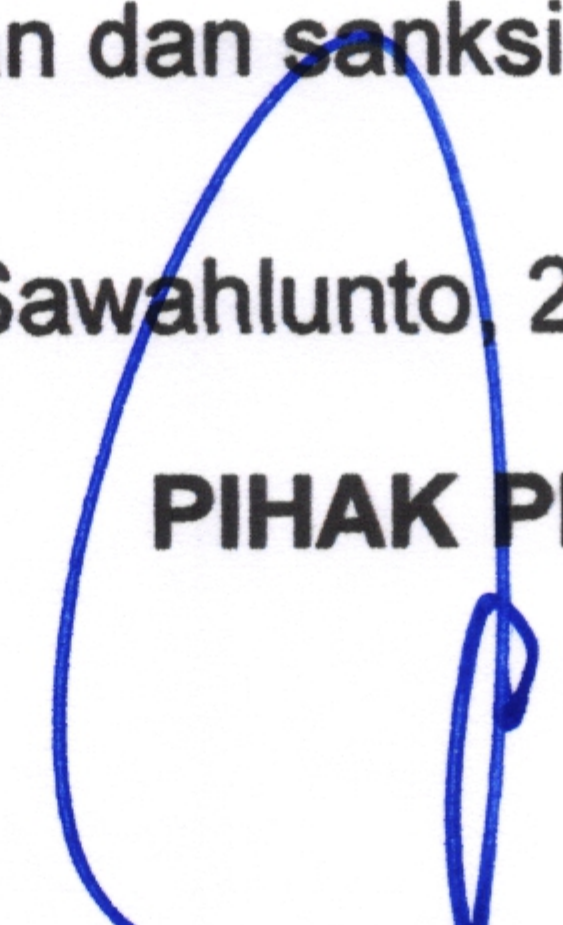
PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sawahlunto, 29 Januari 2020

PIHAK KEDUA


YUDASKAR, S.Sos
NIP 197110182003121004

PIHAK PERTAMA


DIMAS ANDRE PRAYUDHI, S.Kom
NIP 198506032008031001

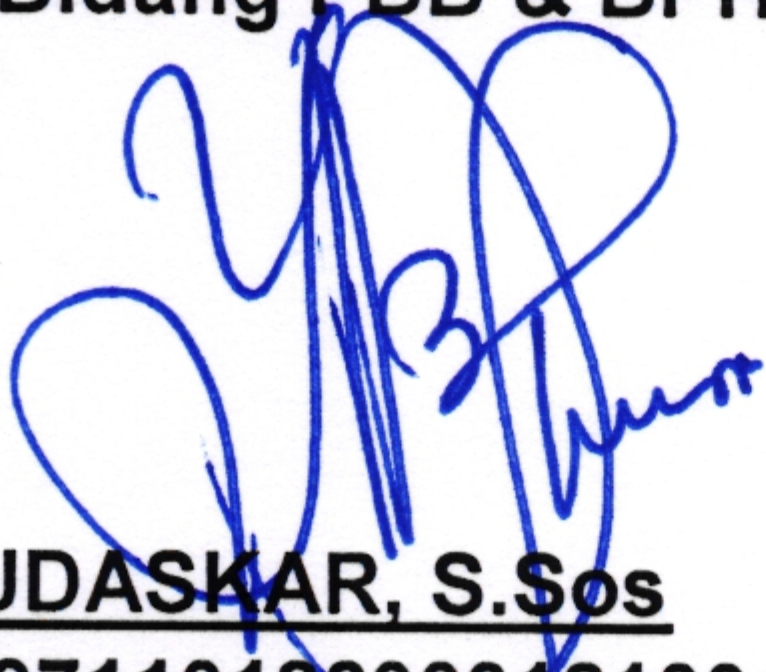
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
KOTA SAWAHLUNTO

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Optimalisasi Pendataan, Penilaian dan Penetapan PBB-P2	- Jumlah SPPT	26.904 Lembar SPPT
2	Optimalisasi verifikasi dan penilaian BPHTB	- Jumlah berkas BPHTB yang diverifikasi	
		- Realisasi BPHTB	90%

KEGIATAN	ANGGARAN
1. Penyusunan dokumen data objek dan subjek PBB-P2 dan DHKP	Rp 45.670.000
2. Verifikasi dan pengentrian Data Objek dan Subjek PBB-P2 dan BPHTB	Rp 33.076.000
3. Pengelolaan Sistem Aplikasi PBB online	Rp 17.807.000

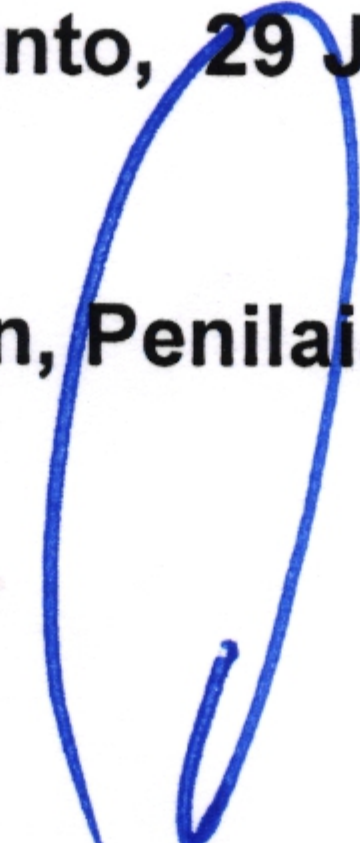
Sawahlunto, 29 Januari 2020

Kepala Bidang PBB & BPHTB



YUDASKAR, S.Sos
NIP 197110182003121004

Kasi Pendataan, Penilaian dan Penetapan



DIMAS ANDRE PRAYUDHI, S.Kom
NIP 198506032008031001

BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

KOTA SAWAHLUNTO



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **AFRINALDI, S.Sos**

Jabatan : Pj.Kepala Seksi Penatausahaan Aset Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kota Sawahlunto

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **DESIMON, S.Kom, M.Kom**

Jabatan : Kepala Bidang Aset Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kota Sawahlunto

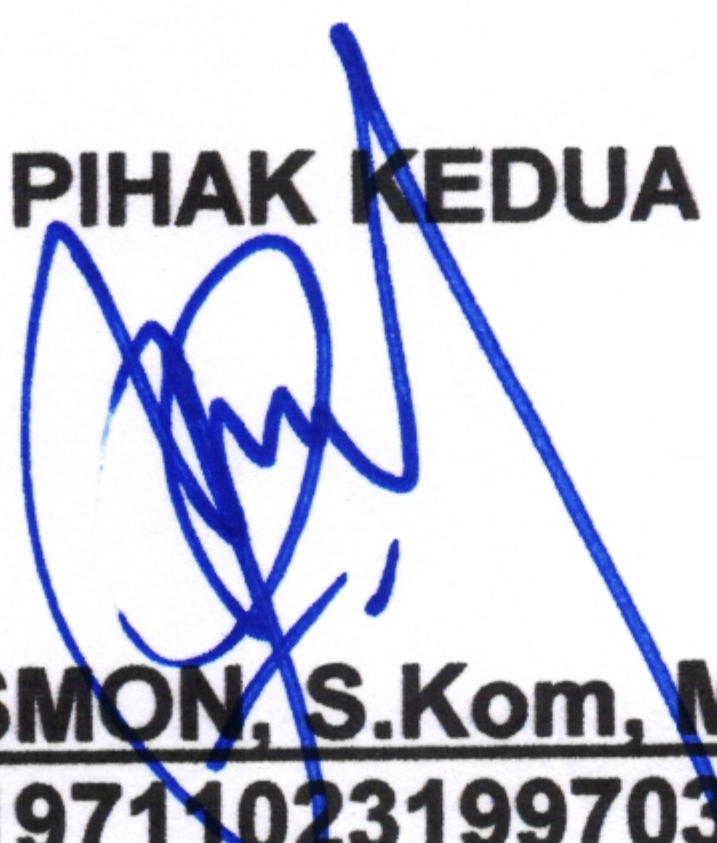
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sawahlunto, 29 Januari 2020

PIHAK KEDUA


DESIMON, S.Kom, M.Kom
NIP 197110231997031003

PIHAK PERTAMA


AFRINALDI, S.Sos
NIP 198204232009011005

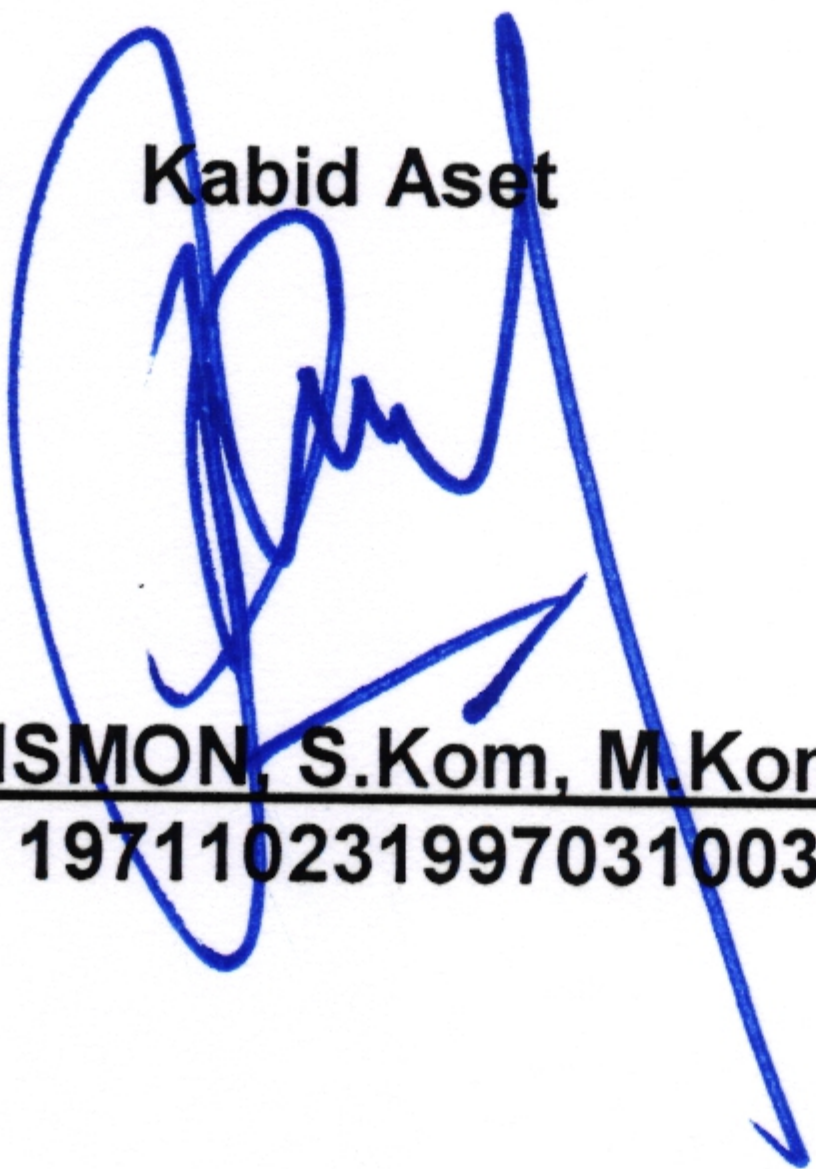
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
KOTA SAWAHLUNTO

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Pelaksanaan Penatausahaan BMD	- Penyampaian laporan BMD tepat waktu - Pencatatan BMD sesuai dengan aturan	

KEGIATAN	ANGGARAN
1. Monitoring dan Evaluasi Barang Milik Daerah	Rp 15.608.000

Sawahlunto, 29 Januari 2020

Kabid Aset



DESISMON, S.Kom, M.Kom
NIP 197110231997031003

Pj.Kasi Penatausahaan (Pembukuan, Inventarisasi dan Pelaporan) Aset



AFRINALDI, S.Sos
NIP 198204232009011005

BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

KOTA SAWAHLUNTO



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **DESMAINI, SE, M.Si**

Jabatan : Pj.Kepala Seksi Perencanaan, Penggunaan dan Pemanfaatan Aset Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kota Sawahlunto

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **DESISMON, S.Kom, M.Kom**

Jabatan : Kepala Bidang Aset Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kota Sawahlunto

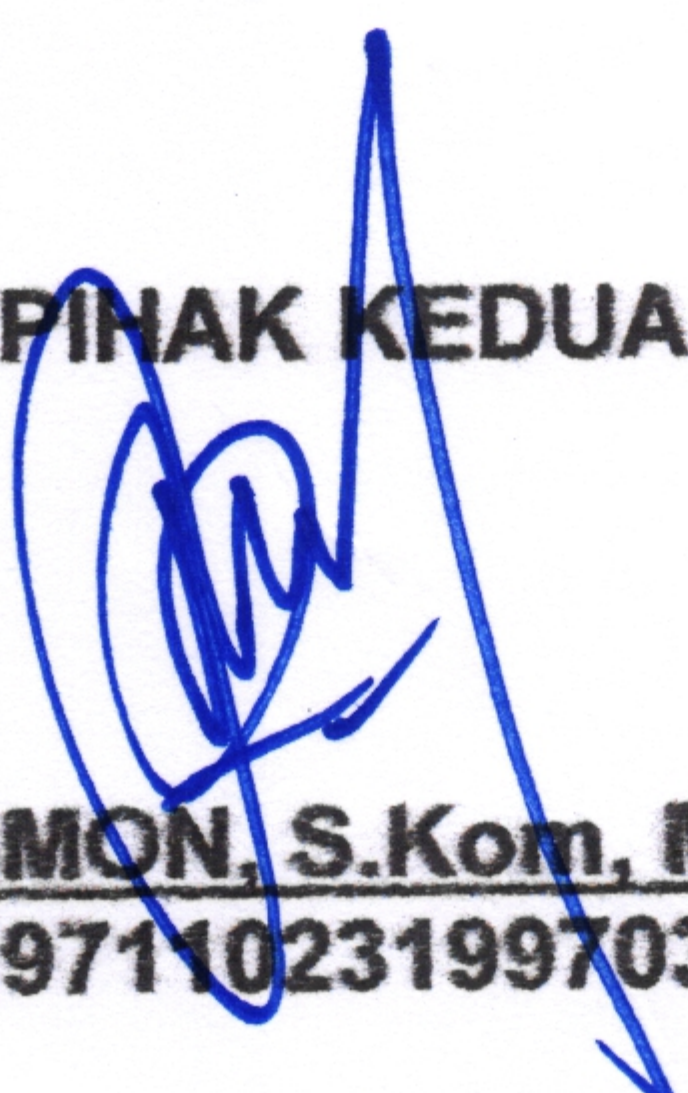
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

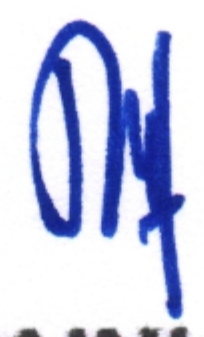
PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sawahlunto, 29 Januari 2020

PIHAK KEDUA


DESISMON, S.Kom, M.Kom
NIP 197110231997031003

PIHAK PERTAMA


DESMAINI, SE, M.Si
NIP 198204232009011005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
KOTA SAWAHLUNTO

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Penyusunan dan Verifikasi RKBMD dan RKPBMMD	Daftar kebutuhan RKBMD dan RKPBMMD	95%
2	Penyusunan standarisasi harga berdasarkan jenis dan tipe barang	Data harga barang	1 buku
3	Penetapan status pengguna BMD	Barang yang ditetapkan status penggunaanya	1 buku
4	Kerjasama Pemanfaatan Aset Pihak Ketiga	Aset pihak ketiga yang dimanfaatkan Pemerintah Kota	95%

KEGIATAN

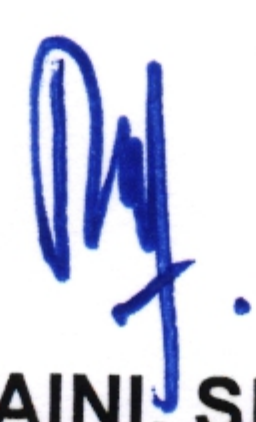
ANGGARAN

- | | | |
|--|----|-------------|
| 1. Penyusunan dokumen Barang Milik Daerah (BMD) Kota Sawahlunto | Rp | 14.800.000 |
| 2. Pembayaran Kewajiban Sewa Tanah dan Gedung yang digunakan Oleh Pemko Sawahlunto | Rp | 329.870.250 |

Sawahlunto, 29 Januari 2020

Pj.Kasi Perencanaan, Penggunaan dan Pemanfaatan Aset


Kabid Aset
DESISMON, S.Kom, M.Kom
 NIP 197110231997031003


DESMAINI, SE, M.Si
 NIP 198204232009011005

BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

KOTA SAWAHLUNTO



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **RIZKA NURDIN, SE, MM**

Jabatan : Pj.Kepala Bidang Pendapatan Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kota Sawahlunto

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **AFRIDARMAN, SE**

Jabatan : Pj.Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah Kota Sawahlunto

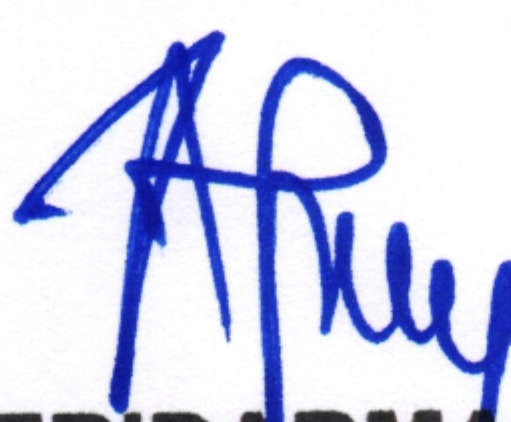
Selaku atasan langsung pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

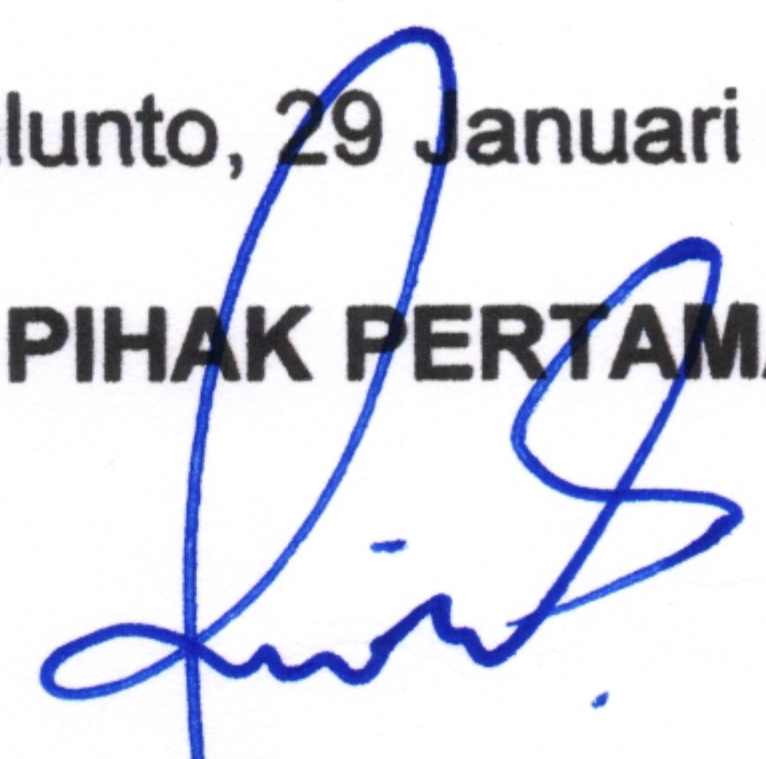
PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Sawahlunto, 29 Januari 2020

PIHAK KEDUA


AFRIDARMAN, SE
NIP 197307102003121004

PIHAK PERTAMA


RIZKA NURDIN, SE, MM
NIP 197910122009012006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020
BADAN PENGELOLAAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
KOTA SAWAHLUNTO

NO	SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatkan PAD	Tercapainya Target PAD	31 Desember

KEGIATAN

ANGGARAN

1.	Penyusunan database wajib pajak dan retribusi daerah	Rp	3.714.000
2.	Intensifikasi dan Ekstensifikasi sumber-sumber pendapatan daerah	Rp	25.940.000
3.	Pengelolaan Sistem Aplikasi Pendapatan	Rp	31.369.000
4.	Pengelolaan Pendapatan Asli Daerah	Rp	73.706.000

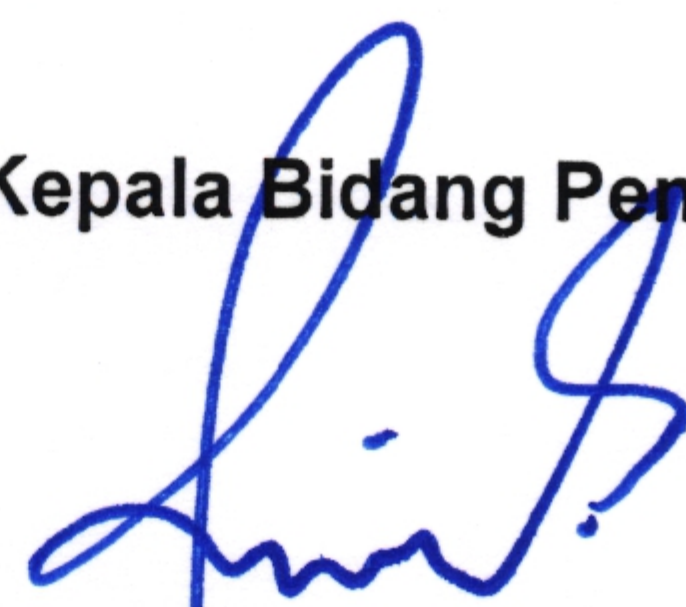
Sawahlunto, 29 Januari 2020

Pj.Kepala Badan Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah

Pj.Kepala Bidang Pendapatan



AFRIDARMAN, SE
NIP 19730710 200312 1 004



RIZKA NURDIN, SE, MM
NIP 197910122009012006