



KOTA SAWAHLUNTO

PERSETUJUAN REKAPITULASI
DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH
(DPA-SKPD)

TAHUN ANGGARAN 2022

Berdasarkan hasil verifikasi Tim Anggaran Pemerintah Daerah atas seluruh dokumen pelaksanaan anggaran satuan kerja perangkat daerah:

- a. Nama : ANDY RASTIKA, SH. MM
b. NIP : 196609051993081001
c. Jabatan : KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

menyetujui untuk dilakukan pengesahan atas dokumen pelaksanaan anggaran satuan kerja perangkat daerah Pemerintah Kota Sawahlunto sebagai dasar pelaksanaan anggaran daerah Tahun Anggaran 2022.

Kode	Nama Formulir
DPA-SKPD	Ringkasan DPA SKPD
DPA-PENDAPATAN SKPD	Ringkasan Anggaran Pendapatan SKPD
DPA-BELANJA SKPD	Ringkasan Anggaran Belanja SKPD
DPA-PEMBIAYAAN SKPD	Ringkasan Anggaran Pembiayaan Daerah SKPD

Demikian disampaikan dan dipergunakan sebagaimana mestinya.

Disetujui oleh,
Sekretaris Daerah

Dr. dr. AMBUN KADRI, MKM
NIP: 196407281996022001

Sawahlunto, tanggal 03 Januari 2022

Disahkan oleh,
PPKD

TAPD KEUANGAN / AFRIDARMAN, S.E
NIP: 197307102003121004

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH Kota Sawahlunto Tahun Anggaran 2022 Nomor DPA : DPA/A.1/2.12.5.04.0.00.01.0000/001/2022 Organisasi : 2.12.5.04.0.00.01.0000 DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL		Ringkasan Dokumen Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Satuan Kerja Perangkat Daerah	
DPA REKAPTULASI SKPD	Kode Rekening	Uraian	Jumlah (Rp)
	4	PENDAPATAN DAERAH	
	4 1	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Rp60.000.000
	4 1 04	Lain-lain PAD yang Sah	Rp60.000.000
		Jumlah Pendapatan	Rp60.000.000
	5	BELANJA DAERAH	
	5 1	BELANJA OPERASI	Rp3.829.504.738
	5 1 01	Belanja Pegawai	Rp2.534.393.468
	5 1 02	Belanja Barang dan Jasa	Rp1.295.111.270
	5 2	BELANJA MODAL	Rp67.950.000
	5 2 02	Belanja Modal Peralatan dan Mesin	Rp67.950.000
		Jumlah Belanja	Rp3.897.454.738
		Total Surplus/(Defisit)	(Rp3.837.454.738)
	6	PEMBIAYAAN DAERAH	
		Jumlah Penerimaan Pembayaan	Rp0
		Jumlah Pengeluaran Pembayaan	Rp0
		Pembayaan Neto	Rp0
Tim Anggaran Pemerintah Daerah			
No.	Nama	NIP	Jabatan
1.			
2.			
3.			
Rencana Realisasi Penerimaan per Bulan			
Januari	Rp5.000.000	Januari	Rp297.847.900
Februari	Rp5.000.000	Februari	Rp449.285.900
Maret	Rp5.000.000	Maret	Rp631.302.992
April	Rp5.000.000	April	Rp541.342.492
Mei	Rp5.000.000	Mei	Rp538.349.492
Jun	Rp5.000.000	Jun	Rp320.442.392
Juli	Rp5.000.000	Juli	Rp303.510.962
Agustus	Rp5.000.000	Agustus	Rp217.681.192
September	Rp5.000.000	September	Rp192.955.534
Oktober	Rp5.000.000	Oktober	Rp164.519.592
November	Rp5.000.000	November	Rp152.516.214
Desember	Rp5.000.000	Desember	Rp87.700.076
Jumlah	Rp60.000.000	Jumlah	Rp3.897.454.738
Rencana Penarikan Dana per Bulan			
Januari	Rp5.000.000	Januari	Rp297.847.900
Februari	Rp5.000.000	Februari	Rp449.285.900
Maret	Rp5.000.000	Maret	Rp631.302.992
April	Rp5.000.000	April	Rp541.342.492
Mei	Rp5.000.000	Mei	Rp538.349.492
Jun	Rp5.000.000	Jun	Rp320.442.392
Juli	Rp5.000.000	Juli	Rp303.510.962
Agustus	Rp5.000.000	Agustus	Rp217.681.192
September	Rp5.000.000	September	Rp192.955.534
Oktober	Rp5.000.000	Oktober	Rp164.519.592
November	Rp5.000.000	November	Rp152.516.214
Desember	Rp5.000.000	Desember	Rp87.700.076
Jumlah	Rp60.000.000	Jumlah	Rp3.897.454.738
KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL Sawahlunto, tanggal 03 Januari 2022 ANDY RAJITKA, SH, MM NIP: 196609051993081001 Mengesahkan, PPKD AFRIDARMAN, S.E NIP: 197307102003121004			

000
REKAPITULASI
0000

Completed Study
T.O.S. Report A-1001

REF ID: A64716

0.03 1285 : 3 15.3 04.6 00 01 0000 DRA2 KEBENDUKURAN E-AN PEFICATAM SIBIL

„In der Tat ist die Frage, ob die Europäische Union die Fähigkeit besitzt, die notwendigen Maßnahmen zu ergreifen, um die Sicherheit der Mitgliedstaaten zu gewährleisten, eine wichtige Frage.“

[illegible]

Kode	Uraian	Saldo Awal	Saldo Akhir
1	PENDAPATAN DAERAH		
1.1	PENDAPATAN APL DAERAH (PAD)		
1.1.1	Pada PAD yang sah		
1.1.1.1	Jumlah Pendapatan		
1.1.1.1.1	BELANJA DAERAH		
1.1.1.1.1.1	BELANJA OPERASI		
1.1.1.1.1.1.1	BELANJA MODAL		
1.1.1.1.1.1.1.1	Belanja Modal Peralatan dan Mesin		
1.1.1.1.1.1.1.1.1	Jumlah Belanja		
1.1.1.1.1.1.1.1.1.1	Total Salinan (Detil)		
1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1	Pendapatan Pembiayaan		
1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1	Jumlah Pengeluaran Pembiayaan		
1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1	Pendapatan Neto		

Indonesian	English	Indonesian	English
Desember	December	Desember	December
November	November	November	November
Oktober	October	Oktober	October
September	September	September	September
Agustus	August	Agustus	August
Juli	July	Juli	July
Juni	June	Juni	June
Mai	May	Mai	May
April	April	April	April
Maret	March	Maret	March
Februari	February	Februari	February
Januari	January	Januari	January

The Augustan Personality Research Series

Имя	Фамилия	Пол	Дата рождения

Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
4.				
5.				

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir DPA-PENDAPATAN SKPD			
Kota Sawahlunto Tahun Anggaran 2022					
Nomor DPA : DPA/A.1/2.12.5.04.0.00.01.0000/001/2022					
Organisasi : 2.12.5.04.0.00.01.0000 DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL					
Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Pendapatan Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Tarif/Harga	(Rp)
4	PENDAPATAN DAERAH				Rp60.000.000
4.1	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)				Rp60.000.000
4.1.04	Lain-lain PAD yang Sah				Rp60.000.000
4.1.04.21	Pendapatan Denda atas Pelanggaran Peraturan Daerah				Rp60.000.000
4.1.04.21.01	Pendapatan Denda atas Pelanggaran Peraturan Daerah				Rp60.000.000
4.1.04.21.01.0001	Pendapatan Denda atas Pelanggaran Peraturan Daerah				Rp60.000.000
:: Pendapatan Denda atas Pelanggaran Peraturan Daerah					
::: Pendapatan Denda Retribusi Daerah Denda Keterlambatan Pembuatan Dokumen Kependudukan					
	Pendapatan Denda atas Pelanggaran Peraturan Daerah	1 Tahun	Tahun	Rp60.000.000	Rp60.000.000
Jumlah					Rp60.000.000
Rencana Realisasi Pendapatan per Bulan					
Januari	Rp5.000.000	Sawahlunto, tanggal 03 Januari 2022 KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL  ANDY RASTIKA, SH. MM NIP: 196609051993081001 Mengesahkan, PPKD  TAPD KEUANGAN / AFRIDARMAN, S.E NIP: 197307102003121004			
Februari	Rp5.000.000				
Maret	Rp5.000.000				
April	Rp5.000.000				
Mei	Rp5.000.000				
Juni	Rp5.000.000				
Juli	Rp5.000.000				
Agustus	Rp5.000.000				
September	Rp5.000.000				
Oktober	Rp5.000.000				
November	Rp5.000.000				
Desember	Rp5.000.000				
Jumlah	Rp60.000.000				
Tim Anggaran Pemerintah Daerah					
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan	
1.	Drs. IRZAM, K. MM	196712031989031004	Wakil Ketua I		
2.	MARWAN, M.Pd	196412151989031003	Wakil Ketua II		
3.	Drs. DEDI ARDONA, M.Si.	196904171989021001	Wakil Ketua III		
4.	Ir. LELIS EPRIENTI, M.Si	196704041994032008	Sekretaris II		

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH										Formulir DPA-BELANJA SKPD				
Kota Sawahlunto Tahun Anggaran 2022														
Nomor DPA : DPA/A.1/2.12.5.04.0.00.01.0000/001/2022														
Organisasi : 2.12.5.04.0.00.01.0000 DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL														
Rekapitulasi Dokumen Pelaksanaan Belanja Berdasarkan Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan														
Kode					Uraian	Sumber Dana	Lokasi	Jumlah						
Urutan	Bidang Urusan	Program	Kegiatan	Sub Kegiatan				T-1	T				T+1	
									Belanja Operasi	Belanja Modal	Belanja Tidak Terduga	Belanja Transfer		Jumlah
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14 = (10+11+12+13)	15
2					URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR									
2	12				URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL				3.804.868.738	67.950.000	0	0	3.872.818.738	
2	12	01			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA				3.398.948.088	29.000.000	0	0	3.427.948.088	
2	12	01	2.02		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah				2.534.393.468	0	0	0	2.534.393.468	
2	12	01	2.02	01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kota Sawahlunto, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		2.534.393.468	0	0	0	2.534.393.468	
2	12	01	2.05		Administrasi Kepegawalan Perangkat Daerah				15.000.000	0	0	0	15.000.000	
2	12	01	2.05	02	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kota Sawahlunto, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		15.000.000	0	0	0	15.000.000	
2	12	01	2.06		Administrasi Umum Perangkat Daerah				270.038.500	1.500.000	0	0	271.538.500	
2	12	01	2.06	01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kota Sawahlunto, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		4.012.000	0	0	0	4.012.000	
2	12	01	2.06	02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kota Sawahlunto, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		102.189.700	0	0	0	102.189.700	
2	12	01	2.06	04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kota Sawahlunto, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		24.155.000	0	0	0	24.155.000	
2	12	01	2.06	05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kota Sawahlunto, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		44.835.000	1.500.000	0	0	46.335.000	
2	12	01	2.06	09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kota Sawahlunto, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		94.846.800	0	0	0	94.846.800	

1	13	01				13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01	13.01.01
---	----	----	--	--	--	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------

Revised: 10/10/2010

С 1990 г. в СССР введены в эксплуатацию 10 новых станций, в том числе 2 в Казахстане.

KOB 3. DBY : DBUY 151520400003000000015033

1990n vudb'a 11 * 055

OTWUJFJWZ 7471

HANDBOOK OF ENVIRONMENTAL OVERVIEW

ДОКЛАДЫ НА АКАДЕМИИ НАУК СССР

2KLD

ДЪЛ СЕГАЩА

5. GLASS

Kode					Uraian	Sumber Dana	Lokasi	Jumlah						T+1
Urutan	Bidang Urusan	Program	Kegiatan	Sub Kegiatan				T-1	T				Jumlah	
									Belanja Operasi	Belanja Modal	Belanja Tidak Terduga	Belanja Transfer		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14 = (10+11+12+13)	15
2	12	01	2.07		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah				0	27.500.000	0	0	27.500.000	
2	12	01	2.07	10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kota Sawahlunto, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		0	27.500.000	0	0	27.500.000	
2	12	01	2.08		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				435.356.220	0	0	0	435.356.220	
2	12	01	2.08	01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kota Sawahlunto, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		2.050.000	0	0	0	2.050.000	
2	12	01	2.08	02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kota Sawahlunto, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		100.118.720	0	0	0	100.118.720	
2	12	01	2.08	04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum			333.187.500	0	0	0	333.187.500	
2	12	01	2.09		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				144.159.900	0	0	0	144.159.900	
2	12	01	2.09	01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kota Sawahlunto, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		81.049.900	0	0	0	81.049.900	
2	12	01	2.09	09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kota Sawahlunto, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		22.400.000	0	0	0	22.400.000	
2	12	01	2.09	10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Semua Kabupaten/Kota, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		40.710.000	0	0	0	40.710.000	
2	12	02			PROGRAM PENDAFTARAN PENDUDUK				381.721.600	5.390.000	0	0	387.111.600	
2	12	02	2.01		Pelayanan Pendaftaran Penduduk				148.182.850	5.390.000	0	0	153.572.850	
2	12	02	2.01	03	Penyelesaian Masalah Pendaftaran Penduduk	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kota Sawahlunto, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		24.383.500	0	0	0	24.383.500	
2	12	02	2.01	04	Peningkatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kota Sawahlunto, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		123.799.350	5.390.000	0	0	129.189.350	
2	12	02	2.02		Penataan Pendaftaran Penduduk				204.034.800	0	0	0	204.034.800	
2	12	02	2.02	02	Pengadaan Dokumen Kependudukan selain Blangko KTP-EI, Formulir, dan Buku terkait Pendaftaran Penduduk sesuai dengan Kebutuhan	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kota Sawahlunto, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		204.034.800	0	0	0	204.034.800	
2	12	02	2.03		Penyelenggaraan Pendaftaran Penduduk				29.503.950	0	0	0	29.503.950	

[illegible]

Kode					Uraian	Sumber Dana	Lokasi	Jumlah						T+1
								T-1	T				Jumlah	
Belanja Operasi	Belanja Modal	Belanja Tidak Terduga	Belanja Transfer											
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14 = (10+11+12+13)	15
2	12	02	2.03	02	Pelayanan secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting Terkait Pendaftaran Penduduk	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kota Sawahlunto, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		12.824.950	0	0	0	12.824.950	
2	12	02	2.03	08	Penyajian Data Kependudukan yang Akurat dan dapat Dipertanggungjawabkan Terkait Pendaftaran Penduduk	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kota Sawahlunto, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		16.679.000	0	0	0	16.679.000	
2	12	03			PROGRAM PENCATATAN SIPIL				24.199.050	0	0	0	24.199.050	
2	12	03	2.01		Pelayanan Pencatatan Sipil				11.115.750	0	0	0	11.115.750	
2	12	03	2.01	01	Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pelaporan Peristiwa Penting	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kota Sawahlunto, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		11.115.750	0	0	0	11.115.750	
2	12	03	2.02		Penyelenggaraan Pencatatan Sipil				13.083.300	0	0	0	13.083.300	
2	12	03	2.02	01	Koordinasi dengan Kantor Kementerian yang Menyenggarakan Urusan Pemerintahan di Bidang Agama Kabupaten/Kota dan Pengadilan Agama yang Berkaitan dengan Pencatatan Nikah, Talak, Cerai, dan Rujuk bagi Penduduk yang Beragama Islam	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kota Sawahlunto, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		13.083.300	0	0	0	13.083.300	
2	12	04			PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN				0	33.560.000	0	0	33.560.000	
2	12	04	2.03		Penyelenggaraan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan				0	33.560.000	0	0	33.560.000	
2	12	04	2.03	07	Komunikasi, Informasi, dan Edukasi Kepada Pemangku Kepentingan dan Masyarakat	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kota Sawahlunto, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		0	33.560.000	0	0	33.560.000	
5					UNSUR PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN									
5	04				PENDIDIKAN DAN PELATIHAN				24.636.000	0	0	0	24.636.000	
5	04	01			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA				24.636.000	0	0	0	24.636.000	
5	04	01	2.05		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah				24.636.000	0	0	0	24.636.000	
5	04	01	2.05	09	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum	Kota Sawahlunto, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan		24.636.000	0	0	0	24.636.000	

Rencana Penarikan Dana per Bulan	
Januari	Rp297.847.900
Februari	Rp449.285.900
Maret	Rp631.302.992
April	Rp541.342.492
Mei	Rp538.349.492
Juni	Rp320.442.392
Juli	Rp303.510.962
Agustus	Rp217.681.192
September	Rp192.955.534
Oktober	Rp164.519.592
November	Rp152.516.214
Desember	Rp87.700.076
Jumlah	Rp3.897.454.738

Sawahlunto, tanggal 03 Januari 2022
KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

ANDY RASTIKA, SH. MM.
NIP: 196608051993081001

Mengesahkan,
PPKD

TAPD KEUANGAN / AFRIDARMAN, S.E.
NIP: 197307102003121004

Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Drs. IRZAM, K. MM	196712031989031004	Wakil Ketua I	
2.	MARWAN, M.Pd	196412151989031003	Wakil Ketua II	
3.	Drs. DEDI ARDONA, M.Si.	196904171989021001	Wakil Ketua III	
4.	Ir. LELIS EPRIENTI, M.Si	196704041994032008	Sekretaris II	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD				
Kota Sawahlunto Tahun Anggaran 2022						
Nomor DPA : DPA/A.1/2.12.5.04.0.00.01.0000/001/2022						
Urusan Pemerintahan : 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						
Bidang Urusan : 2.12 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL						
Program : 2.12.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA						
Sasaran Program :						
Capaian Program :	Indikator		Target			
Kegiatan : 2.12.01.2.02 Administrasi Keuangan Perangkat Daerah						
Organisasi : 2.12.5.04.0.00.01.0000 DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL						
Unit : 2.12.5.04.0.00.01.0000 DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL						
Alokasi Tahun 2021 : Rp0 (nol rupiah)						
Alokasi Tahun 2022 : Rp2.534.393.468 (dua miliar lima ratus tiga puluh empat juta tiga ratus sembilan puluh tiga ribu empat ratus enam puluh delapan rupiah)						
Alokasi Tahun 2023 : Rp0 (nol rupiah)						
Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan						
Indikator	Tolok Ukur Kinerja		Target Kinerja			
Capaian Kegiatan						
Masukan	Dana yang dibutuhkan		Rp2.534.393.468			
Keluaran						
Hasil						
Kelompok Sasaran Kegiatan :						
Sub Kegiatan : 2.12.01.2.02.01 Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kota Sawahlunto						
Keluaran Sub Kegiatan :	Indikator		Target			
	Jumlah Tersedianya gaji dan tunjangan ASN		13 Bulan			
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp2.534.393.468
5.1.01	Belanja Pegawai					Rp2.534.393.468
5.1.01.01	Belanja Gaji dan Tunjangan ASN					Rp1.618.033.368
5.1.01.01.01	Belanja Gaji Pokok ASN					Rp1.092.000.000
5.1.01.01.01.0001	Belanja Gaji Pokok PNS					Rp1.092.000.000
	[#] Belanja Gaji Pokok					Rp1.092.000.000
	[-]					
	Belanja Gaji Pokok PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	14 Bulan		78.000.000	0	Rp1.092.000.000
5.1.01.01.02	Belanja Tunjangan Keluarga ASN					Rp98.000.000
5.1.01.01.02.0001	Belanja Tunjangan Keluarga PNS					Rp98.000.000
	[#] Belanja Tunjangan Keluarga					Rp98.000.000
	[-]					
	Belanja Tunjangan Keluarga PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	14 Bulan		7.000.000	0	Rp98.000.000
5.1.01.01.03	Belanja Tunjangan Jabatan ASN					Rp158.200.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1.01.01.03.0001	Belanja Tunjangan Jabatan PNS					Rp158.200.000
	[#] Belanja Tunjangan Jabatan					Rp158.200.000
	[-]					
	Belanja Tunjangan Jabatan PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	14 Bulan		11.300.000	0	Rp158.200.000
5.1.01.01.05	Belanja Tunjangan Fungsional Umum ASN					Rp28.000.000
5.1.01.01.05.0001	Belanja Tunjangan Fungsional Umum PNS					Rp28.000.000
	[#] Belanja Tunjangan Fungsional Umum					Rp28.000.000
	[-]					
	Belanja Tunjangan Fungsional Umum PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	14 Bulan		2.000.000	0	Rp28.000.000
5.1.01.01.06	Belanja Tunjangan Beras ASN					Rp63.200.004
5.1.01.01.06.0001	Belanja Tunjangan Beras PNS					Rp63.200.004
	[#] Belanja Tunjangan Beras					Rp63.200.004
	[-]					
	Belanja Tunjangan Beras PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	14 Bulan		4.514.286	0	Rp63.200.004
5.1.01.01.07	Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus ASN					Rp7.000.000
5.1.01.01.07.0001	Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PNS					Rp7.000.000
	[#] Belanja Tunjangan PPh/ Tunjangan Khusus					Rp7.000.000
	[-]					
	Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	14 Bulan		500.000	0	Rp7.000.000
5.1.01.01.08	Belanja Pembulatan Gaji ASN					Rp19.222
5.1.01.01.08.0001	Belanja Pembulatan Gaji PNS					Rp19.222
	[#] Pembulatan Gaji					Rp19.222
	[-]					
	Belanja Pembulatan Gaji PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	14 Bulan		1.373	0	Rp19.222
5.1.01.01.09	Belanja Iuran Jaminan Kesehatan ASN					Rp88.874.142
5.1.01.01.09.0001	Belanja Iuran Jaminan Kesehatan PNS					Rp88.874.142
	[#] Belanja Iuran Jaminan Kesehatan					Rp88.874.142
	[-]					
	Belanja Iuran Jaminan Kesehatan PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	14 Bulan		6.348.153	0	Rp88.874.142
5.1.01.01.10	Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja ASN					Rp2.800.000
5.1.01.01.10.0001	Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja PNS					Rp2.800.000
	[#] Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja					Rp2.800.000
	[-]					
	Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	14 Bulan		200.000	0	Rp2.800.000
5.1.01.01.11	Belanja Iuran Jaminan Kematian ASN					Rp8.400.000
5.1.01.01.11.0001	Belanja Iuran Jaminan Kematian PNS					Rp8.400.000
	[#] Belanja Iuran Jaminan Kematian					Rp8.400.000
	[-]					
	Belanja Iuran Jaminan Kematian PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	14 Bulan		600.000	0	Rp8.400.000
5.1.01.01.12	Belanja Iuran Simpanan Peserta Tabungan Perumahan Rakyat ASN					Rp71.540.000
5.1.01.01.12.0001	Belanja Iuran Simpanan Peserta Tabungan Perumahan Rakyat PNS					Rp71.540.000
	[#] Belanja Iuran Peserta Tabungan Perumahan Rakyat					Rp71.540.000
	[-]					
	Belanja Iuran Simpanan Peserta Tabungan Perumahan Rakyat PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	14 Bulan		5.110.000	0	Rp71.540.000
5.1.01.02	Belanja Tambahan Penghasilan ASN					Rp816.974.000
5.1.01.02.01	Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja ASN					Rp695.474.000
5.1.01.02.01.0001	Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PNS					Rp695.474.000
	[#] Tambahan Penghasilan Berdasarkan Beban Kerja (Great 5)					Rp14.014.000
	[-]					
	Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	10 Orang / Bulan		1.401.400	0	Rp14.014.000
	[#] Tambahan Penghasilan Berdasarkan Beban Kerja (Great 7)					Rp132.900.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	[-]					
	Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	60 Orang / Bulan		2.215.000	0	Rp132.900.000
	[#] Tambahan Penghasilan Berdasarkan Beban Kerja (Kabid)					Rp89.980.000
	[-]					
	Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	20 Orang / Bulan		4.499.000	0	Rp89.980.000
	[#] Tambahan penghasilan Berdasarkan Beban Kerja (Kasi dan Kasubbag)					Rp188.760.000
	[-]					
	Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	60 Orang / Bulan		3.146.000	0	Rp188.760.000
	[#] Tambahan Penghasilan Berdasarkan Beban Kerja (Kepala Dinas)					Rp139.440.000
	[-]					
	Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	10 Orang / Bulan		13.944.000	0	Rp139.440.000
	[#] Tambahan Penghasilan Berdasarkan Beban Kerja (Sekretaris)					Rp53.420.000
	[-]					
	Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	10 Orang / Bulan		5.342.000	0	Rp53.420.000
	[#] Tambahan Penghasilan Berdasarkan Beban Kerja (Great G)					Rp76.960.000
	[-]					
	Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	40 Orang / Bulan		1.924.000	0	Rp76.960.000
5.1.01.02.03	Tambahan Penghasilan berdasarkan Kondisi Kerja ASN					Rp121.500.000
5.1.01.02.03.0001	Tambahan Penghasilan berdasarkan Kondisi Kerja PNS					Rp121.500.000
	[#] Tambahan penghasilan berdasarkan kondisi kerja pada DISDUKCAPIL (Kabid)					Rp18.000.000
	[-]					
	Tambahan Penghasilan berdasarkan Kondisi Kerja PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	24 Orang / Bulan		750.000	0	Rp18.000.000
	[#] Tambahan penghasilan berdasarkan kondisi kerja pada DISDUKCAPIL (Kasi dan Kasubbag)					Rp36.000.000
	[-]					
	Tambahan Penghasilan berdasarkan Kondisi Kerja PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	72 Orang / Bulan		500.000	0	Rp36.000.000
	[#] Tambahan penghasilan berdasarkan kondisi kerja pada DISDUKCAPIL (Kepala Dinas)					Rp18.000.000
	[-]					
	Tambahan Penghasilan berdasarkan Kondisi Kerja PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	12 Orang / Bulan		1.500.000	0	Rp18.000.000
	[#] Tambahan penghasilan berdasarkan kondisi kerja pada DISDUKCAPIL (Sekretaris)					Rp12.000.000
	[-]					
	Tambahan Penghasilan berdasarkan Kondisi Kerja PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	12 Orang / Bulan		1.000.000	0	Rp12.000.000
	[#] Tambahan penghasilan berdasarkan kondisi kerja pada DISDUKCAPIL (Staf)					Rp37.500.000
	[-]					
	Tambahan Penghasilan berdasarkan Kondisi Kerja PNS [Belanja Gaji dan Tunjangan]	125 Orang / Bulan		300.000	0	Rp37.500.000
5.1.01.03	Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN					Rp99.386.100
5.1.01.03.07	Belanja Honorarium					Rp93.386.100
5.1.01.03.07.0001	Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan					Rp93.386.100
	[#] Belanja Jasa Pengelola Keuangan (Bendahara Penerima)					Rp4.200.000
	[-]					
	Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan [Belanja Gaji dan Tunjangan]	12 Orang / Bulan		350.000	0	Rp4.200.000
	[#] Belanja Jasa Pengelola Keuangan (Bendahara Pengeluaran)					Rp9.600.000
	[-]					
	Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan [Belanja Gaji dan Tunjangan]	12 Orang / Bulan		800.000	0	Rp9.600.000
	[#] Belanja Jasa Pengelola Keuangan (Bendahara Pengeluaran Pembantu urusan Gaji)					Rp6.000.000

[illegible]

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	[-]					
	Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan [Belanja Gaji dan Tunjangan]	12 Orang / Bulan		500.000	0	Rp6.000.000
	[#] Belanja Jasa Pengelola Keuangan (KPA Esselon III.a)					Rp10.200.000
	[-]					
	Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan [Belanja Gaji dan Tunjangan]	12 Orang / Bulan		850.000	0	Rp10.200.000
	[#] Belanja Jasa Pengelola Keuangan (KPA Esselon III.b Bidang Pelayanan)					Rp9.960.000
	[-]					
	Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan [Belanja Gaji dan Tunjangan]	12 Orang / Bulan		830.000	0	Rp9.960.000
	[#] Belanja Jasa Pengelola Keuangan (KPA Esselon III.b Bidang PIK)					Rp6.240.000
	[-]					
	Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan [Belanja Gaji dan Tunjangan]	12 Orang / Bulan		520.000	0	Rp6.240.000
	[#] Belanja Jasa Pengelola Keuangan (Pejabat Penatausahaan Keuangan / Kasubbag Keuangan / PPK)					Rp10.200.000
	[-]					
	Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan [Belanja Gaji dan Tunjangan]	12 Orang / Bulan		850.000	0	Rp10.200.000
	[#] Belanja Jasa Pengelola Keuangan (Pejabat Pengadaan)					Rp6.000.000
	[-]					
	Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan [Belanja Gaji dan Tunjangan]	12 Orang / Bulan		500.000	0	Rp6.000.000
	[#] Belanja Jasa Pengelola keuangan (PPTK Kasl Inovasi)					Rp6.000.000
	[-]					
	Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan [Belanja Gaji dan Tunjangan]	12 Orang / Alamat		500.000	0	Rp6.000.000
	[#] Belanja Jasa Pengelola Keuangan (PPTK Kasl Pencatatan Sipil)					Rp6.000.000
	[-]					
	Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan [Belanja Gaji dan Tunjangan]	12 Orang / Bulan		500.000	0	Rp6.000.000
	[#] Belanja Jasa Pengelola Keuangan (PPTK Kasl Pendaftaran Penduduk)					Rp8.786.100
	[-]					
	Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan [Belanja Gaji dan Tunjangan]	12 Orang / Bulan		732.175	0	Rp8.786.100
	[#] Belanja Jasa Pengelola keuangan (PPTK Kasubbag Umum)					Rp10.200.000
	[-]					
	Belanja Honorarium Penanggungjawaban Pengelola Keuangan [Belanja Gaji dan Tunjangan]	12 Orang / Bulan		850.000	0	Rp10.200.000
5.1.01.03.08	Belanja Jasa Pengelolaan BMD					Rp6.000.000
5.1.01.03.08.0002	Belanja Jasa Pengelolaan BMD yang Tidak Menghasilkan Pendapatan					Rp6.000.000
	[#] Belanja Jasa Pengelola BMD (Pengurus Barang)					Rp6.000.000
	[-]					
	Belanja Jasa Pengelolaan BMD yang Tidak Menghasilkan Pendapatan [Belanja Gaji dan Tunjangan]	12 Orang / Bulan		500.000	0	Rp6.000.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp2.534.393.468
Jumlah Total Anggaran Kegiatan:						Rp2.534.393.468

Rencana Penarikan Dana per Bulan	
Januari	Rp214.211.500
Februari	Rp214.211.500
Maret	Rp214.211.500
April	Rp429.423.000
Mei	Rp429.423.000
Juni	Rp214.211.500
Juli	Rp214.011.500
Agustus	Rp159.285.000
September	Rp139.785.142
Oktober	Rp122.197.100
November	Rp113.861.722
Desember	Rp69.561.004
Jumlah	Rp2.534.393.468

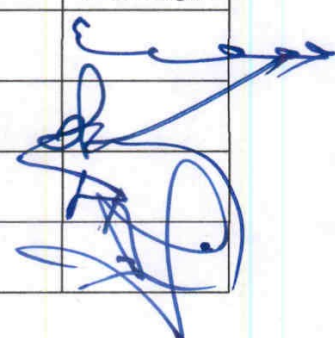
Sawahlunto, tanggal 03 Januari 2022
KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL


ANDY RASTIKA, SH. MM
NIP: 196609051993081001

Mengesahkan,
PPKD


TAPD KEUANGAN / AFRIDARMAN, S.E
NIP: 197307102003121004

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Drs. IRZAM. K. MM	196712031989031004	Wakil Ketua I	
2.	MARWAN, M.Pd	196412151989031003	Wakil Ketua II	
3.	Drs. DEDI ARDONA, M.Si.	196904171989021001	Wakil Ketua III	
4.	Ir. LELIS EPRIENTI, M.Si	196704041994032008	Sekretaris II	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD				
Kota Sawahlunto Tahun Anggaran 2022						
Nomor DPA : DPA/A.1/2.12.5.04.0.00.01.0000/001/2022						
Urusan Pemerintahan : 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						
Bidang Urusan : 2.12 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL						
Program : 2.12.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA						
Sasaran Program :						
Capaian Program :	Indikator		Target			
Kegiatan : 2.12.01.2.05 Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah						
Organisasi : 2.12.5.04.0.00.01.0000 DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL						
Unit : 2.12.5.04.0.00.01.0000 DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL						
Alokasi Tahun 2021 : Rp0 (nol rupiah)						
Alokasi Tahun 2022 : Rp15.000.000 (lima belas juta rupiah)						
Alokasi Tahun 2023 : Rp0 (nol rupiah)						
Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan						
Indikator	Tolok Ukur Kinerja		Target Kinerja			
Capaian Kegiatan						
Masukan	Dana yang dibutuhkan		Rp15.000.000			
Keluaran						
Hasil						
Kelompok Sasaran Kegiatan :						
Sub Kegiatan : 2.12.01.2.05.02 Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kota Sawahlunto						
Keluaran Sub Kegiatan :	Indikator		Target			
	Jumlah pakaian tenun silungkang yang diadakan		45 pasang			
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp15.000.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp15.000.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp15.000.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Mabis					Rp15.000.000
5.1.02.01.01.0074	Belanja Pakaian Adat Daerah					Rp10.500.000
	[#] Tenun Silungkang					Rp10.500.000
	[-] Keperluan Festival SISSCA					
	Pakaian kain songket silungkang Spesifikasi : kain	30 Buah	helai	350.000	0	Rp10.500.000
5.1.02.01.01.0075	Belanja Pakaian Batik Tradisional					Rp4.500.000
	[#] Baju Basibah					Rp4.500.000
	[-]					
	Tenun Spesifikasi : Tenun Mesin	45 Pcs	Pcs	100.000	0	Rp4.500.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp15.000.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
Jumlah Total Anggaran Kegiatan:					Rp15.000.000	
Rencana Penarikan Dana per Bulan						
Januari	Rp4.500.000	Sawahlunto, tanggal 03 Januari 2022 KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL  <u>ANDY RASTIKA, SH. MM.</u> NIP: 196609051993081001 Mengesahkan, PPKD <u>TAPD KEUANGAN / AFRIDARMAN, S.E</u> NIP: 197307102003121004				
Februari	Rp10.500.000					
Maret	Rp0					
April	Rp0					
Mei	Rp0					
Juni	Rp0					
Juli	Rp0					
Agustus	Rp0					
September	Rp0					
Oktober	Rp0					
November	Rp0					
Desember	Rp0					
Jumlah	Rp15.000.000					
Tim Anggaran Pemerintah Daerah						
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan		
1.	Drs. IRZAM. K. MM	196712031989031004	Wakil Ketua I			
2.	MARWAN, M.Pd	196412151989031003	Wakil Ketua II			
3.	Drs. DEDI ARDONA, M.Si.	196904171989021001	Wakil Ketua III			
4.	Ir. LELIS EPRIENTI, M.Si	196704041994032008	Sekretaris II			

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD				
Kota Sawahlunto Tahun Anggaran 2022						
Nomor DPA : DPA/A.1/2.12.5.04.0.00.01.0000/001/2022						
Urusan Pemerintahan : 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						
Bidang Urusan : 2.12 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL						
Program : 2.12.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA						
Sasaran Program :						
Capaian Program :	Indikator		Target			
Kegiatan : 2.12.01.2.06 Administrasi Umum Perangkat Daerah						
Organisasi : 2.12.5.04.0.00.01.0000 DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL						
Unit : 2.12.5.04.0.00.01.0000 DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL						
Alokasi Tahun 2021 : Rp0 (nol rupiah)						
Alokasi Tahun 2022 : Rp271.538.500 (dua ratus tujuh puluh satu juta lima ratus tiga puluh delapan ribu lima ratus rupiah)						
Alokasi Tahun 2023 : Rp0 (nol rupiah)						
Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan						
Indikator	Tolok Ukur Kinerja		Target Kinerja			
Capaian Kegiatan						
Masukan	Dana yang dibutuhkan		Rp271.538.500			
Keluaran						
Hasil						
Kelompok Sasaran Kegiatan :						
Sub Kegiatan : 2.12.01.2.06.01 Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kota Sawahlunto						
Keluaran Sub Kegiatan :	Indikator		Target			
	Tersedianya komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor		12 Bulan			
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp4.012.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp4.012.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp4.012.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp4.012.000
5.1.02.01.01.0031	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Listrik					Rp4.012.000
	[#] Belanja Alat listrik dan elektronik					Rp4.012.000
	[~]					
	Baterai AA Spesifikasi : Panasonic	3 Kotak	Kotak	84.000	0	Rp252.000
	Baterai AAA Spesifikasi : Panasonic	2 Kotak	Kotak	84.000	0	Rp168.000
	BELANJA ALAT LISTRIK DAN ELEKTRONIK Spesifikasi : BOLA LAMPU PHILIPS LED 40 WATT	9 Buah	Buah	90.000	0	Rp810.000
	Bola Lampu Spesifikasi : 45 watt Philips	12 Buah	Buah	75.000	0	Rp900.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Cok capang 3 Spesifikasi : capang 3	10 Buah	Buah	14.000	0	Rp140.000
	Kabel Spesifikasi : serabut	50 Meter	Meter	7.000	0	Rp350.000
	Lampu Central Hanox Spesifikasi : 36 Watt	15 Buah	Buah	72.000	0	Rp1.080.000
	Stacker Spesifikasi : Arde	11 Buah	Buah	14.000	0	Rp154.000
	Stacker Spesifikasi : T Arde	4 Buah	Buah	26.000	0	Rp104.000
	Stop Kontak Spesifikasi :	9 Buah	Buah	6.000	0	Rp54.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp4.012.000
Sub Kegiatan : 2.12.01.2.06.02 Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kota Sawahlunto						
Keluaran Sub Kegiatan :	Indikator					Target
	Jumlah Tersedianya atk, alat dan bahan komputer serta alat dan bahan kebersihan					12 Bulan
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp102.189.700
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp102.189.700
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp102.189.700
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp102.189.700
5.1.02.01.01.0001	Belanja Bahan-Bahan Bangunan dan Konstruksi					Rp26.400
	[#] Belanja Alat Kebersihan dan Bahan Pembersih					Rp26.400
	[-]					
	Kran Air Biasa Spesifikasi : Kran Air Biasa 1/2	2 Buah	Buah	13.200	0	Rp26.400
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp31.191.800
	[#] Belanja alat tulis kantor					Rp31.191.800
	[-]					
	Amplop Dinas Spesifikasi : kertas	40 Pak	pak	85.000	0	Rp3.400.000
	Amplop Dinas (90) Spesifikasi : Putih 11 x 23 cm	24 Kotak	Kotak	78.000	0	Rp1.872.000
	Amplop Dinas Folio Spesifikasi : Cassing 24 x 34 cm	45 Pak	Pak	108.000	0	Rp4.860.000
	Anak Ballpoint Spesifikasi : Boldliner	10 Lusin	lusin	92.400	0	Rp924.000
	Ballpoint Spesifikasi : Boldliner	12 Lusin	lusin	145.000	0	Rp1.740.000
	Ballpoint Spesifikasi : my gel	24 Lusin	lusin	85.000	0	Rp2.040.000
	Binder Klip Spesifikasi : No 105	60 Kotak	Kotak	5.500	0	Rp330.000
	Binder Klip Spesifikasi : No 107	36 Kotak	Kotak	8.800	0	Rp316.800
	Binder Klip Spesifikasi : No 111	36 Kotak	Kotak	11.000	0	Rp396.000
	Binder Klip Spesifikasi : No 155	34 Kotak	Kotak	16.500	0	Rp561.000
	Binder Klip Spesifikasi : No 200	25 Kotak	Kotak	18.700	0	Rp467.500

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Binder Klip Spesifikasi : No 260	30 Kotak	Kotak	22.000	0	Rp660.000
	Buku agenda surat masuk dan keluar Spesifikasi : Besar	6 Buah	Buah	135.000	0	Rp810.000
	Buku Bastar Bergaris Ukuran Folio Spesifikasi : Isi 100	32 Buah	Buah	22.000	0	Rp704.000
	Buku Expedisi Spesifikasi : 100 lembar	12 Buah	Buah	11.000	0	Rp132.000
	Buku Tulis biasa Spesifikasi : Big Bos	37 Buah	Buah	6.000	0	Rp222.000
	Buku Tulis biasa Spesifikasi : Isi 40	50 Buah	Buah	4.000	0	Rp200.000
	Buku Tulis Kwarto Spesifikasi : Isi 100	24 Buah	Buah	13.200	0	Rp316.800
	Cutter Spesifikasi : L-500 besar	14 Buah	Buah	16.500	0	Rp231.000
	Gunting Spesifikasi : ukuran kecil	12 Buah	Buah	9.500	0	Rp114.000
	Isi cutter Spesifikasi : L-500 besar isi 5 pcs	17 Buah	Buah	7.700	0	Rp130.900
	Isi staples Spesifikasi : 1210, kecil	5 Kotak	Kotak	38.500	0	Rp192.500
	Lakban Spesifikasi : Bening, 2 inch	20 Buah	roll	16.500	0	Rp330.000
	Lakban Spesifikasi : Hitam 1,5 inch	5 Pcs	roll	16.500	0	Rp82.500
	Lakban Spesifikasi : Hitam 1 inch	6 Pcs	roll	11.000	0	Rp66.000
	Lakban Spesifikasi : Hitam 2 inch	12 Buah	roll	22.000	0	Rp264.000
	Lem kertas Spesifikasi : calr, ukuran besar	9 Buah	buah	20.000	0	Rp180.000
	Lem kertas Spesifikasi : calr, ukuran kecil	50 Buah	buah	5.000	0	Rp250.000
	Map combo Spesifikasi : Ukuran besar, bahan karton/plastik	60 Buah	Buah	27.500	0	Rp1.650.000
	Map combo Spesifikasi : Ukuran kecil, bahan karton/plastik	100 Buah	Buah	20.000	0	Rp2.000.000
	Map Kertas Spesifikasi : tulang	240 Buah	Buah	2.200	0	Rp528.000
	Map plastik Spesifikasi : Resleting	50 Buah	Buah	14.300	0	Rp715.000
	Map snelhecter Spesifikasi : Kertas	60 Buah	Buah	3.300	0	Rp198.000
	Pelubang kertas Spesifikasi : Ukuran kecil	8 Buah	Buah	16.500	0	Rp132.000
	Pembuka Hecter Spesifikasi : Merk Joyko	10 Buah	Buah	12.420	0	Rp124.200
	Pena Spesifikasi : Pena Blasa	24 Lusin	lusin	26.400	0	Rp633.600
	Penghapus Spesifikasi : Besar	24 Buah	Buah	11.000	0	Rp264.000
	Pensil Spesifikasi : 2B, 2H, HB	60 Buah	buah	4.400	0	Rp264.000
	Peruncing Pensil Spesifikasi : Blasa	10 Buah	Buah	5.500	0	Rp55.000
	Spidol Spesifikasi : Permanen	2 Kotak	Kotak	78.000	0	Rp156.000
	Spidol Spesifikasi : Tidak Permanen	27 Buah	buah	9.000	0	Rp243.000
	Stabilo Spesifikasi : Snowmen	28 Buah	Buah	8.500	0	Rp238.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Staples Spesifikasi : HD 10, kecil	26 Buah	Buah	9.000	0	Rp234.000
	Staples Spesifikasi : HD 50, sedang	7 Buah	Buah	20.000	0	Rp140.000
	Sticky note/pembatas kertas Spesifikasi : Kertas, 51x39mm	216 Buah	Bungkus	5.500	0	Rp1.188.000
	Tinta Strmpel Spesifikasi : Isi 50 ml	10 Botol	Botol	13.200	0	Rp132.000
	Tipe X Spesifikasi : biasa	18 Buah	Buah	6.000	0	Rp108.000
	Trigonal Klip Spesifikasi : No 5	60 Kotak	kotak	6.600	0	Rp396.000
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp16.518.800
	[#] Belanja alat tulis kantor					Rp333.800
	[-]					
	Kertas Double Follo Spesifikasi : Bergaris	1 Pak	Pak	50.000	0	Rp50.000
	Kertas Foto Spesifikasi : A4 210Gsm	5 Pcs	Pcs	26.400	0	Rp132.000
	Kertas Karton Manilla Warna Spesifikasi : Uk 80 x 65 cm	2 Buah	Kodl	75.900	0	Rp151.800
	[#] Kertas HVS					Rp16.185.000
	[-]					
	HVS 70 Gr Spesifikasi : A3	1 Rim	Rim	100.000	0	Rp100.000
	HVS 70 Gr Spesifikasi : A4	50 Rim	Rim	55.000	0	Rp2.750.000
	HVS 70 Gr Spesifikasi : F4	210 Rim	Rim	60.500	0	Rp12.705.000
	HVS 80 Gr Spesifikasi : A3	1 Rim	Rim	102.000	0	Rp102.000
	HVS 80 Gr Spesifikasi : A4	2 Rim	Rim	71.500	0	Rp143.000
	HVS 80 Gr Spesifikasi : F4	5 Rim	Rim	77.000	0	Rp385.000
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp500.000
	[#] kertas					Rp500.000
	[-]					
	Kertas buffalo tebal Spesifikasi : Bahan Cetak - Cetak Blangko/Form/Lembar Penempelan/Catatan Harian/Daftar Check list/Kartu/Surat Keterangan/Surat Rujukan	1 Rim	Rim	200.000	0	Rp200.000
	Kertas tebal warna, ukuran 20 cm x 15 cm Spesifikasi : Bahan Cetak - Cetak Blangko/Form/Lembar Penempelan/Catatan Harian/Daftar Check list/Kartu/Surat Keterangan/Surat Rujukan	150 Lembar	Lembar	2.000	0	Rp300.000
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp42.320.600
	[#] Belanja alat / bahan untuk kegiatan kantor - bahan komputer					Rp36.392.600
	[-]					
	Flashdisk Spesifikasi : 16 GB	4 Pcs	pcs	104.500	0	Rp418.000
	Flashdisk Spesifikasi : 32 GB	4 Pcs	pcs	137.500	0	Rp550.000
	Flashdisk Spesifikasi : 8 GB	8 Pcs	pcs	82.500	0	Rp660.000
	Isi Ulang Toner 79 a Spesifikasi : Pembelian Refil Serbuk Tonner 79 A	20 Buah	Buah	100.000	0	Rp2.000.000
	Isi UlangTonner 85 a Spesifikasi : Pembelian Refil Serbuk Tonner 85 A	35 Buah	Buah	100.000	0	Rp3.500.000
	Label CD Spesifikasi : Gloss	1 Pak	Pak	27.600	0	Rp27.600

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Mouse Spesifikasi : Optic(Hp/powerlogic/genius/Microsoft	14 Buah	Buah	65.000	0	Rp910.000
	Mouse Spesifikasi : Pad	24 Buah	Buah	34.500	0	Rp828.000
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : CARTRIDGE CANON 810 BLACK	25 Buah	Buah	328.000	0	Rp8.200.000
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : CARTRIDGE CANON 811	18 Buah	Buah	400.000	0	Rp7.200.000
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : refil Brother Biru Isi	9 Buah	Buah	65.000	0	Rp585.000
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : refil Brother Hitam	10 Buah	Buah	65.000	0	Rp650.000
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : refil Brother Kuning	9 Buah	Buah	65.000	0	Rp585.000
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : refil Brother Merah	9 Buah	Buah	65.000	0	Rp585.000
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Refil Canon Biru	12 Buah	Buah	68.000	0	Rp816.000
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Refil Canon Magenta	12 Buah	Buah	68.000	0	Rp816.000
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Refil Canon Yellow	12 Buah	Buah	68.000	0	Rp816.000
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Refil Tinta Canon Data Print Hitam	48 Buah	Buah	48.000	0	Rp2.304.000
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Refil tinta Canon Hitam	20 Buah	Buah	50.000	0	Rp1.000.000
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Refil Tinta HP Data Print Hitam	24 Buah	Buah	48.000	0	Rp1.152.000
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Refil Tinta HP Data Print Warna	12 Buah	Buah	48.000	0	Rp576.000
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : TINTA T7741 BLACK	6 Buah	Buah	369.000	0	Rp2.214.000
	[#] Belanja alat tulis kantor					Rp1.968.000
	[-]					
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : CARTRIDGE CANON 740 BK	6 Buah	Buah	328.000	0	Rp1.968.000
	[#] belanja tonner					Rp3.960.000
	[-]					
	Toner Laser Jet P1102 Spesifikasi : Toner 85A	3 Unit	Unit	1.320.000	0	Rp3.960.000
5.1.02.01.01.0030	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perabot Kantor					Rp11.632.100
	[#] Belanja Alat Kebersihan dan Bahan Pembersih					Rp11.632.100
	[-]					
	Alat Semprot Hama Spesifikasi : Kyokan 1 L	6 Pcs	Pcs	54.000	0	Rp324.000
	cling Spesifikasi : cling	24 Per Bungkus	Per Bungkus	4.500	0	Rp108.000
	ember Spesifikasi : ember	4 Buah	Buah	15.000	0	Rp60.000
	Kain Lap silungkang Spesifikasi : aneka produksi/tiga kuncil/panda/abadi	3 Lembar	Lembar	7.000	0	Rp21.000
	Kanebo Spesifikasi : Kain, besar	6 Buah	buah	44.000	0	Rp264.000
	Keset Spesifikasi : Handuk	12 Buah	Buah	25.000	0	Rp300.000
	KeSet kaki Spesifikasi : karet/nilon	5 Lembar	Lembar	77.000	0	Rp385.000
	Kit Black Magic Spesifikasi : mengkilap	5 Botol	Botol	48.000	0	Rp240.000
	Parfum Gantung Spesifikasi : Padat	20 Per Bungkus	bungkus	14.300	0	Rp286.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Parfum WC Spesifikasi : kapur barus gantung, ukuran besar	25 Per Bungkus	bungkus	22.000	0	Rp550.000
	Pengharum ruangan Spesifikasi : glade matic, 225 ml	5 Kaleng	Kaleng	104.500	0	Rp522.500
	Pengharum ruangan Spesifikasi : refill matic, isi 225 ml	50 Kaleng	Kaleng	38.500	0	Rp1.925.000
	Refil Cairan Pembersih Lantai Spesifikasi : Super Pel	54 Botol	Bungkus	16.800	0	Rp907.200
	Sabun cuci piring Spesifikasi : 450ml	24 Per Bungkus	bungkus	22.000	0	Rp528.000
	Sabun cuci tangan Spesifikasi : 245 ml(refill)	15 Per Bungkus	bungkus	27.000	0	Rp405.000
	sapu Spesifikasi : sapu	4 Buah	Buah	58.000	0	Rp232.000
	Sapu Lidi Spesifikasi : lidi	3 Buah	buah	16.500	0	Rp49.500
	Sekop sampah Spesifikasi : Plastik	4 Buah	buah	27.500	0	Rp110.000
	Slang Spesifikasi : Plastik	1 Roll	Rol	562.500	0	Rp562.500
	Tali Rafia Gulung Besar Spesifikasi : Kuda Terbang	3 Buah	Gulung	34.800	0	Rp104.400
	Tissue biasa Spesifikasi : Isi 250 lembar/2 ply	20 Per Bungkus	bungkus	11.000	0	Rp220.000
	Tissue biasa Spesifikasi : Isi 900 lembar/2 ply	45 Per Bungkus	bungkus	35.000	0	Rp1.575.000
	Tissu Toilet Spesifikasi : Colour ball (isi 12 roll)	15 Per Bungkus	Bungkus	43.200	0	Rp648.000
	tong sampah Spesifikasi : tong sampah	5 Buah	Buah	125.000	0	Rp625.000
	wipolt Spesifikasi : wipolt	40 Per Bungkus	Per Bungkus	17.000	0	Rp680.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp102.189.700

Sub Kegiatan : 2.12.01.2.06.04 Penyediaan Bahan Logistik Kantor

Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum

Lokasi : Kota Sawahlunto

Keluaran Sub Kegiatan :	Indikator	Target
	Jumlah Tersedianya bahan logistik kantor (makan dan Minum)	12 Bulan

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp24.155.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp24.155.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp24.155.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp24.155.000
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp11.150.000
	[#] Belanja Makan dan Minum Rapat					Rp11.150.000
	[-]					
	Air minum kemasan Spesifikasi : 330 ml, 500 ml	32 Dus	Dus	50.000	0	Rp1.600.000
	Nasi Bungkus Spesifikasi :	300 Porsi	Perporisi	18.000	0	Rp5.400.000
	Nasi Kotak Spesifikasi :	50 Porsi	Perporisi	25.000	0	Rp1.250.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Snack Spesifikasi :	300 Porsi	Perpori	8.000	0	Rp2.400.000
	Snack VIP Spesifikasi :	50 Porsi	Perpori	10.000	0	Rp500.000
5.1.02.01.01.0053	Belanja Makanan dan Minuman Jamuan Tamu					Rp4.020.000
	[#] Belanja Makan dan Minum Jamuan Tamu					Rp4.020.000
	[-]					
	Nasi Kotak VVIP Spesifikasi :	20 Porsi	Perpori	31.000	0	Rp620.000
	Sarapan Pagi VVIP/VIP Spesifikasi :	20 Porsi	Perpori	20.000	0	Rp400.000
	Snack VIP Spesifikasi :	300 Porsi	Perpori	10.000	0	Rp3.000.000
5.1.02.01.01.0054	Belanja Penambah Daya Tahan Tubuh					Rp7.040.000
	[#] Belanja Minum Harian Pegawai					Rp7.040.000
	[-]					
	Air minum 19 L Spesifikasi : 19 Liter	232 Galon	Galon	20.000	0	Rp4.640.000
	Air minum kemasan (330 ml, 500 ml) Spesifikasi : 330 ml, 500 ml	48 Dus	Dus	50.000	0	Rp2.400.000
5.1.02.01.01.0058	Belanja Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan					Rp1.945.000
	[#] Belanja Makan dan Minum Aktifitas Lapangan					Rp1.945.000
	[-]					
	Nasi Bungkus Spesifikasi :	35 Porsi	Perpori	18.000	0	Rp630.000
	Nasi Kotak Spesifikasi :	35 Porsi	Perpori	25.000	0	Rp875.000
	Snack Spesifikasi :	55 Porsi	Perpori	8.000	0	Rp440.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp24.155.000
Sub Kegiatan : 2.12.01.2.06.05 Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kota Sawahlunto						
Keluaran Sub Kegiatan :						
Indikator						Target
Jumlah Tersedianya barang cetakan dan penggandaan						12 Bulan
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp44.835.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp44.835.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp44.835.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp44.835.000
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp22.500.000
	[#] Cetak Buku					Rp22.500.000
	[-]					
	Cetak Buku Spesifikasi : Agregat kertas Art Paper	100 Buku	Buku	165.000	0	Rp16.500.000
	Cetak Buku Spesifikasi : Profil Kependudukan kertas Art Paper	30 Buku	Buku	200.000	0	Rp6.000.000
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp21.675.000
	[#] Belanja Jilid					Rp1.815.000
	[-]					
	Jilid Biasa Menengah Spesifikasi : Bahan Jilid Biasa	65 Buah	Eksemplar	3.000	0	Rp195.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Jilid Biasa Tebal Spesifikasi : Bahan Jilid Biasa	20 Buah	Eksemplar	6.000	0	Rp120.000
	Jilid Langsung Laminating Spesifikasi : Bahan Jilid Langsung	20 Eksemplar	Eksemplar	30.000	0	Rp600.000
	Jilid Spiral Menengah Spesifikasi : Bahan Jilid Spiral	50 Buah	Eksemplar	10.000	0	Rp500.000
	Jilid Spiral Tebal Spesifikasi : Bahan Jilid Spiral	20 Buah	Eksemplar	20.000	0	Rp400.000
	[#] Belanja Penggandaan / Fotokopi					Rp9.590.000
	[-]					
	Penggandaan (FotoCopy) Spesifikasi : A4 / F4	38360 Lembar	Lembar	250	0	Rp9.590.000
	[#] Cetak Amplop					Rp4.720.000
	[-]					
	Amplop Besar dengan nama Spesifikasi : Bahan Cetak	40 Pak	Pak	100.000	0	Rp4.000.000
	Amplop Kecil dengan nama Spesifikasi : Bahan Cetak	12 Pak	Pak	60.000	0	Rp720.000
	[#] Cetak Buku					Rp1.500.000
	[-]					
	Disposisi/pajak/STS Spesifikasi : Bahan Cetak	25 Buku	Buku	40.000	0	Rp1.000.000
	kwitansi Spesifikasi : Bahan Cetak	20 Buku	Buku	25.000	0	Rp500.000
	[#] Cetak Kop Kertas					Rp650.000
	[-]					
	logo burung garuda Spesifikasi : Bahan Cetak	2 Rim	Rim	325.000	0	Rp650.000
	[#] Cetak Map					Rp1.750.000
	[-]					
	Map dengan nama Spesifikasi : Bahan Cetak	500 Buah	Buah	3.500	0	Rp1.750.000
	[#] Spanduk					Rp1.650.000
	[-]					
	Spanduk/baliho/umbul-umbul/merawa/backdrop Spesifikasi : Spanduk/baliho/umbul-umbul/merawa/backdrop	33 Meter	Meter	50.000	0	Rp1.650.000
5.1.02.01.01.0036	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya					Rp660.000
	[#] Bingkai foto					Rp660.000
	[-]					
	Bingkai Foto Spesifikasi : Ukuran 10R	3 Buah	Buah	45.000	0	Rp135.000
	Bingkai Foto Spesifikasi : Ukuran 14R	3 Buah	Buah	75.000	0	Rp225.000
	Bingkai Foto Spesifikasi : Ukuran 20R	3 Buah	Buah	100.000	0	Rp300.000
5.2	BELANJA MODAL					Rp1.500.000
5.2.02	Belanja Modal Peralatan dan Mesin					Rp1.500.000
5.2.02.05	Belanja Modal Alat Kantor dan Rumah Tangga					Rp1.500.000
5.2.02.05.01	Belanja Modal Alat Kantor					Rp1.500.000
5.2.02.05.01.0005	Belanja Modal Alat Kantor Lainnya					Rp1.500.000
	[#] Papan Bezeeting					Rp750.000
	[-]					
	Papan Bazetting Dinas Spesifikasi : Kayu, Flaxi (1,5 m x 2,5 m)	1 Buah	Buah	750.000	0	Rp750.000
	[#] Papan DUK					Rp750.000
	[-]					
	Papan DUK Dinas Spesifikasi : Kayu, Flaxi (1,5 m x 2,5 m)	1 Buah	Buah	750.000	0	Rp750.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)

Jumlah Anggaran Sub Kegiatan: Rp46.335.000

Sub Kegiatan : 2.12.01.2.06.09 Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD

Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum

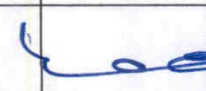
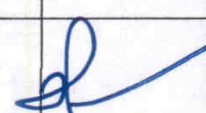
Lokasi : Kota Sawahlunto

Keluaran Sub Kegiatan :	Indikator	Target
	Jumlah Terlaksananya rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	12 Bulan

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp94.846.800
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp94.846.800
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp956.800
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp956.800
5.1.02.01.01.0004	Belanja Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas					Rp956.800
	[#] Belanja BBM					Rp956.800
	[-]					
	Pertamax Spesifikasi : BBM - Kegiatan	104 Liter	Liter	9.200	0	Rp956.800
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp3.600.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp3.600.000
5.1.02.02.01.0032	Belanja Jasa Tenaga Caraka					Rp3.600.000
	[#] Belanja jasa caraka					Rp3.600.000
	[-]					
	Jasa Caraka Spesifikasi : Tenaga Caraka	12 Orang / Bulan	Orang / Bulan	300.000	0	Rp3.600.000
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					Rp90.290.000
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp90.290.000
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					Rp90.290.000
	[#] Belanja jasa akomodasi					Rp34.504.000
	[-]					
	D.K.I Jakarta Spesifikasi : Anggota DPRD/ Pejabat Eselon II/ yang d/ setarakan - Akomodasi	2 Orang / Hari	Orang / Hari	1.490.000	0	Rp2.980.000
	D.K.I Jakarta Spesifikasi : Golongan I/II/Non ASN/ yang d/ setarakan - Akomodasi	4 Orang / Hari	Orang / Hari	730.000	0	Rp2.920.000
	D.K.I Jakarta Spesifikasi : Pejabat Eselon III /Golongan IV/ yang d/ setarakan - Akomodasi	2 Orang / Hari	Orang / Hari	992.000	0	Rp1.984.000
	Riau Spesifikasi : Anggota DPRD/ Pejabat Eselon II/ yang d/ setarakan - Akomodasi	2 Orang / Hari	Orang / Hari	3.119.000	0	Rp6.238.000
	Riau Spesifikasi : Golongan I/II/Non ASN/ yang d/ setarakan - Akomodasi	6 Orang / Hari	Orang / Hari	852.000	0	Rp5.112.000
	Riau Spesifikasi : Pejabat Eselon III /Golongan IV/ yang d/ setarakan - Akomodasi	2 Orang / Hari	Orang / Hari	1.650.000	0	Rp3.300.000
	Sumatera Barat Spesifikasi : Anggota DPRD/ Pejabat Eselon II/ yang d/ setarakan - Akomodasi	2 Orang / Hari	Orang / Hari	3.332.000	0	Rp6.664.000
	Sumatera Barat Spesifikasi : Golongan I/II/Non ASN/ yang d/ setarakan - Akomodasi	4 Orang / Hari	Orang / Hari	650.000	0	Rp2.600.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Sumatera Barat Spesifikasi : Pejabat Eselon III /Golongan IV/ yang disetarakan - Akomodasi	2 Orang / Hari	Orang / Hari	1.353.000	0	Rp2.706.000
	[#] Belanja jasa taxi					Rp10.664.000
	[-]					
	D.K.I Jakarta Spesifikasi : Biaya Taxi	9 Orang / PP	Orang / Kali	256.000	0	Rp2.304.000
	Sumatera Barat Spesifikasi : Biaya Taxi	44 Orang / PP	Orang / Kali	190.000	0	Rp8.360.000
	[#] Belanja jasa Uang Harian					Rp26.810.000
	[-]					
	D.K.I Jakarta Spesifikasi : Uang Harian Perjalanan Dinas - Luar Kota	10 Orang / Hari	Orang / Hari	530.000	0	Rp5.300.000
	Riau Spesifikasi : Uang Harian Perjalanan Dinas - Luar Kota	15 Orang / Hari	Orang / Hari	370.000	0	Rp5.550.000
	Sumatera Barat Spesifikasi : Uang Harian Perjalanan Dinas - Luar Kota	42 Orang / Hari	Orang / Hari	380.000	0	Rp15.960.000
	[#] Belanja Tiket Pesawat					Rp17.712.000
	[-]					
	D.K.I Jakarta Spesifikasi : Tiket Pesawat Perjalanan Dinas Dalam Negeri - Kelas Ekonomi	6 Orang / PP	PP	2.952.000	0	Rp17.712.000
	[#] Belanja uang representasi					Rp600.000
	[-]					
	Pejabat Eselon II Spesifikasi : Uang Representasi Perjalanan Dinas	4 Orang / Hari	Orang / Hari	150.000	0	Rp600.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp94.846.800
Jumlah Total Anggaran Kegiatan:						Rp271.538.500
Rencana Penarikan Dana per Bulan		Sawahlunto, tanggal 03 Januari 2022 KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL  ANDY RASTIKA, SH. MM NIP: 196609051993081001 Mengesahkan, PPKD   TAPD KEUANGAN / AFRIDARMAN, S.E NIP: 197307102003121004				
Januari	Rp15.986.400					
Februari	Rp53.018.800					
Maret	Rp59.892.700					
April	Rp31.345.000					
Mei	Rp43.900.000					
Juni	Rp38.295.600					
Juli	Rp17.890.000					
Agustus	Rp2.800.000					
September	Rp2.800.000					
Oktober	Rp2.860.000					
November	Rp2.450.000					
Desember	Rp300.000					
Jumlah	Rp271.538.500					
Tim Anggaran Pemerintah Daerah						
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan		
1.	Drs. IRZAM. K. MM	196712031989031004	Wakil Ketua I			
2.	MARWAN, M.Pd	196412151989031003	Wakil Ketua II			

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
3.	Drs. DEDI ARDONA, M.Si.	196904171989021001	Wakil Ketua III	
4.	Ir. LELIS EPRIENTI, M.Si	196704041994032008	Sekretaris II	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD				
Kota Sawahlunto Tahun Anggaran 2022						
Nomor DPA : DPA/A.1/2.12.5.04.0.00.01.0000/001/2022						
Urusan Pemerintahan : 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						
Bidang Urusan : 2.12 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL						
Program : 2.12.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA						
Sasaran Program :						
Capaian Program :	Indikator		Target			
Kegiatan : 2.12.01.2.07 Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah						
Organisasi : 2.12.5.04.0.00.01.0000 DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL						
Unit : 2.12.5.04.0.00.01.0000 DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL						
Alokasi Tahun 2021 : Rp0 (nol rupiah)						
Alokasi Tahun 2022 : Rp27.500.000 (dua puluh tujuh juta lima ratus ribu rupiah)						
Alokasi Tahun 2023 : Rp0 (nol rupiah)						
Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan						
Indikator	Tolok Ukur Kinerja		Target Kinerja			
Capaian Kegiatan						
Masukan	Dana yang dibutuhkan		Rp27.500.000			
Keluaran						
Hasil						
Kelompok Sasaran Kegiatan :						
Sub Kegiatan : 2.12.01.2.07.10 Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kota Sawahlunto						
Keluaran Sub Kegiatan :	Indikator		Target			
	Tersedianya sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya		2 Jenis			
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.2	BELANJA MODAL					Rp27.500.000
5.2.02	Belanja Modal Peralatan dan Mesin					Rp27.500.000
5.2.02.10	Belanja Modal Komputer					Rp27.500.000
5.2.02.10.01	Belanja Modal Komputer Unit					Rp20.000.000
5.2.02.10.01.0002	Belanja Modal Personal Computer					Rp20.000.000
	[#] Belanja Laptop / PC					Rp20.000.000
	[-]					
	Laptop Editing/Programing Spesifikasi : AMD Ryzen / Intel Core I5, Min RAM 4GB, Min HDD 200GB, Windows OS Original	1	Unit	12.000.000	0	Rp12.000.000
	PC Administrasi 2 Spesifikasi : Processor : AMD Ryzen 3-3200G, Memory / RAM : 8GB (2x 4GB) DDR4, Penyimpanan : HDD 1TB, VGA : Radeon Vega 8 Graphics, Motherboard : Menyesuaikan Spesifikasi, Case : Menyesuaikan Spesifikasi, Optical Drive	1	Unit	8.000.000	0	Rp8.000.000
5.2.02.10.02	Belanja Modal Peralatan Komputer					Rp7.500.000

[illegible]

L'omni Day : 06/07/18 15:15:00

[illegible]

1951 3 10 1000000
1952 3 10 1000000
1953 3 10 1000000

• **reflexive**

13076T

केबलिंग

סודותיו

2.75

உருகிய உருகிய

: १६० , ७८२

Unit 7: *Unit 7*

Indikator der Qualität einer Kirsche

101621541

702.1907 0.5. 5963

11 426'

אָפּטעלע

K. Smith & Co., Ltd.

[illegible]

Dr. J. R. ...

செலாவகை, சதக்	1768
---------------	------

אברהם בן יצחק

၇၀၃၆၁၆၆၂၈.

אברהם אבינו, וזו היתה תחילת ימינו.

1000-290-5000 or 1-800-955-1999

000000

Code Review | 01/11/2019

FORM NO. 10-67

Belgian National Political Party

Belgische Mobiel Koning: 10 0510

2.50 (0.01) 2.50 (0.01)

[illegible]

2.10

5-11-1960

U.S. GPO: 1964 O-547-47

© 2000 by The McGraw-Hill Companies, Inc.

1.771016 1.814294:

• (10) 199,485.00 (100%)

190.2207.2.2

Երեսման արժեքը համապատասխանում է 100.00.50.5.2

5

070.002.1 ;H

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.2.02.10.02.0003	Belanja Modal Peralatan Personal Computer					Rp7.500.000
	[#] belanja printer					Rp7.500.000
	[-]					
	Printer 3in1 Spesifikasi : Print, Scan, Copy	1 Unit	Unit	5.000.000	0	Rp5.000.000
	Printer Warna Spesifikasi : Printer Warna Inkjet , A4/F4	1 Unit	Unit	2.500.000	0	Rp2.500.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp27.500.000
Jumlah Total Anggaran Kegiatan:						Rp27.500.000

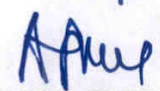
Rencana Penarikan Dana per Bulan	
Januari	Rp0
Februari	Rp27.500.000
Maret	Rp0
April	Rp0
Mei	Rp0
Juni	Rp0
Juli	Rp0
Agustus	Rp0
September	Rp0
Oktober	Rp0
November	Rp0
Desember	Rp0
Jumlah	Rp27.500.000

Sawahlunto, tanggal 03 Januari 2022

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL


ANDY RASTIKA, SH., MM.
NIP: 196609051993081001

Mengesahkan,
PPKD


TAPD KEUANGAN / AFRIDARMAN, S.E
NIP: 197307102003121004

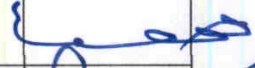
Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Drs. IRZAM. K. MM	196712031989031004	Wakil Ketua I	
2.	MARWAN, M.Pd	196412151989031003	Wakil Ketua II	
3.	Drs. DEDI ARDONA, M.Si.	196904171989021001	Wakil Ketua III	
4.	Ir. LELIS EPRIENTI, M.Si	196704041994032008	Sekretaris II	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD				
Kota Sawahlunto Tahun Anggaran 2022						
Nomor DPA : DPA/A.1/2.12.5.04.0.00.01.0000/001/2022						
Urusan Pemerintahan : 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						
Bidang Urusan : 2.12 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL						
Program : 2.12.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA						
Sasaran Program :						
Capaian Program :	Indikator		Target			
Kegiatan : 2.12.01.2.08 Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah						
Organisasi : 2.12.5.04.0.00.01.0000 DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL						
Unit : 2.12.5.04.0.00.01.0000 DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL						
Alokasi Tahun 2021 : Rp0 (nol rupiah)						
Alokasi Tahun 2022 : Rp435.356.220 (empat ratus tiga puluh lima juta tiga ratus lima puluh enam ribu dua ratus dua puluh rupiah)						
Alokasi Tahun 2023 : Rp0 (nol rupiah)						
Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan						
Indikator	Tolok Ukur Kinerja		Target Kinerja			
Capaian Kegiatan						
Masukan	Dana yang dibutuhkan		Rp435.356.220			
Keluaran						
Hasil						
Kelompok Sasaran Kegiatan :						
Sub Kegiatan : 2.12.01.2.08.01 Penyediaan Jasa Surat Menyurat						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kota Sawahlunto						
Keluaran Sub Kegiatan :	Indikator		Target			
	Jumlah berat paket pengiriman yang disediakan		1000 Gram			
	Jumlah materai 10.000 yang disediakan		100 Buah			
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp2.050.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp2.050.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp1.875.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Mabis					Rp1.875.000
5.1.02.01.01.0027	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos					Rp1.875.000
	[#] Belanja Buku Cek					Rp375.000
	[-]					
	Materai Teraan (Bank Nagari) Spesifikasi : Penggantian materai Buku cek bendahara	5 Buku	Buku	75.000	0	Rp375.000
	[#] Belanja Materai					Rp1.500.000
	[-]					
	Materai 10000 Spesifikasi : Materai 10000	150 Buah	Lembar	10.000	0	Rp1.500.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp175.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp175.000
5.1.02.02.01.0064	Belanja Paket/Pengiriman					Rp175.000
	[#] Belanja Paket Pengiriman					Rp175.000
	[-]					
	Paket/Pengiriman Spesifikasi : Dokumen/Surat	250 Gram	gram	700	0	Rp175.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp2.050.000
Sub Kegiatan		: 2.12.01.2.08.02 Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik				
Sumber Pendanaan		: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				
Lokasi		: Kota Sawahlunto				
Keluaran Sub Kegiatan	:	Indikator				Target
		Jumlah tagihan air yang dibayarkan				12 Bulan
		Jumlah tagihan listrik yang dibayarkan				12 bulan
		Jumlah tagihan telepon yang dibayarkan				12 Bulan
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp100.118.720
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp100.118.720
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp100.118.720
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp100.118.720
5.1.02.02.01.0059	Belanja Tagihan Telepon					Rp6.000.000
	[#] Belanja Tagihan telepon					Rp6.000.000
	[-]					
	Biaya Telephone dan faximile Paket 5 Spesifikasi : Pemakaian Telephone dan Faximile Sampai 500.000	12 Bulan	Bulan	500.000	0	Rp6.000.000
5.1.02.02.01.0060	Belanja Tagihan Air					Rp5.568.000
	[#] Belanja Tagihan Air					Rp5.568.000
	[-]					
	Rumah Tangga C3 Spesifikasi : > 21 M3 , Rumah Permanen dan Permanen Bertingkat Luas >100M2	1160 M3	Meter3	4.800	0	Rp5.568.000
5.1.02.02.01.0061	Belanja Tagihan Listrik					Rp75.856.720
	[#] Belanja Tagihan Listrik					Rp75.856.720
	[-]					
	Pemerintah P-1/TR Spesifikasi : 5.501 á€ 200 kVA	52496 Kwh	Kwh	1.445	0	Rp75.856.720
5.1.02.02.01.0063	Belanja Kawat/Faksimili/Internet/TV Berlangganan					Rp12.694.000
	[#] Belanja Internet					Rp11.940.000
	[-]					
	Biaya Internet Indihome paket 5 Spesifikasi : Up to 100 Mbps + 1000 Menit	12 Bulan	Bulan	995.000	0	Rp11.940.000
	[#] Belanja Pemasangan Instalasi Internet					Rp754.000
	[-]					
	Jasa Pemasangan + Deposit GPON (Dadicated) MyFiber Spesifikasi : Instalasi Awal, Dedicated dan Soho	1 Paket	Paket	754.000	0	Rp754.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp100.118.720
Sub Kegiatan		: 2.12.01.2.08.04 Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor				
Sumber Pendanaan		: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum				
Lokasi		:				

Page 10

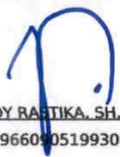
Keluaran Sub Kegiatan	:	Indikator				Target
Jumlah Tersedianya Gaji Jasa Pegawai Non ASN yang dibayarkan					12 Bulan	
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp333.187.500
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp333.187.500
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp333.187.500
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp329.700.000
5.1.02.02.01.0026	Belanja Jasa Tenaga Administrasi					Rp329.700.000
	[#] Pegawai Non ASN Golongan I					Rp17.700.000
	[-]					
	Pegawai Non Asn Golongan I Spesifikasi : Tingkat Pendidikan SD-SMA Masa Kerja 0 - 2 Tahun	12 Orang / Bulan	Orang / Bulan	1.475.000	0	Rp17.700.000
	[#] Pegawai Non ASN Golongan IX					Rp40.200.000
	[-]					
	Pegawai Non Asn Golongan IX Spesifikasi : Tingkat Pendidikan S1-S2 Masa Kerja >5 - 10 Tahun	24 Orang / Bulan	Orang / Bulan	1.675.000	0	Rp40.200.000
	[#] Pegawai Non ASN Golongan V					Rp18.900.000
	[-]					
	Pegawai Non Asn Golongan V Spesifikasi : Tingkat Pendidikan D1-D3 Masa Kerja >2 - 5 Tahun	12 Orang / Bulan	Orang / Bulan	1.575.000	0	Rp18.900.000
	[#] Pegawai Non ASN Golongan VI					Rp19.500.000
	[-]					
	Pegawai Non Asn Golongan VI Spesifikasi : Tingkat Pendidikan S1-S2 Masa Kerja >2 - 5 Tahun	12 Orang / Bulan	Orang / Bulan	1.625.000	0	Rp19.500.000
	[#] Pegawai Non ASN Golongan VII					Rp18.900.000
	[-]					
	Pegawai Non Asn Golongan VII Spesifikasi : Tingkat Pendidikan SD-SMA Masa Kerja >5 - 10 Tahun	12 Orang / Bulan	Orang / Bulan	1.575.000	0	Rp18.900.000
	[#] Pegawai Non ASN Golongan X					Rp19.500.000
	[-]					
	Pegawai Non Asn Golongan X Spesifikasi : Tingkat Pendidikan SD-SMA Masa Kerja >10 - 15 Tahun	12 Orang / Bulan	Orang / Bulan	1.625.000	0	Rp19.500.000
	[#] Pegawai Non ASN Golongan XII					Rp41.400.000
	[-]					
	Pegawai Non Asn Golongan XII Spesifikasi : Tingkat Pendidikan S1-S2 Masa Kerja >10 - 15 Tahun	24 Orang / Bulan	Orang / Bulan	1.725.000	0	Rp41.400.000
	[#] Pegawai Non ASN SPK Kepala Dinas					Rp144.000.000
	[-]					
	Pegawai Non Asn SPK Kepala OPD Spesifikasi : -	120 Orang / Bulan	Orang / Bulan	1.200.000	0	Rp144.000.000
	[#] Tambahan penghasilan pegawai Non ASN (pembantu bendahara pengeluaran)					Rp9.600.000
	[-]					
	Tambahan Penghasilan Pegawai Non ASN Spesifikasi : Non ASN	24 Orang / Bulan	Orang / Bulan	400.000	0	Rp9.600.000
5.1.02.02.02	Belanja Iuran Jaminan/Asuransi					Rp3.487.500
5.1.02.02.02.0006	Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja bagi Non ASN					Rp1.560.000
	[#] Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja bagi Non ASN					Rp1.560.000
	[-]					
	Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja bagi Non ASN Spesifikasi : Non ASN	260 Orang / Bulan	Orang / Bulan	6.000	0	Rp1.560.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1.02.02.02.0007	Belanja luran Jaminan Kematian bagi Non ASN					Rp1.927.500
	[#] Belanja luran Jaminan Kematian bagi Non ASN					Rp1.927.500
	[-]					
	luran Jaminan Kematian bagi Non ASN Spesifikasi : Non ASN	257 Orang / Bulan	Orang / Bulan	7.500	0	Rp1.927.500
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp333.187.500
Jumlah Total Anggaran Kegiatan:						Rp435.356.220
Rencana Penarikan Dana per Bulan						
Januari	Rp37.090.000	Sawahlunto, tanggal 03 Januari 2022 KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL  ANDY RASTIKA, SH, MM NIP: 196609051993081001 Mengesahkan, PPKD  AFRIDARMAN, S.E NIP: 197307102003121004				
Februari	Rp36.040.000					
Maret	Rp38.996.492					
April	Rp59.996.492					
Mei	Rp35.996.492					
Juni	Rp39.996.492					
Juli	Rp34.853.212					
Agustus	Rp34.396.492					
September	Rp33.890.492					
Oktober	Rp33.396.492					
November	Rp32.864.492					
Desember	Rp17.839.072					
Jumlah	Rp435.356.220					
Tim Anggaran Pemerintah Daerah						
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan		
1.	Drs. IRZAM. K. MM	196712031989031004	Wakil Ketua I			
2.	MARWAN, M.Pd	196412151989031003	Wakil Ketua II			
3.	Drs. DEDI ARDONA, M.Si.	196904171989021001	Wakil Ketua III			
4.	Ir. LELIS EPRIENTI, M.Si	196704041994032008	Sekretaris II			

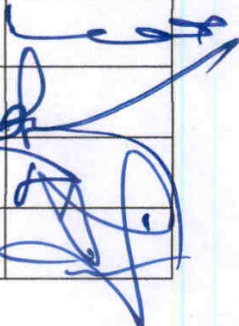
DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD				
Kota Sawahlunto Tahun Anggaran 2022						
Nomor DPA : DPA/A.1/2.12.5.04.0.00.01.0000/001/2022						
Urusan Pemerintahan : 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						
Bidang Urusan : 2.12 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL						
Program : 2.12.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA						
Sasaran Program :						
Capaian Program :	Indikator		Target			
Kegiatan : 2.12.01.2.09 Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah						
Organisasi : 2.12.5.04.0.00.01.0000 DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL						
Unit : 2.12.5.04.0.00.01.0000 DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL						
Alokasi Tahun 2021 : Rp0 (nol rupiah)						
Alokasi Tahun 2022 : Rp144.159.900 (seratus empat puluh empat juta seratus lima puluh sembilan ribu sembilan ratus rupiah)						
Alokasi Tahun 2023 : Rp0 (nol rupiah)						
Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan						
Indikator	Tolok Ukur Kinerja		Target Kinerja			
Capaian Kegiatan						
Masukan	Dana yang dibutuhkan		Rp144.159.900			
Keluaran						
Hasil						
Kelompok Sasaran Kegiatan :						
Sub Kegiatan : 2.12.01.2.09.01 Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kota Sawahlunto						
Keluaran Sub Kegiatan :	Indikator		Target			
	Jumlah Terfasilitasinya jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan dan pajak kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan		12 Bulan			
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp81.049.900
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp81.049.900
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp57.829.900
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp57.829.900
5.1.02.01.01.0004	Belanja Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas					Rp57.829.900
	[#] Belanja BBM					Rp57.829.900
	[-]					
	Pertamax Spesifikasi : BBM - Kegiatan	5922 Liter	Liter	9.200	0	Rp54.482.400
	Solar Spesifikasi : BBM - Kegiatan	650 Liter	Liter	5.150	0	Rp3.347.500
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp5.500.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp5.500.000
5.1.02.02.01.0067	Belanja Pembayaran Pajak, Bea, dan Perizinan					Rp5.500.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	[#] Belanja Pajak STNK Roda Dua					Rp1.500.000
	[-]					
	Surat Tanda Nomor Kendaraan/ganti plat Spesifikasi : Roda Dua	10 Unit / Tahun	Unit/Tahun	150.000	0	Rp1.500.000
	[#] Belanja Pajak STNK roda empat					Rp4.000.000
	[-]					
	Surat Tanda Nomor Kendaraan/ganti plat Spesifikasi : Roda Empat	4 Unit / Tahun	Unit/Tahun	1.000.000	0	Rp4.000.000
5.1.02.03	Belanja Pemeliharaan					Rp17.720.000
5.1.02.03.02	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin					Rp17.720.000
5.1.02.03.02.0035	Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan					Rp17.720.000
	[#] Belanja Jasa Servis					Rp17.720.000
	[-]					
	Kendaraan Dinas Pejabat Spesifikasi : Eselon II	1 Unit / Tahun	Unit / Tahun	5.000.000	0	Rp5.000.000
	Kendaraan Operasional Spesifikasi : Roda Dua	10 Unit / Tahun	Unit / Tahun	600.000	0	Rp6.000.000
	Kendaraan Operasional Spesifikasi : Roda Empat	1 Unit / Tahun	Unit / Tahun	4.320.000	0	Rp4.320.000
	Kendaraan Operasional Spesifikasi : Roda Empat	2 Unit / Tahun	Unit / Tahun	1.200.000	0	Rp2.400.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp81.049.900
Sub Kegiatan : 2.12.01.2.09.09 Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kota Sawahlunto						
Keluaran Sub Kegiatan :	Indikator					Target
	Terpeliharanya / dapat digunakan hasil rehabilitas gedung kantor dan bangunan lainnya					12 Bulan
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp22.400.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp22.400.000
5.1.02.03	Belanja Pemeliharaan					Rp22.400.000
5.1.02.03.03	Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan					Rp22.400.000
5.1.02.03.03.0001	Belanja Pemeliharaan Bangunan Gedung-Bangunan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Gedung Kantor					Rp22.400.000
	[#] Belanja Pemeliharaan Gedung					Rp22.400.000
	[-]					
	Pemeliharaan Gedung atau Bangunan Dalam Negeri Spesifikasi : Gedung Tidak Bertingkat	160 M2/Tahun	M2 / Tahun	124.000	0	Rp19.840.000
	Pemeliharaan Gedung atau Bangunan Dalam Negeri Spesifikasi : Halaman Gedung/Bangunan Kantor	256 M2/Tahun	M2 / Tahun	10.000	0	Rp2.560.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp22.400.000
Sub Kegiatan : 2.12.01.2.09.10 Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi :						
Keluaran Sub Kegiatan :	Indikator					Target
	Terpeliharanya sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya					12 Bulan
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						

Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp40.710.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp40.710.000
5.1.02.03	Belanja Pemeliharaan					Rp40.710.000
5.1.02.03.02	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin					Rp40.710.000
5.1.02.03.02.0022	Belanja Pemeliharaan Alat Besar-Alat Bantu-Electric Generating Set					Rp7.190.000
	[#] pemeliharaan genset					Rp7.190.000
	[-]					
	Genset 50 KVA Spesifikasi : Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)	1 Unit / Tahun	Unit / Tahun	7.190.000	0	Rp7.190.000
5.1.02.03.02.0118	Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Mebel					Rp4.750.000
	[#] Pemeliharaan Mebeluer kantor					Rp4.750.000
	[-]					
	Pemeliharaan Kursi Spesifikasi : Mebel	10 Unit / Tahun	Unit/Tahun	100.000	0	Rp1.000.000
	Pemeliharaan Meja Spesifikasi : Mebel	25 Unit	Unit/Tahun	150.000	0	Rp3.750.000
5.1.02.03.02.0121	Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Alat Pendingin					Rp7.320.000
	[#] Pemeliharaan AC					Rp7.320.000
	[-]					
	AC Split Spesifikasi : Alat Pendingin	12 Unit / Tahun	Unit/Tahun	610.000	0	Rp7.320.000
5.1.02.03.02.0123	Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga-Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)					Rp1.700.000
	[#] Pemeliharaan mesin potong rumput					Rp200.000
	[-]					
	Pemeliharaan Mesin Potong Rumput Spesifikasi : Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)	1 Unit / Tahun	Unit/Tahun	200.000	0	Rp200.000
	[#] Pemeliharaan Televisi					Rp1.500.000
	[-]					
	Pemeliharaan TV Spesifikasi : Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)	3 Unit / Tahun	Unit/Tahun	500.000	0	Rp1.500.000
5.1.02.03.02.0405	Belanja Pemeliharaan Komputer-Komputer Unit-Personal Computer					Rp13.500.000
	[#] Pemeliharaan PC / Laptop / Notebook					Rp13.500.000
	[-]					
	Personal Computer/Notebook/Laptop Spesifikasi : Personal Computer	45 Unit / Tahun	Unit / Tahun	300.000	0	Rp13.500.000
5.1.02.03.02.0409	Belanja Pemeliharaan Komputer-Peralatan Komputer-Peralatan Personal Computer					Rp6.250.000
	[#] Pemeliharaan Printer					Rp6.250.000
	[-]					
	Printer Spesifikasi : Peralatan Personal Computer	25 Unit / Tahun	Unit / Tahun	250.000	0	Rp6.250.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp40.710.000
Jumlah Total Anggaran Kegiatan:						Rp144.159.900

Rencana Penarikan Dana per Bulan		Sawahlunto, tanggal 03 Januari 2022	
Januari	Rp12.500.000	KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL	
Februari	Rp46.400.000	 <u>ANDY RASTIKA, SH. MM.</u> NIP: 196604051993081001 Mengesahkan, PPKD  <u>TAPD KEUANGAN AFRIDARMAN, S.E</u> NIP: 197307102003121004	
Maret	Rp22.970.000		
April	Rp8.000.000		
Mei	Rp12.500.000		
Juni	Rp11.750.000		
Juli	Rp11.390.000		
Agustus	Rp8.000.000		
September	Rp8.149.900		
Oktober	Rp0		
November	Rp2.500.000		
Desember	Rp0		
Jumlah	Rp144.159.900		

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Drs. IRZAM. K. MM	196712031989031004	Wakil Ketua I	
2.	MARWAN, M.Pd	196412151989031003	Wakil Ketua II	
3.	Drs. DEDI ARDONA, M.Si.	196904171989021001	Wakil Ketua III	
4.	Ir. LELIS EPRIENTI, M.Si	196704041994032008	Sekretaris II	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD				
Kota Sawahlunto Tahun Anggaran 2022						
Nomor DPA : DPA/A.1/2.12.5.04.0.00.01.0000/001/2022						
Urusan Pemerintahan : 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						
Bidang Urusan : 2.12 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL						
Program : 2.12.02 PROGRAM PENDAFTARAN PENDUDUK						
Sasaran Program :						
Capaian Program :	Indikator		Target			
Kegiatan : 2.12.02.2.01 Pelayanan Pendaftaran Penduduk						
Organisasi : 2.12.5.04.0.00.01.0000 DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL						
Unit : 2.12.5.04.0.00.01.0000 DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL						
Alokasi Tahun 2021 : Rp0 (nol rupiah)						
Alokasi Tahun 2022 : Rp153.572.850 (seratus lima puluh tiga juta lima ratus tujuh puluh dua ribu delapan ratus lima puluh rupiah)						
Alokasi Tahun 2023 : Rp0 (nol rupiah)						
Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan						
Indikator	Tolok Ukur Kinerja			Target Kinerja		
Capaian Kegiatan						
Masukan	Dana yang dibutuhkan			Rp153.572.850		
Keluaran						
Hasil						
Kelompok Sasaran Kegiatan :						
Sub Kegiatan : 2.12.02.2.01.03 Penyelesaian Masalah Pendaftaran Penduduk						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kota Sawahlunto						
Keluaran Sub Kegiatan :	Indikator			Target		
	Jumlah masalah kependudukan yang diselesaikan			12 Laporan		
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp24.383.500
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp24.383.500
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp4.583.500
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp4.583.500
5.1.02.01.01.0004	Belanja Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas					Rp1.840.000
	[#] Bahan Bakar dan Pelumas					Rp1.840.000
	[-]					
	Pertamax Spesifikasi : BBM - Kegiatan	200 Liter	Liter	9.200	0	Rp1.840.000
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp1.443.500
	[#] Belanja Bahan Untuk Kegiatan Kantor					Rp1.443.500
	[-]					
	Jilid Spiral Menengah Spesifikasi : Bahan Jilid Spiral	18 Buah	Eksemplar	10.000	0	Rp180.000
	Penggunaan (FotoCopy) Spesifikasi : A4 / F4	5054 Lembar	Lembar	250	0	Rp1.263.500

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1.02.01.01.0058	Belanja Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan					Rp1.300.000
	[#] Belanja Makanan dan Minuman					Rp1.300.000
	[-]					
	Nasi Bungkus Spesifikasi :	50 Per Bungkus	Perporsi	18.000	0	Rp900.000
	Snack Spesifikasi :	50 Kotak	Perporsi	8.000	0	Rp400.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp19.800.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp19.800.000
5.1.02.02.01.0004	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan					Rp19.800.000
	[#] Honorarium Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan					Rp19.800.000
	[-]					
	Anggota Spesifikasi : Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan	100 Orang / Bulan	Orang / Bulan	150.000	0	Rp15.000.000
	Ketua/Wakil Ketua Spesifikasi : Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan	24 Orang / Bulan	Orang / Bulan	200.000	0	Rp4.800.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp24.383.500
Sub Kegiatan : 2.12.02.2.01.04 Peningkatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kota Sawahlunto						
Keluaran Sub Kegiatan :	Indikator					Target
	Jumlah dokumen pendaftaran penduduk yang diterbitkan					5000 Dokumen
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp123.799.350
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp123.799.350
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp120.799.350
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp120.799.350
5.1.02.01.01.0004	Belanja Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas					Rp6.440.000
	[#] Belanja BBM					Rp6.440.000
	[-]					
	Pertamax Spesifikasi : BBM - Kegiatan	700 Liter	Liter	9.200	0	Rp6.440.000
5.1.02.01.01.0012	Belanja Bahan-Bahan Lainnya					Rp100.000
	[#] Belanja Bahan - bahan lainnya					Rp100.000
	[-]					
	Sterofom Spesifikasi : berbahan busa	20 Buah	Buah	5.000	0	Rp100.000
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp3.058.600
	[#] Belanja ATK					Rp3.058.600
	[-]					
	Buku folio isi 200 okey Spesifikasi : isi 200 merek okey	10 Pcs	pcs	41.400	0	Rp414.000
	Buku Isi 100 kuarto Spesifikasi : -	4 Paket	Kodi	157.000	0	Rp628.000
	Isi Hekter Spesifikasi : No. 10 Deli	25 Kotak	Kotak	39.600	0	Rp990.000
	Lakban Bening 1,5 Inch Nachi Spesifikasi : nachi	20 Buah	Buah	5.500	0	Rp110.000
	Lakban Hitam 1,5 Inch Spesifikasi : takana	20 Buah	Buah	13.200	0	Rp264.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Pena standar Merah Spesifikasi : standar/pilot/zebra	100 Buah	Buah	3.000	0	Rp300.000
	Stabilo Standar Spesifikasi : Merk Snowmen	20 Buah	Buah	8.280	0	Rp165.600
	Tipe-X Pencet Greebel Spesifikasi : GREEBEL	20 Pcs	Pcs	9.350	0	Rp187.000
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp16.930.750
	[#] Belanja Booklet					Rp1.250.000
	[-]					
	Cetak Booklet Spesifikasi : Kertas Artpaper 190 gram Fullcolor (separasi) 24 halaman	50 Eksemplar	Eksemplar	25.000	0	Rp1.250.000
	[#] Belanja Cetak / Penggandaan					Rp5.680.750
	[-]					
	Penggandaan (FotoCopy) Spesifikasi : A4 / F4	22723 Lembar	Lembar	250	0	Rp5.680.750
	[#] Belanja Spanduk					Rp10.000.000
	[-]					
	Spanduk/baliho/umbul-umbul/merawa/backdrop Spesifikasi : Spanduk/baliho/umbul-umbul/merawa/backdrop	200 Meter	Meter	50.000	0	Rp10.000.000
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp20.700.000
	[#] Belanja alat / bahan untuk kegiatan kantor bahan komputer					Rp20.700.000
	[-]					
	Isi Ulang Toner 79 a Spesifikasi : Pembelian Refil Serbuk Tonner 79 A	103 Buah	Buah	100.000	0	Rp10.300.000
	Isi UlangTonner 85 a Spesifikasi : Pembelian Refil Serbuk Tonner 85 A	104 Buah	Buah	100.000	0	Rp10.400.000
5.1.02.01.01.0030	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perabot Kantor					Rp6.200.000
	[#] Belanja alat / bahan untuk kegiatan kantor perabot kantor					Rp6.200.000
	[-]					
	Handsanitizer 500 ml Spesifikasi : isi 500 ml	50 Botol	Botol	100.000	0	Rp5.000.000
	Tissue Isi ulang Spesifikasi : -	100 Buah	Bungkus	12.000	0	Rp1.200.000
5.1.02.01.01.0032	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perlengkapan Dinas					Rp1.500.000
	[#] Belanja Sarung Tangan					Rp1.500.000
	[-]					
	Sarung tangan latex Spesifikasi : Latex Karet with powder isi 100	10 Kotak	Kotak	150.000	0	Rp1.500.000
5.1.02.01.01.0035	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Suvenir/Cendera Mata					Rp4.020.000
	[#] Belanja Suvenir					Rp4.020.000
	[-]					
	Merchandise/Suvenir/Cendramata - Sedang Spesifikasi : Merchandise/Suvenir/Cendramata	1 Paket	Paket	300.000	0	Rp300.000
	Suvenir untuk masyarakat Spesifikasi : Botol minum isi 500 ml+stiker	248 Buah	Buah	15.000	0	Rp3.720.000
5.1.02.01.01.0037	Belanja Obat-Obatan-Obat					Rp3.100.000
	[#] Belanja Obat					Rp3.100.000
	[-]					
	Ester C Spesifikasi : Obat Penambah Daya Tahan Tubuh	120 Strip	Strip	15.000	0	Rp1.800.000
	Minyak Kayu Putih 60 ml Spesifikasi : isi 60 ml	20 Botol	Botol	45.000	0	Rp900.000
	Vitac/min Spesifikasi : Obat Penambah Daya Tahan Tubuh	200 Tablet	Tablet	2.000	0	Rp400.000
5.1.02.01.01.0038	Belanja Obat-Obatan-Obat-Obatan Lainnya					Rp14.400.000
	[#] Belanja Masker					Rp14.400.000
	[-]					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Masker Spesifikasi : Masker	3600 Pcs	Pcs	4.000	0	Rp14.400.000
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp23.350.000
	[#] Belanja Makan dan Minum					Rp23.350.000
	[-]					
	Nasi Kotak Spesifikasi :	694 Porsi	Perpori	25.000	0	Rp17.350.000
	Snack Spesifikasi :	750 Porsi	Perpori	8.000	0	Rp6.000.000
5.1.02.01.01.0058	Belanja Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan					Rp21.000.000
	[#] Belanja Makan dan Minum					Rp21.000.000
	[-]					
	Nasi Kotak Spesifikasi :	600 Porsi	Perpori	25.000	0	Rp15.000.000
	Snack Spesifikasi :	750 Porsi	Perpori	8.000	0	Rp6.000.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp3.000.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp3.000.000
5.1.02.02.01.0062	Belanja Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah					Rp3.000.000
	[#] Belanja Publikasi					Rp3.000.000
	[-]					
	Publikasi Spesifikasi : Publikasi pada radio lokal	2 Per Tayang	Tayang	1.500.000	0	Rp3.000.000
5.2	BELANJA MODAL					Rp5.390.000
5.2.02	Belanja Modal Peralatan dan Mesin					Rp5.390.000
5.2.02.03	Belanja Modal Alat Bengkel dan Alat Ukur					Rp5.390.000
5.2.02.03.03	Belanja Modal Alat Ukur					Rp5.390.000
5.2.02.03.03.0008	Belanja Modal Alat Ukur/Pembanding					Rp5.390.000
	[#] Belanja Alat Ukur					Rp5.390.000
	[-]					
	Thermoface Spesifikasi : Cek suhu tubuh (masker dan non masker)	1 Unit	unit	5.390.000	0	Rp5.390.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp129.189.350
Jumlah Total Anggaran Kegiatan:						Rp153.572.850

Rencana Penarikan Dana per Bulan	
Januari	Rp9.380.000
Februari	Rp37.238.600
Maret	Rp40.080.750
April	Rp9.650.000
Mei	Rp10.850.000
Juni	Rp10.370.000
Juli	Rp17.090.000
Agustus	Rp7.653.500
September	Rp7.050.000
Oktober	Rp3.370.000
November	Rp840.000
Desember	Rp0
Jumlah	Rp153.572.850

Sawahlunto, tanggal 03 Januari 2022

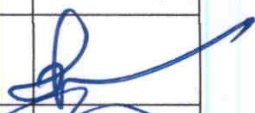
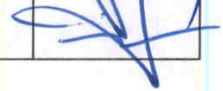
KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL


ANDY RASTIKA, SH. MM
NIP: 196604051993081001

Mengesahkan,
PPKD 

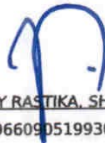

TAPD KEUANGAN / AFRIDARMAN, S.E
NIP: 197307102003121004

Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan

Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Drs. IRZAM. K. MM	196712031989031004	Wakil Ketua I	
2.	MARWAN, M.Pd	196412151989031003	Wakil Ketua II	
3.	Drs. DEDI ARDONA, M.Si.	196904171989021001	Wakil Ketua III	
4.	Ir. LELIS EPRIENTI, M.Si	196704041994032008	Sekretaris II	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD				
Kota Sawahlunto Tahun Anggaran 2022						
Nomor DPA : DPA/A.1/2.12.5.04.0.00.01.0000/001/2022						
Urusan Pemerintahan : 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						
Bidang Urusan : 2.12 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL						
Program : 2.12.02 PROGRAM PENDAFTARAN PENDUDUK						
Sasaran Program :						
Capaian Program :	Indikator		Target			
Kegiatan : 2.12.02.2.02 Penataan Pendaftaran Penduduk						
Organisasi : 2.12.5.04.0.00.01.0000 DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL						
Unit : 2.12.5.04.0.00.01.0000 DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL						
Alokasi Tahun 2021 : Rp0 (nol rupiah)						
Alokasi Tahun 2022 : Rp204.034.800 (dua ratus empat juta tiga puluh empat ribu delapan ratus rupiah)						
Alokasi Tahun 2023 : Rp0 (nol rupiah)						
Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan						
Indikator	Tolok Ukur Kinerja		Target Kinerja			
Capaian Kegiatan						
Masukan	Dana yang dibutuhkan		Rp204.034.800			
Keluaran						
Hasil						
Kelompok Sasaran Kegiatan :						
Sub Kegiatan : 2.12.02.2.02.02 Pengadaan Dokumen Kependudukan selain Blangko KTP-EI, Formulir, dan Buku terkait Pendaftaran Penduduk sesuai dengan Kebutuhan						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kota Sawahlunto						
Keluaran Sub Kegiatan :	Indikator		Target			
	jumlah tersedianya Tonner, Ribbon, Cleanning Kit		1 Paket			
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp204.034.800
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp204.034.800
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp204.034.800
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp204.034.800
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp7.358.800
	[#] Belanja ATK					Rp7.358.800
	[-]					
	Ballpoint Spesifikasi : Boldliner	10	Lusin	145.000	0	Rp1.450.000
	Map Kertas Biola 5002(biasa) Spesifikasi : biola	508	Buah	2.750	0	Rp1.397.000
	Map Plastik Spesifikasi : Busines File	500	Buah	8.280	0	Rp4.140.000
	Pena My Gel Spesifikasi : DONG-A	52	Buah	7.150	0	Rp371.800

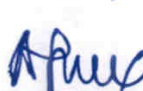
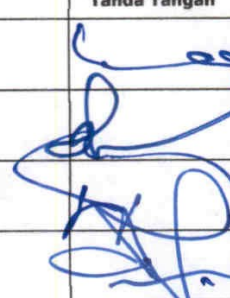
Kode Rekening		Uraian	Location	Unit	Volume	Unit Price	Amount
21.02.01.0001	21.02.01.0001	Belanja ATK			1000	1000	1000000
21.02.01.0002	21.02.01.0002	Belanja ATK			1000	1000	1000000
21.02.01.0003	21.02.01.0003	Belanja ATK			1000	1000	1000000
21.02.01.0004	21.02.01.0004	Belanja ATK			1000	1000	1000000
21.02.01.0005	21.02.01.0005	Belanja ATK			1000	1000	1000000
21.02.01.0006	21.02.01.0006	Belanja ATK			1000	1000	1000000
21.02.01.0007	21.02.01.0007	Belanja ATK			1000	1000	1000000
21.02.01.0008	21.02.01.0008	Belanja ATK			1000	1000	1000000
21.02.01.0009	21.02.01.0009	Belanja ATK			1000	1000	1000000
21.02.01.0010	21.02.01.0010	Belanja ATK			1000	1000	1000000
21.02.01.0011	21.02.01.0011	Belanja ATK			1000	1000	1000000
21.02.01.0012	21.02.01.0012	Belanja ATK			1000	1000	1000000
21.02.01.0013	21.02.01.0013	Belanja ATK			1000	1000	1000000
21.02.01.0014	21.02.01.0014	Belanja ATK			1000	1000	1000000
21.02.01.0015	21.02.01.0015	Belanja ATK			1000	1000	1000000
21.02.01.0016	21.02.01.0016	Belanja ATK			1000	1000	1000000
21.02.01.0017	21.02.01.0017	Belanja ATK			1000	1000	1000000
21.02.01.0018	21.02.01.0018	Belanja ATK			1000	1000	1000000
21.02.01.0019	21.02.01.0019	Belanja ATK			1000	1000	1000000
21.02.01.0020	21.02.01.0020	Belanja ATK			1000	1000	1000000
21.02.01.0021	21.02.01.0021	Belanja ATK			1000	1000	1000000
21.02.01.0022	21.02.01.0022	Belanja ATK			1000	1000	1000000
21.02.01.0023	21.02.01.0023	Belanja ATK			1000	1000	1000000
21.02.01.0024	21.02.01.0024	Belanja ATK			1000	1000	1000000
21.02.01.0025	21.02.01.0025	Belanja ATK			1000	1000	1000000
21.02.01.0026	21.02.01.0026	Belanja ATK			1000	1000	1000000
21.02.01.0027	21.02.01.0027	Belanja ATK			1000	1000	1000000
21.02.01.0028	21.02.01.0028	Belanja ATK			1000	1000	1000000
21.02.01.0029	21.02.01.0029	Belanja ATK			1000	1000	1000000
21.02.01.0030	21.02.01.0030	Belanja ATK			1000	1000	1000000
21.02.01.0031	21.02.01.0031	Belanja ATK			1000	1000	1000000
21.02.01.0032	21.02.01.0032	Belanja ATK			1000	1000	1000000
21.02.01.0033	21.02.01.0033	Belanja ATK			1000	1000	1000000
21.02.01.0034	21.02.01.0034	Belanja ATK			1000	1000	1000000
21.02.01.0035	21.02.01.0035	Belanja ATK			1000	1000	1000000
21.02.01.0036	21.02.01.0036	Belanja ATK			1000	1000	1000000
21.02.01.0037	21.02.01.0037	Belanja ATK			1000	1000	1000000
21.02.01.0038	21.02.01.0038	Belanja ATK			1000	1000	1000000
21.02.01.0039	21.02.01.0039	Belanja ATK			1000	1000	1000000
21.02.01.0040	21.02.01.0040	Belanja ATK			1000	1000	1000000
21.02.01.0041	21.02.01.0041	Belanja ATK			1000	1000	1000000
21.02.01.0042	21.02.01.0042	Belanja ATK			1000	1000	1000000
21.02.01.0043	21.02.01.0043	Belanja ATK			1000	1000	1000000
21.02.01.0044	21.02.01.0044	Belanja ATK			1000	1000	1000000
21.02.01.0045	21.02.01.0045	Belanja ATK			1000	1000	1000000
21.02.01.0046	21.02.01.0046	Belanja ATK			1000	1000	1000000
21.02.01.0047	21.02.01.0047	Belanja ATK			1000	1000	1000000
21.02.01.0048	21.02.01.0048	Belanja ATK			1000	1000	1000000
21.02.01.0049	21.02.01.0049	Belanja ATK			1000	1000	1000000
21.02.01.0050	21.02.01.0050	Belanja ATK			1000	1000	1000000
21.02.01.0051	21.02.01.0051	Belanja ATK			1000	1000	1000000
21.02.01.0052	21.02.01.0052	Belanja ATK			1000	1000	1000000
21.02.01.0053	21.02.01.0053	Belanja ATK			1000	1000	1000000
21.02.01.0054	21.02.01.0054	Belanja ATK			1000	1000	1000000
21.02.01.0055	21.02.01.0055	Belanja ATK			1000	1000	1000000
21.02.01.0056	21.02.01.0056	Belanja ATK			1000	1000	1000000
21.02.01.0057	21.02.01.0057	Belanja ATK			1000	1000	1000000
21.02.01.0058	21.02.01.0058	Belanja ATK			1000	1000	1000000
21.02.01.0059	21.02.01.0059	Belanja ATK			1000	1000	1000000
21.02.01.0060	21.02.01.0060	Belanja ATK			1000	1000	1000000
21.02.01.0061	21.02.01.0061	Belanja ATK			1000	1000	1000000
21.02.01.0062	21.02.01.0062	Belanja ATK			1000	1000	1000000
21.02.01.0063	21.02.01.0063	Belanja ATK			1000	1000	1000000
21.02.01.0064	21.02.01.0064	Belanja ATK			1000	1000	1000000
21.02.01.0065	21.02.01.0065	Belanja ATK			1000	1000	1000000
21.02.01.0066	21.02.01.0066	Belanja ATK			1000	1000	1000000
21.02.01.0067	21.02.01.0067	Belanja ATK			1000	1000	1000000
21.02.01.0068	21.02.01.0068	Belanja ATK			1000	1000	1000000
21.02.01.0069	21.02.01.0069	Belanja ATK			1000	1000	1000000
21.02.01.0070	21.02.01.0070	Belanja ATK			1000	1000	1000000
21.02.01.0071	21.02.01.0071	Belanja ATK			1000	1000	1000000
21.02.01.0072	21.02.01.0072	Belanja ATK			1000	1000	1000000
21.02.01.0073	21.02.01.0073	Belanja ATK			1000	1000	1000000
21.02.01.0074	21.02.01.0074	Belanja ATK			1000	1000	1000000
21.02.01.0075	21.02.01.0075	Belanja ATK			1000	1000	1000000
21.02.01.0076	21.02.01.0076	Belanja ATK			1000	1000	1000000
21.02.01.0077	21.02.01.0077	Belanja ATK			1000	1000	1000000
21.02.01.0078	21.02.01.0078	Belanja ATK			1000	1000	1000000
21.02.01.0079	21.02.01.0079	Belanja ATK			1000	1000	1000000
21.02.01.0080	21.02.01.0080	Belanja ATK			1000	1000	1000000
21.02.01.0081	21.02.01.0081	Belanja ATK			1000	1000	1000000
21.02.01.0082	21.02.01.0082	Belanja ATK			1000	1000	1000000
21.02.01.0083	21.02.01.0083	Belanja ATK			1000	1000	1000000
21.02.01.0084	21.02.01.0084	Belanja ATK			1000	1000	1000000
21.02.01.0085	21.02.01.0085	Belanja ATK			1000	1000	1000000
21.02.01.0086	21.02.01.0086	Belanja ATK			1000	1000	1000000
21.02.01.0087	21.02.01.0087	Belanja ATK			1000	1000	1000000
21.02.01.0088	21.02.01.0088	Belanja ATK			1000	1000	1000000
21.02.01.0089	21.02.01.0089	Belanja ATK			1000	1000	1000000
21.02.01.0090	21.02.01.0090	Belanja ATK			1000	1000	1000000
21.02.01.0091	21.02.01.0091	Belanja ATK			1000	1000	1000000
21.02.01.0092	21.02.01.0092	Belanja ATK			1000	1000	1000000
21.02.01.0093	21.02.01.0093	Belanja ATK			1000	1000	1000000
21.02.01.0094	21.02.01.0094	Belanja ATK			1000	1000	1000000
21.02.01.0095	21.02.01.0095	Belanja ATK			1000	1000	1000000
21.02.01.0096	21.02.01.0096	Belanja ATK			1000	1000	1000000
21.02.01.0097	21.02.01.0097	Belanja ATK			1000	1000	1000000
21.02.01.0098	21.02.01.0098	Belanja ATK			1000	1000	1000000
21.02.01.0099	21.02.01.0099	Belanja ATK			1000	1000	1000000
21.02.01.0100	21.02.01.0100	Belanja ATK			1000	1000	1000000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp6.864.000
	[#] Kertas					Rp6.864.000
	[-]					
	HVS 80 Gr Spesifikasi : A4	54 Rim	Rim	71.500	0	Rp3.861.000
	HVS 80 Gr Spesifikasi : F4	39 Rim	Rim	77.000	0	Rp3.003.000
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp189.812.000
	[#] Belanja Alat / Bahan Komputer Untuk Kegiatan Kantor					Rp189.812.000
	[-]					
	Ribbon Spesifikasi : Evolis color Printer PRimacy (YMCKO R5F00308)	39 Pcs	Pcs	1.700.000	0	Rp66.300.000
	Ribbon Spesifikasi : Evolis color Printer Zenius (YMCKO R5F002530)	43 Pcs	Pcs	1.200.000	0	Rp51.600.000
	Tinta printer Spesifikasi : Toner Black HP 79 A	23 Pcs	Pcs	1.200.000	0	Rp27.600.000
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : CARTRIDGE CANON 810 BLACK	10 Buah	Buah	328.000	0	Rp3.280.000
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : CARTRIDGE CANON 811	10 Buah	Buah	400.000	0	Rp4.000.000
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Refil Tinta Canon Data Print Hitam	19 Buah	Buah	48.000	0	Rp912.000
	Tinta/Toner Printer Spesifikasi : Refil Tinta Canon Data Print Warna	10 Buah	Buah	48.000	0	Rp480.000
	Toner Laser Jet P1102 Spesifikasi : Toner 85A	27 Unit	Unit	1.320.000	0	Rp35.640.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp204.034.800
Jumlah Total Anggaran Kegiatan:						Rp204.034.800
Rencana Penarikan Dana per Bulan		Sawahlunto, tanggal 03 Januari 2022 KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL  ANDY RASTIKA, SH. MM NIP: 196609051993081001 Mengesahkan, PPKD   TAPD KEUANGAN / AFRIDARMAN, S.E NIP: 197307102003121004				
Januari	Rp0					
Februari	Rp0					
Maret	Rp204.034.800					
April	Rp0					
Mei	Rp0					
Juni	Rp0					
Juli	Rp0					
Agustus	Rp0					
September	Rp0					
Oktober	Rp0					
November	Rp0					
Desember	Rp0					
Jumlah	Rp204.034.800					
Tim Anggaran Pemerintah Daerah						
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan		
1.	Drs. IRZAM. K. MM	196712031989031004	Wakil Ketua I			
2.	MARWAN, M.Pd	196412151989031003	Wakil Ketua II			

Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
3.	Drs. DEDI ARDONA, M.Si.	196904171989021001	Wakil Ketua III	
4.	Ir. LELIS EPRIENTI, M.Si	196704041994032008	Sekretaris II	

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD				
Kota Sawahlunto Tahun Anggaran 2022						
Nomor DPA : DPA/A.1/2.12.5.04.0.00.01.0000/001/2022						
Urusan Pemerintahan : 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						
Bidang Urusan : 2.12 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL						
Program : 2.12.02 PROGRAM PENDAFTARAN PENDUDUK						
Sasaran Program :						
Capaian Program :	Indikator		Target			
Kegiatan : 2.12.02.2.03 Penyelenggaraan Pendaftaran Penduduk						
Organisasi : 2.12.5.04.0.00.01.0000 DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL						
Unit : 2.12.5.04.0.00.01.0000 DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL						
Alokasi Tahun 2021 : Rp0 (nol rupiah)						
Alokasi Tahun 2022 : Rp29.503.950 (dua puluh sembilan juta lima ratus tiga ribu sembilan ratus lima puluh rupiah)						
Alokasi Tahun 2023 : Rp0 (nol rupiah)						
Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan						
Indikator	Tolok Ukur Kinerja		Target Kinerja			
Capaian Kegiatan						
Masukan	Dana yang dibutuhkan		Rp29.503.950			
Keluaran						
Hasil						
Kelompok Sasaran Kegiatan :						
Sub Kegiatan : 2.12.02.2.03.02 Pelayanan secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting Terkait Pendaftaran Penduduk						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kota Sawahlunto						
Keluaran Sub Kegiatan :	Indikator		Target			
	jumlah pelayanan keliling yang dilakukan		15 Kali			
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp12.824.950
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp12.824.950
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp12.824.950
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp12.824.950
5.1.02.01.01.0004	Belanja Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas					Rp1.757.200
	[#] Belanja Bahan Bakar Minyak					Rp1.757.200
	[-]					
	Pertamax Spesifikasi : BBM - Kegiatan	191 Liter	Liter	9.200	0	Rp1.757.200
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp462.000
	[#] Belanja ATK					Rp462.000
	[-]					
	Lakban Spesifikasi : Bening, 2 Inch	10 Buah	roll	16.500	0	Rp165.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah			
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)			
	Lakban Spesifikasi : Hitam 2 Inch	10 Buah	roll	22.000	0	Rp220.000			
	Spidol Spesifikasi : Permanen	10 Buah	buah	7.700	0	Rp77.000			
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp1.485.000			
	[#] Belanja ATK					Rp1.485.000			
	[-]								
	HVS 80 Gr Spesifikasi : A4	10 Rim	Rim	71.500	0	Rp715.000			
	HVS 80 Gr Spesifikasi : F4	10 Rim	Rim	77.000	0	Rp770.000			
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp870.750			
	[#] Belanja Cetak / Penggandaan					Rp870.750			
	[-]								
	Jilid Spiral Menengah Spesifikasi : Bahan Jilid Spiral	12 Buah	Eksemplar	10.000	0	Rp120.000			
	Penggandaan (FotoCopy) Spesifikasi : A4 / F4	3003 Lembar	Lembar	250	0	Rp750.750			
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp1.650.000			
	[#] Belanja Makanan dan Minuman					Rp1.650.000			
	[-]								
	Nasi Kotak Spesifikasi :	50 Kotak	Perpersi	25.000	0	Rp1.250.000			
	Snack Spesifikasi :	50 Kotak	Perpersi	8.000	0	Rp400.000			
5.1.02.01.01.0058	Belanja Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan					Rp6.600.000			
	[#] Belanja Makanan dan Minuman					Rp6.600.000			
	[-]								
	Nasi Kotak Spesifikasi :	200 Kotak	Perpersi	25.000	0	Rp5.000.000			
	Snack Spesifikasi :	200 Kotak	Perpersi	8.000	0	Rp1.600.000			
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp12.824.950			
Sub Kegiatan	: 2.12.02.2.03.08 Penyajian Data Kependudukan yang Akurat dan dapat Dipertanggungjawabkan Terkait Pendaftaran Penduduk								
Sumber Pendanaan	: Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum								
Lokasi	: Kota Sawahlunto								
Keluaran Sub Kegiatan	: <table><tr><th>Indikator</th><th>Target</th></tr><tr><td>Jumlah laporan dan data yang akurat</td><td>48 Laporan</td></tr></table>					Indikator	Target	Jumlah laporan dan data yang akurat	48 Laporan
Indikator	Target								
Jumlah laporan dan data yang akurat	48 Laporan								
Waktu Pelaksanaan	: Mulai Januari sampai Desember								
Keterangan	:								
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah			
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)			
5.1	BELANJA OPERASI					Rp16.679.000			
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp16.679.000			
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp5.120.000			
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp5.120.000			
5.1.02.01.01.0004	Belanja Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas					Rp1.840.000			
	[#] Belanja BBM					Rp1.840.000			
	[-]								
	Pertamax Spesifikasi : BBM - Kegiatan	200 Liter	Liter	9.200	0	Rp1.840.000			
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp3.280.000			
	[#] Belanja Makan dan Minum					Rp3.280.000			
	[-]								

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Nasi Kotak Spesifikasi :	80 Porsi	Perpori	25.000	0	Rp2.000.000
	Snack Spesifikasi :	160 Porsi	Perpori	8.000	0	Rp1.280.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp11.559.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp11.559.000
5.1.02.02.01.0028	Belanja Jasa Tenaga Pelayanan Umum					Rp11.559.000
	[#] Jasa petugas Update Kartu Keluarga					Rp11.559.000
	[-]					
	Jasa Petugas Update Kartu Keluarga Spesifikasi : Petugas Catatan Sipil	3853 Lembar	Lembar	3.000	0	Rp11.559.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp16.679.000
Jumlah Total Anggaran Kegiatan:						Rp29.503.950
Rencana Penarikan Dana per Bulan		Sawahlunto, tanggal 03 Januari 2022 KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL  ANDY RASTIKA, SH. MM NIP: 196609051993081001 Mengesahkan, PPKD   TAPD KEUANGAN / AFRIDARMAN, S.E NIP: 197307102003121004				
Januari	Rp4.180.000					
Februari	Rp4.327.000					
Maret	Rp5.700.750					
April	Rp430.000					
Mei	Rp1.930.000					
Juni	Rp3.680.000					
Juli	Rp5.180.000					
Agustus	Rp3.546.200					
September	Rp530.000					
Oktober	Rp0					
November	Rp0					
Desember	Rp0					
Jumlah	Rp29.503.950					
Tim Anggaran Pemerintah Daerah						
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan		
1.	Drs. IRZAM. K. MM	196712031989031004	Wakil Ketua I			
2.	MARWAN, M.Pd	196412151989031003	Wakil Ketua II			
3.	Drs. DEDI ARDONA, M.Si.	196904171989021001	Wakil Ketua III			
4.	Ir. LELIS EPRIENTI, M.Si	196704041994032008	Sekretaris II			

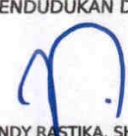
DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		Formulir DPA-RINCIAN BELANJA SKPD				
Kota Sawahlunto Tahun Anggaran 2022						
Nomor DPA : DPA/A.1/2.12.5.04.0.00.01.0000/001/2022						
Urusan Pemerintahan : 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						
Bidang Urusan : 2.12 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL						
Program : 2.12.03 PROGRAM PENCATATAN SIPIL						
Sasaran Program :						
Capaian Program :	Indikator		Target			
Kegiatan : 2.12.03.2.01 Pelayanan Pencatatan Sipil						
Organisasi : 2.12.5.04.0.00.01.0000 DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL						
Unit : 2.12.5.04.0.00.01.0000 DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL						
Alokasi Tahun 2021 : Rp0 (nol rupiah)						
Alokasi Tahun 2022 : Rp11.115.750 (sebelas juta seratus lima belas ribu tujuh ratus lima puluh rupiah)						
Alokasi Tahun 2023 : Rp0 (nol rupiah)						
Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan						
Indikator	Tolok Ukur Kinerja			Target Kinerja		
Capaian Kegiatan						
Masukan	Dana yang dibutuhkan			Rp11.115.750		
Keluaran						
Hasil						
Kelompok Sasaran Kegiatan :						
Sub Kegiatan : 2.12.03.2.01.01 Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pelaporan Peristiwa Penting						
Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum						
Lokasi : Kota Sawahlunto						
Keluaran Sub Kegiatan :	Indikator			Target		
	Jumlah dokumen pencatatan sipil yang terdokumentasikannya			3000 Dokumen		
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp11.115.750
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp11.115.750
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp11.115.750
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp11.115.750
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp1.310.000
	[#] Belanja Alat Tulis Kantor					Rp1.310.000
	[1]					
	Anak Ballpoint Spesifikasi : Boldliner	3 Lusin	lusin	92.400	0	Rp277.200
	Isi Hekter Spesifikasi : No. 23/8	8 Kotak	Kotak	22.550	0	Rp180.400
	Lakban Spesifikasi : Bening, 2 Inch	10 Buah	roll	16.500	0	Rp165.000
	Lakban Spesifikasi : Hitam 1,5 inch	10 Buah	roll	16.500	0	Rp165.000

1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8. 9. 10. 11. 12. 13. 14. 15. 16. 17. 18. 19. 20. 21. 22. 23. 24. 25. 26. 27. 28. 29. 30. 31. 32. 33. 34. 35. 36. 37. 38. 39. 40. 41. 42. 43. 44. 45. 46. 47. 48. 49. 50. 51. 52. 53. 54. 55. 56. 57. 58. 59. 60. 61. 62. 63. 64. 65. 66. 67. 68. 69. 70. 71. 72. 73. 74. 75. 76. 77. 78. 79. 80. 81. 82. 83. 84. 85. 86. 87. 88. 89. 90. 91. 92. 93. 94. 95. 96. 97. 98. 99. 100. 101. 102. 103. 104. 105. 106. 107. 108. 109. 110. 111. 112. 113. 114. 115. 116. 117. 118. 119. 120. 121. 122. 123. 124. 125. 126. 127. 128. 129. 130. 131. 132. 133. 134. 135. 136. 137. 138. 139. 140. 141. 142. 143. 144. 145. 146. 147. 148. 149. 150. 151. 152. 153. 154. 155. 156. 157. 158. 159. 160. 161. 162. 163. 164. 165. 166. 167. 168. 169. 170. 171. 172. 173. 174. 175. 176. 177. 178. 179. 180. 181. 182. 183. 184. 185. 186. 187. 188. 189. 190. 191. 192. 193. 194. 195. 196. 197. 198. 199. 200. 201. 202. 203. 204. 205. 206. 207. 208. 209. 210. 211. 212. 213. 214. 215. 216. 217. 218. 219. 220. 221. 222. 223. 224. 225. 226. 227. 228. 229. 230. 231. 232. 233. 234. 235. 236. 237. 238. 239. 240. 241. 242. 243. 244. 245. 246. 247. 248. 249. 250. 251. 252. 253. 254. 255. 256. 257. 258. 259. 260. 261. 262. 263. 264. 265. 266. 267. 268. 269. 270. 271. 272. 273. 274. 275. 276. 277. 278. 279. 280. 281. 282. 283. 284. 285. 286. 287. 288. 289. 290. 291. 292. 293. 294. 295. 296. 297. 298. 299. 300. 301. 302. 303. 304. 305. 306. 307. 308. 309. 310. 311. 312. 313. 314. 315. 316. 317. 318. 319. 320. 321. 322. 323. 324. 325. 326. 327. 328. 329. 330. 331. 332. 333. 334. 335. 336. 337. 338. 339. 340. 341. 342. 343. 344. 345. 346. 347. 348. 349. 350. 351. 352. 353. 354. 355. 356. 357. 358. 359. 360. 361. 362. 363. 364. 365. 366. 367. 368. 369. 370. 371. 372. 373. 374. 375. 376. 377. 378. 379. 380. 381. 382. 383. 384. 385. 386. 387. 388. 389. 390. 391. 392. 393. 394. 395. 396. 397. 398. 399. 400. 401. 402. 403. 404. 405. 406. 407. 408. 409. 410. 411. 412. 413. 414. 415. 416. 417. 418. 419. 420. 421. 422. 423. 424. 425. 426. 427. 428. 429. 430. 431. 432. 433. 434. 435. 436. 437. 438. 439. 440. 441. 442. 443. 444. 445. 446. 447. 448. 449. 450. 451. 452. 453. 454. 455. 456. 457. 458. 459. 460. 461. 462. 463. 464. 465. 466. 467. 468. 469. 470. 471. 472. 473. 474. 475. 476. 477. 478. 479. 480. 481. 482. 483. 484. 485. 486. 487. 488. 489. 490. 491. 492. 493. 494. 495. 496. 497. 498. 499. 500. 501. 502. 503. 504. 505. 506. 507. 508. 509. 510. 511. 512. 513. 514. 515. 516. 517. 518. 519. 520. 521. 522. 523. 524. 525. 526. 527. 528. 529. 530. 531. 532. 533. 534. 535. 536. 537. 538. 539. 540. 541. 542. 543. 544. 545. 546. 547. 548. 549. 550. 551. 552. 553. 554. 555. 556. 557. 558. 559. 560. 561. 562. 563. 564. 565. 566. 567. 568. 569. 570. 571. 572. 573. 574. 575. 576. 577. 578. 579. 580. 581. 582. 583. 584. 585. 586. 587. 588. 589. 590. 591. 592. 593. 594. 595. 596. 597. 598. 599. 600. 601. 602. 603. 604. 605. 606. 607. 608. 609. 610. 611. 612. 613. 614. 615. 616. 617. 618. 619. 620. 621. 622. 623. 624. 625. 626. 627. 628. 629. 630. 631. 632. 633. 634. 635. 636. 637. 638. 639. 640. 641. 642. 643. 644. 645. 646. 647. 648. 649. 650. 651. 652. 653. 654. 655. 656. 657. 658. 659. 660. 661. 662. 663. 664. 665. 666. 667. 668. 669. 670. 671. 672. 673. 674. 675. 676. 677. 678. 679. 680. 681. 682. 683. 684. 685. 686. 687. 688. 689. 690. 691. 692. 693. 694. 695. 696. 697. 698. 699. 700. 701. 702. 703. 704. 705. 706. 707. 708. 709. 710. 711. 712. 713. 714. 715. 716. 717. 718. 719. 720. 721. 722. 723. 724. 725. 726. 727. 728. 729. 730. 731. 732. 733. 734. 735. 736. 737. 738. 739. 740. 741. 742. 743. 744. 745. 746. 747. 748. 749. 750. 751. 752. 753. 754. 755. 756. 757. 758. 759. 760. 761. 762. 763. 764. 765. 766. 767. 768. 769. 770. 771. 772. 773. 774. 775. 776. 777. 778. 779. 780. 781. 782. 783. 784. 785. 786. 787. 788. 789. 790. 791. 792. 793. 794. 795. 796. 797. 798. 799. 800. 801. 802. 803. 804. 805. 806. 807. 808. 809. 810. 811. 812. 813. 814. 815. 816. 817. 818. 819. 820. 821. 822. 823. 824. 825. 826. 827. 828. 829. 830. 831. 832. 833. 834. 835. 836. 837. 838. 839. 840. 84

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah |
|---|--|---------------------|--------|---------|-----|---------------------|
| | | Koefisien | Satuan | Harga | PPN | (Rp) |
| | Pena
Spesifikasi : Pena Biasa | 8 Lusin | lusin | 26.400 | 0 | Rp211.200 |
| | Pena
Spesifikasi : Pena Biasa | 36 Buah | buah | 3.300 | 0 | Rp118.800 |
| | Pensil
Spesifikasi : 2B, 2H, HB | 12 Buah | buah | 4.400 | 0 | Rp52.800 |
| | Staples
Spesifikasi : HD 50, sedang | 5 Buah | Buah | 20.000 | 0 | Rp100.000 |
| | Tinta Stmpel
Spesifikasi : Isi 50 ml | 3 Buah | Botol | 13.200 | 0 | Rp39.600 |
| 5.1.02.01.01.0025 | Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover | | | | | Rp5.940.000 |
| | [#] kertas dan cover | | | | | Rp5.940.000 |
| | [-] | | | | | |
| | HVS 80 Gr
Spesifikasi : A4 | 40 Rim | Rim | 71.500 | 0 | Rp2.860.000 |
| | HVS 80 Gr
Spesifikasi : F4 | 40 Rim | Rim | 77.000 | 0 | Rp3.080.000 |
| 5.1.02.01.01.0026 | Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak | | | | | Rp2.345.750 |
| | [#] Belanja alat/ Bahan untuk kegiatan kantor bahan cetak | | | | | Rp2.345.750 |
| | [-] | | | | | |
| | Penggandaan (FotoCopy)
Spesifikasi : A4 / F4 | 9383 Lembar | Lembar | 250 | 0 | Rp2.345.750 |
| 5.1.02.01.01.0029 | Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer | | | | | Rp1.520.000 |
| | [#] belanja peralatan komputer | | | | | Rp1.520.000 |
| | [-] | | | | | |
| | Isi Ulang Toner 79 a
Spesifikasi : Pembelian Refil Serbuk Tonner 79 A | 5 Buah | Buah | 100.000 | 0 | Rp500.000 |
| | Isi UlangTonner 85 a
Spesifikasi : Pembelian Refil Serbuk Tonner 85 A | 5 Buah | Buah | 100.000 | 0 | Rp500.000 |
| | Tinta/Toner Printer
Spesifikasi : refil Brother Biru isi | 2 Buah | Buah | 65.000 | 0 | Rp130.000 |
| | Tinta/Toner Printer
Spesifikasi : refil Brother Hitam | 2 Unit | Buah | 65.000 | 0 | Rp130.000 |
| | Tinta/Toner Printer
Spesifikasi : refil Brother Kuning | 2 Buah | Buah | 65.000 | 0 | Rp130.000 |
| | Tinta/Toner Printer
Spesifikasi : refil Brother Merah | 2 Buah | Buah | 65.000 | 0 | Rp130.000 |
| Jumlah Anggaran Sub Kegiatan: | | | | | | Rp11.115.750 |
| Jumlah Total Anggaran Kegiatan: | | | | | | Rp11.115.750 |
| Rencana Penarikan Dana per Bulan | | | | | | |
| Januari | Rp0 | | | | | |
| Februari | Rp1.300.000 | | | | | |
| Maret | Rp2.520.000 | | | | | |
| April | Rp500.000 | | | | | |
| Mei | Rp500.000 | | | | | |
| Juni | Rp1.000.000 | | | | | |
| Juli | Rp855.750 | | | | | |
| Agustus | Rp2.000.000 | | | | | |
| September | Rp0 | | | | | |
| Oktober | Rp2.440.000 | | | | | |
| November | Rp0 | | | | | |
| Desember | Rp0 | | | | | |
| Jumlah | Rp11.115.750 | | | | | |

Sawahlunto, tanggal 03 Januari 2022

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

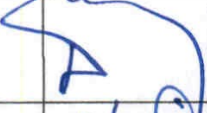
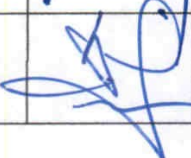


ANDY RASTIKA, SH. MM
NIP: 196609051993081001

Mengesahkan,
PPKD



TAPD KEUANGAN / AFRIDARMAN, S.E
NIP: 197307102003121004

| Tim Anggaran Pemerintah Daerah | | | | |
|--------------------------------|--------------------------|--------------------|-----------------|---|
| No. | Nama | NIP | Jabatan | Tanda Tangan |
| 1. | Drs. IRZAM. K. MM | 196712031989031004 | Wakil Ketua I |  |
| 2. | MARWAN, M.Pd | 196412151989031003 | Wakil Ketua II |  |
| 3. | Drs. DEDI ARDONA, M.Si. | 196904171989021001 | Wakil Ketua III |  |
| 4. | Ir. LELIS EPRIENTI, M.Si | 196704041994032008 | Sekretaris II |  |

| DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH | | Formulir
DPA-RINCIAN BELANJA
SKPD | | | | |
|---|--|---|----------------|-------|-----|----------------|
| Kota Sawahlunto
Tahun Anggaran 2022 | | | | | | |
| Nomor DPA : DPA/A.1/2.12.5.04.0.00.01.0000/001/2022 | | | | | | |
| Urusan Pemerintahan : 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR | | | | | | |
| Bidang Urusan : 2.12 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL | | | | | | |
| Program : 2.12.03 PROGRAM PENCATATAN SIPIL | | | | | | |
| Sasaran Program : | | | | | | |
| Capaian Program : | Indikator | | Target | | | |
| Kegiatan : 2.12.03.2.02 Penyelenggaraan Pencatatan Sipil | | | | | | |
| Organisasi : 2.12.5.04.0.00.01.0000 DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL | | | | | | |
| Unit : 2.12.5.04.0.00.01.0000 DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL | | | | | | |
| Alokasi Tahun 2021 : Rp0 (nol rupiah) | | | | | | |
| Alokasi Tahun 2022 : Rp13.083.300 (tiga belas juta delapan puluh tiga ribu tiga ratus rupiah) | | | | | | |
| Alokasi Tahun 2023 : Rp0 (nol rupiah) | | | | | | |
| Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan | | | | | | |
| Indikator | Tolok Ukur Kinerja | | Target Kinerja | | | |
| Capaian Kegiatan | | | | | | |
| Masukan | Dana yang dibutuhkan | | Rp13.083.300 | | | |
| Keluaran | | | | | | |
| Hasil | | | | | | |
| Kelompok Sasaran Kegiatan : | | | | | | |
| Sub Kegiatan : 2.12.03.2.02.01 Koordinasi dengan Kantor Kementerian yang Menyelenggarakan Urusan Pemerintahan di Bidang Agama Kabupaten/Kota dan Pengadilan Agama yang Berkaitan dengan Pencatatan Nikah, Talak, Cerai, dan Rujuk bagi Penduduk yang Beragama Islam | | | | | | |
| Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | | | | | | |
| Lokasi : Kota Sawahlunto | | | | | | |
| Keluaran Sub Kegiatan : | Indikator | | Target | | | |
| | Jumlah pasang suami istri yang pernikahannya belum tercatat sehingga terfasilitasi isbat pernikahannya | | 60 Pasang | | | |
| Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember | | | | | | |
| Keterangan : | | | | | | |
| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah
(Rp) |
| | | Koefisien | Satuan | Harga | PPN | |
| 5.1 | BELANJA OPERASI | | | | | Rp13.083.300 |
| 5.1.02 | Belanja Barang dan Jasa | | | | | Rp13.083.300 |
| 5.1.02.01 | Belanja Barang | | | | | Rp12.833.300 |
| 5.1.02.01.01 | Belanja Barang Pakai Habis | | | | | Rp12.833.300 |
| 5.1.02.01.01.0004 | Belanja Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas | | | | | Rp588.800 |
| | [#] Belanja BBM | | | | | Rp588.800 |
| | [-] | | | | | |
| | Pertamax
Spesifikasi : BBM - Kegiatan | 64 Liter | Liter | 9.200 | 0 | Rp588.800 |
| 5.1.02.01.01.0024 | Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor | | | | | Rp2.178.000 |
| | [#] ATK | | | | | Rp1.650.000 |
| | [-] | | | | | |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah |
|---------------------------------|--|---------------------|--------------|---------|-----|--------------|
| | | Koefisien | Satuan | Harga | PPN | (Rp) |
| | Map combo
Spesifikasi : Ukuran besar, bahan karton/plastik | 60 Buah | Buah | 27.500 | 0 | Rp1.650.000 |
| | [#] Belanja bahan komputer | | | | | Rp528.000 |
| | [-] | | | | | |
| | Ballpoint
Spesifikasi : my gel | 60 Buah | buah | 8.800 | 0 | Rp528.000 |
| 5.1.02.01.01.0025 | Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover | | | | | Rp3.256.000 |
| | [#] KERTAS | | | | | Rp3.256.000 |
| | [-] | | | | | |
| | HVS 80 Gr
Spesifikasi : A4 | 24 Rlm | Rlm | 71.500 | 0 | Rp1.716.000 |
| | HVS 80 Gr
Spesifikasi : F4 | 20 Rlm | Rlm | 77.000 | 0 | Rp1.540.000 |
| 5.1.02.01.01.0026 | Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak | | | | | Rp995.000 |
| | [#] Belanja cetak/ Pengadaan | | | | | Rp995.000 |
| | [-] | | | | | |
| | Penggandaan (FotoCopy)
Spesifikasi : A4 / F4 | 3980 Lembar | Lembar | 250 | 0 | Rp995.000 |
| 5.1.02.01.01.0029 | Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer | | | | | Rp2.845.500 |
| | [#] Belanja bahan komputer | | | | | Rp2.845.500 |
| | [-] | | | | | |
| | Flashdisk
Spesifikasi : 32 GB | 1 Pcs | pcs | 137.500 | 0 | Rp137.500 |
| | Tinta/Toner Printer
Spesifikasi : CARTRIDGE CANON 810 BLACK | 4 Buah | Buah | 328.000 | 0 | Rp1.312.000 |
| | Tinta/Toner Printer
Spesifikasi : CARTRIDGE CANON 811 | 2 Buah | Buah | 400.000 | 0 | Rp800.000 |
| | Tinta/Toner Printer
Spesifikasi : refill Brother Biru Isi | 1 Buah | Buah | 65.000 | 0 | Rp65.000 |
| | Tinta/Toner Printer
Spesifikasi : refill Brother Hitam | 1 Buah | Buah | 65.000 | 0 | Rp65.000 |
| | Tinta/Toner Printer
Spesifikasi : refill Brother Kuning | 1 Buah | Buah | 65.000 | 0 | Rp65.000 |
| | Tinta/Toner Printer
Spesifikasi : refill Brother Merah | 1 Buah | Buah | 65.000 | 0 | Rp65.000 |
| | Tinta/Toner Printer
Spesifikasi : Refil Tinta Canon Data Print Hitam | 7 Buah | Buah | 48.000 | 0 | Rp336.000 |
| 5.1.02.01.01.0058 | Belanja Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan | | | | | Rp2.970.000 |
| | [#] Belanja Makan Minum aktifitas Lapangan | | | | | Rp2.970.000 |
| | [-] | | | | | |
| | Nasi Kotak
Spesifikasi : | 90 Kotak | Perpersl | 25.000 | 0 | Rp2.250.000 |
| | Snack
Spesifikasi : | 90 Porsl | Perpersl | 8.000 | 0 | Rp720.000 |
| 5.1.02.02 | Belanja Jasa | | | | | Rp250.000 |
| 5.1.02.02.01 | Belanja Jasa Kantor | | | | | Rp250.000 |
| 5.1.02.02.01.0003 | Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia | | | | | Rp150.000 |
| | [#] HONORARIUM PEMBAWA ACARA | | | | | Rp150.000 |
| | [-] | | | | | |
| | Honorarium Pembawa Acara
Spesifikasi : MC/Pembawa Acara Kegiatan Tingkat Kota | 1 Orang / Kali | OK | 150.000 | 0 | Rp150.000 |
| 5.1.02.02.01.0047 | Belanja Jasa Penyelenggaraan Acara | | | | | Rp100.000 |
| | [#] PEMBACA DOA | | | | | Rp100.000 |
| | [-] | | | | | |
| | Pemandu Doa
Spesifikasi : Penyelenggaraan Acara | 1 Orang / Kali | Orang / Kali | 100.000 | 0 | Rp100.000 |
| Jumlah Anggaran Sub Kegiatan: | | | | | | Rp13.083.300 |
| Jumlah Total Anggaran Kegiatan: | | | | | | Rp13.083.300 |

[illegible]

| Rencana Penarikan Dana per Bulan | |
|----------------------------------|--------------|
| Januari | Rp0 |
| Februari | Rp1.750.000 |
| Maret | Rp1.700.000 |
| April | Rp1.998.000 |
| Mei | Rp3.250.000 |
| Juni | Rp1.138.800 |
| Juli | Rp2.240.500 |
| Agustus | Rp0 |
| September | Rp750.000 |
| Oktober | Rp256.000 |
| November | Rp0 |
| Desember | Rp0 |
| Jumlah | Rp13.083.300 |

Sawahlunto, tanggal 03 Januari 2022

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL



ANDY RASTIKA, SH, MM
NIP: 196609051993081001

Mengesahkan,
PPKD



TAPD KEUANGAN / AFRIDARMAN, S.E
NIP: 197307102003121004

| Tim Anggaran Pemerintah Daerah | | | | |
|--------------------------------|--------------------------|--------------------|-----------------|---|
| No. | Nama | NIP | Jabatan | Tanda Tangan |
| 1. | Drs. IRZAM. K. MM | 196712031989031004 | Wakil Ketua I |  |
| 2. | MARWAN, M.Pd | 196412151989031003 | Wakil Ketua II |  |
| 3. | Drs. DEDI ARDONA, M.Si. | 196904171989021001 | Wakil Ketua III |  |
| 4. | Ir. LEUIS EPRIENTI, M.Si | 196704041994032008 | Sekretaris II |  |

| DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH | | Formulir
DPA-RINCIAN BELANJA
SKPD | | | | |
|--|--|---|----------------|-----------|-----|--------------|
| Kota Sawahlunto
Tahun Anggaran 2022 | | | | | | |
| Nomor DPA : DPA/A.1/2.12.5.04.0.00.01.0000/001/2022 | | | | | | |
| Urusan Pemerintahan : 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR | | | | | | |
| Bidang Urusan : 2.12 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL | | | | | | |
| Program : 2.12.04 PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN | | | | | | |
| Sasaran Program : | | | | | | |
| Capaian Program : | Indikator | | Target | | | |
| Kegiatan : 2.12.04.2.03 Penyelenggaraan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan | | | | | | |
| Organisasi : 2.12.5.04.0.00.01.0000 DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL | | | | | | |
| Unit : 2.12.5.04.0.00.01.0000 DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL | | | | | | |
| Alokasi Tahun 2021 : Rp0 (nol rupiah) | | | | | | |
| Alokasi Tahun 2022 : Rp33.560.000 (tiga puluh tiga juta lima ratus enam puluh ribu rupiah) | | | | | | |
| Alokasi Tahun 2023 : Rp0 (nol rupiah) | | | | | | |
| Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan | | | | | | |
| Indikator | Tolok Ukur Kinerja | | Target Kinerja | | | |
| Capaian Kegiatan | | | | | | |
| Masukan | Dana yang dibutuhkan | | Rp33.560.000 | | | |
| Keluaran | | | | | | |
| Hasil | | | | | | |
| Kelompok Sasaran Kegiatan : | | | | | | |
| Sub Kegiatan : 2.12.04.2.03.07 Komunikasi, Informasi, dan Edukasi Kepada Pemangku Kepentingan dan Masyarakat | | | | | | |
| Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | | | | | | |
| Lokasi : Kota Sawahlunto | | | | | | |
| Keluaran Sub Kegiatan : | Indikator | | Target | | | |
| | Tersedianya pojok informasi galeri | | 1 Paket | | | |
| Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember | | | | | | |
| Keterangan : | | | | | | |
| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah |
| | | Koefisien | Satuan | Harga | PPN | (Rp) |
| 5.2 | BELANJA MODAL | | | | | Rp33.560.000 |
| 5.2.02 | Belanja Modal Peralatan dan Mesin | | | | | Rp33.560.000 |
| 5.2.02.05 | Belanja Modal Alat Kantor dan Rumah Tangga | | | | | Rp33.560.000 |
| 5.2.02.05.01 | Belanja Modal Alat Kantor | | | | | Rp33.560.000 |
| 5.2.02.05.01.0005 | Belanja Modal Alat Kantor Lainnya | | | | | Rp33.560.000 |
| | [#] belanja pengadaan peralatan galeri informasi | | | | | Rp33.560.000 |
| | [-] | | | | | |
| | Audio Cable
Spesifikasi : Panjang 40m | 1 | Buah | 550.000 | 0 | Rp550.000 |
| | Bracket Proyektor
Spesifikasi : Universal | 1 | Unit | 365.000 | 0 | Rp365.000 |
| | Motorized Screen 120
Spesifikasi : ukuran 120" (305cm*120cm), remote controll, dilengkapi motor penggerak | 1 | Unit | 3.570.000 | 0 | Rp3.570.000 |
| | Passive Speaker
Spesifikasi : ukuran 12 ", Power Capacity 200watt | 1 | Pasang | 9.900.000 | 0 | Rp9.900.000 |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah |
|---------------------------------|--|---------------------|--------|-----------|-----|--------------|
| | | Koefisien | Satuan | Harga | PPN | (Rp) |
| | Peralatan Audio
Spesifikasi : Vidio 4K 1080p, Wide angel auto focus, built in microphone, rotation system | 1 Unit | Unit | 8.100.000 | 0 | Rp8.100.000 |
| | Power Mixer
Spesifikasi : 8 Channel, Power 400 watt, Bluetooth, MP3 player dan USB | 1 Unit | Unit | 8.250.000 | 0 | Rp8.250.000 |
| | Stand Speaker
Spesifikasi : Universal | 1 Pasang | Pasang | 350.000 | 0 | Rp350.000 |
| | VGA Cable
Spesifikasi : Panjang 40m | 1 Buah | Buah | 525.000 | 0 | Rp525.000 |
| | Wireless Microphone
Spesifikasi : Frek UHF, jarak pakai 50m, Dynamic Microphone | 1 Set | Set | 1.950.000 | 0 | Rp1.950.000 |
| Jumlah Anggaran Sub Kegiatan: | | | | | | Rp33.560.000 |
| Jumlah Total Anggaran Kegiatan: | | | | | | Rp33.560.000 |

| Rencana Penarikan Dana per Bulan | |
|----------------------------------|--------------|
| Januari | Rp0 |
| Februari | Rp0 |
| Maret | Rp33.560.000 |
| April | Rp0 |
| Mei | Rp0 |
| Juni | Rp0 |
| Juli | Rp0 |
| Agustus | Rp0 |
| September | Rp0 |
| Oktober | Rp0 |
| November | Rp0 |
| Desember | Rp0 |
| Jumlah | Rp33.560.000 |

Sawahlunto, tanggal 03 Januari 2022
KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

ANDY RASTIKA, SH. MM

NIP: 196609051993081001

Mengesahkan,
PPKD

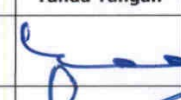
TAPD KEUANGAN / AFRIDARMAN, S.E

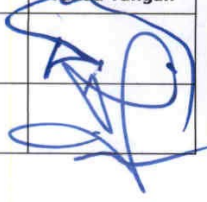
NIP: 197307102003121004

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

| No. | Nama | NIP | Jabatan | Tanda Tangan |
|-----|--------------------------|--------------------|-----------------|---|
| 1. | Drs. IRZAM. K. MM | 196712031989031004 | Wakil Ketua I |  |
| 2. | MARWAN, M.Pd | 196412151989031003 | Wakil Ketua II |  |
| 3. | Drs. DEDI ARDONA, M.Si. | 196904171989021001 | Wakil Ketua III |  |
| 4. | Ir. LELIS EPRIENTI, M.Si | 196704041994032008 | Sekretaris II |  |

| DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH | | Formulir
DPA-RINCIAN BELANJA
SKPD | | | | |
|---|--|---|----------------|-----------|-----|----------------|
| Kota Sawahlunto
Tahun Anggaran 2022 | | | | | | |
| Nomor DPA : DPA/A.1/2.12.5.04.0.00.01.0000/001/2022 | | | | | | |
| Urusan Pemerintahan : 5 UNSUR PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN | | | | | | |
| Bidang Urusan : 5.04 PENDIDIKAN DAN PELATIHAN | | | | | | |
| Program : 5.04.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA | | | | | | |
| Sasaran Program : | | | | | | |
| Capaian Program : | Indikator | | Target | | | |
| Kegiatan : 5.04.01.2.05 Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah | | | | | | |
| Organisasi : 2.12.5.04.0.00.01.0000 DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL | | | | | | |
| Unit : 2.12.5.04.0.00.01.0000 DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL | | | | | | |
| Alokasi Tahun 2021 : Rp0 (nol rupiah) | | | | | | |
| Alokasi Tahun 2022 : Rp24.636.000 (dua puluh empat juta enam ratus tiga puluh enam ribu rupiah) | | | | | | |
| Alokasi Tahun 2023 : Rp0 (nol rupiah) | | | | | | |
| Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan | | | | | | |
| Indikator | Tolok Ukur Kinerja | | Target Kinerja | | | |
| Capaian Kegiatan | | | | | | |
| Masukan | Dana yang dibutuhkan | | Rp24.636.000 | | | |
| Keluaran | | | | | | |
| Hasil | | | | | | |
| Kelompok Sasaran Kegiatan : | | | | | | |
| Sub Kegiatan : 5.04.01.2.05.09 Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi | | | | | | |
| Sumber Pendanaan : Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum | | | | | | |
| Lokasi : Kota Sawahlunto | | | | | | |
| Keluaran Sub Kegiatan : | Indikator | | Target | | | |
| | Jumlah pegawai yang mengikuti diklat dan pelatihan | | 15 orang | | | |
| Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember | | | | | | |
| Keterangan : | | | | | | |
| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah
(Rp) |
| | | Koefisien | Satuan | Harga | PPN | |
| 5.1 | BELANJA OPERASI | | | | | Rp24.636.000 |
| 5.1.02 | Belanja Barang dan Jasa | | | | | Rp24.636.000 |
| 5.1.02.02 | Belanja Jasa | | | | | Rp9.000.000 |
| 5.1.02.02.12 | Belanja Kursus/Pelatihan, Sosialisasi, Bimbingan Teknis serta Pendidikan dan Pelatihan | | | | | Rp9.000.000 |
| 5.1.02.02.12.0003 | Belanja Bimbingan Teknis | | | | | Rp9.000.000 |
| | [#] Belanja Kontribusi | | | | | Rp9.000.000 |
| | [-] | | | | | |
| | Kontribusi tingkat 2
Spesifikasi : Bimbingan Teknis | 1 Orang /
Kali | OK | 4.000.000 | 0 | Rp4.000.000 |
| | Kontribusi tingkat 3
Spesifikasi : Bimbingan Teknis | 1 Orang /
Kali | OK | 5.000.000 | 0 | Rp5.000.000 |
| 5.1.02.04 | Belana Perjalanan Dinas | | | | | Rp15.636.000 |
| 5.1.02.04.01 | Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri | | | | | Rp15.636.000 |
| 5.1.02.04.01.0001 | Belanja Perjalanan Dinas Biasa | | | | | Rp15.636.000 |
| | [#] Belanja Jasa Akomodasi | | | | | Rp9.956.000 |

| Kode Rekening | Uraian | Rincian Perhitungan | | | | Jumlah |
|--|---|---|----------------|---|-----|-------------|
| | | Koefisien | Satuan | Harga | PPN | (Rp) |
| | [-] | | | | | |
| | Riau
Spesifikasi : Anggota DPRD/ Pejabat Eselon II/ yang disetarakan - Akomodasi | 1 Orang / Hari | Orang / Hari | 3.119.000 | 0 | Rp3.119.000 |
| | Riau
Spesifikasi : Golongan I/II/Non ASN/ yang disetarakan - Akomodasi | 1 Orang / Hari | Orang / Hari | 852.000 | 0 | Rp852.000 |
| | Sumatera Barat
Spesifikasi : Anggota DPRD/ Pejabat Eselon II/ yang disetarakan - Akomodasi | 1 Orang / Hari | Orang / Hari | 3.332.000 | 0 | Rp3.332.000 |
| | Sumatera Barat
Spesifikasi : Golongan I/II/Non ASN/ yang disetarakan - Akomodasi | 2 Orang / Hari | Orang / Hari | 650.000 | 0 | Rp1.300.000 |
| | Sumatera Barat
Spesifikasi : Pejabat Eselon III /Golongan IV/ yang disetarakan - Akomodasi | 1 Orang / Hari | Orang / Hari | 1.353.000 | 0 | Rp1.353.000 |
| | [#] Belanja Taxi | | | | | Rp1.900.000 |
| | [-] | | | | | |
| | Sumatera Barat
Spesifikasi : Biaya Taxi | 10 Orang / PP | Orang / Kali | 190.000 | 0 | Rp1.900.000 |
| | [#] Belanja Uang Harian | | | | | Rp3.010.000 |
| | [-] | | | | | |
| | Riau
Spesifikasi : Uang Harian Perjalanan Dinas - Luar Kota | 3 Orang / Hari | Orang / Hari | 370.000 | 0 | Rp1.110.000 |
| | Sumatera Barat
Spesifikasi : Uang Harian Perjalanan Dinas - Luar Kota | 5 Orang / Hari | Orang / Hari | 380.000 | 0 | Rp1.900.000 |
| | [#] Belanja Uang Harian Diklat | | | | | Rp770.000 |
| | [-] | | | | | |
| | Riau
Spesifikasi : Uang Harian Diklat | 2 Orang / Hari | Orang / Hari | 110.000 | 0 | Rp220.000 |
| | Sumatera Barat
Spesifikasi : Uang Harian Diklat | 5 Orang / Hari | Orang / Hari | 110.000 | 0 | Rp550.000 |
| Jumlah Anggaran Sub Kegiatan: Rp24.636.000 | | | | | | |
| Jumlah Total Anggaran Kegiatan: Rp24.636.000 | | | | | | |
| Rencana Penarikan Dana per Bulan | | <div>Sawahlunto, tanggal 03 Januari 2022</div> <div>KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL</div> <div>
ANDY RASTIKA, SH. MM
NIP: 196609051993081001</div> <div>Mengesahkan,
PPKD </div> <div>
TAPD KEUANGAN / AFRIDARMAN, S.E
NIP: 197307102003121004</div> | | | | |
| Januari | Rp0 | | | | | |
| Februari | Rp17.000.000 | | | | | |
| Maret | Rp7.636.000 | | | | | |
| April | Rp0 | | | | | |
| Mei | Rp0 | | | | | |
| Juni | Rp0 | | | | | |
| Juli | Rp0 | | | | | |
| Agustus | Rp0 | | | | | |
| September | Rp0 | | | | | |
| Oktober | Rp0 | | | | | |
| November | Rp0 | | | | | |
| Desember | Rp0 | | | | | |
| Jumlah | Rp24.636.000 | | | | | |
| Tim Anggaran Pemerintah Daerah | | | | | | |
| No. | Nama | NIP | Jabatan | Tanda Tangan | | |
| 1. | Drs. IRZAM. K. MM | 196712031989031004 | Wakil Ketua I |  | | |
| 2. | MARWAN, M.Pd | 196412151989031003 | Wakil Ketua II |  | | |

| Tim Anggaran Pemerintah Daerah | | | | |
|--------------------------------|--------------------------|--------------------|-----------------|---|
| No. | Nama | NIP | Jabatan | Tanda Tangan |
| 3. | Drs. DEDI ARDONA, M.Si. | 196904171989021001 | Wakil Ketua III |  |
| 4. | Ir. LELIS EPRIENTI, M.Si | 196704041994032008 | Sekretaris II | |



PEMERINTAH KOTA SAWAHLUNTO
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Jalan Soekarno-Hatta, Sapan, Durian II Kode Pos 27424 Telp. (0754) 61018
Homepage : <http://www.sawahlunto.go.id> e-mail : disdukcapil.swl@gmail.com

Sawahlunto, 11 Januari 2022

Kepada Yth. :
Kepala BPKAD Kota sawahlunto
Cq. Anggaran
di-

Sawahlunto.

DAFTAR PENGANTAR

Nomor : 050/ 18 /DKPS-SWL/2022

| No | Uraian | Lampiran | Ket |
|----|---|-----------------|---|
| 1. | Bersama ini kami kirimkan DPA TA 2022 dari Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Sawahlunto sebagaimana terlampir. | 1 (satu) berkas | Demikian kami sampaikan, untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya dan terimakasih. |

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL KOTA SAWAHLUNTO,



ANDY RASTIKA, SH, MM
NIP. 19660905 199308 1 001